การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

2022



52th Anniversary

วันเสาร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2565

ณ โรงแรม บีพี สมิหลา บีช
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

SONGKHLA POLICE'S SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED





พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ

"การที่บุคคลหนึ่งบุคคลใดจะออมทรัพย์
ไว้ได้มากหรือน้อยนั้น ก็ย่อมจะต่างกัน
ตามกำลังทรัพย์กำลังปัญญาของตน
แต่ทุกๆ คนต้องเข้าใจว่า ถึงจะออมทรัพย์
ได้ทีละเล็กละน้อยก็เป็นประโยชน์แก่ตน
และบ้านเมืองทั้งนั้น"

พระราชดำรัส
พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
2/99 ถนนแหล่งพระราม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000
โทร. 074-322522 074- 326772 โทรสาร 074-326551 www.skpcoop.org

ที่ สอ.ตร.สข.193/462

27 ตุลาคม 2565

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

เรียน ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ได้กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ในวันเสาร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมโรงแรมบีพี สมิหลา บีช อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแนะนำผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565

4.2 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2565

4.3 เรื่องรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565

5.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565

5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ -รายจ่ายประจำปี 2566

5.4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

5.5 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2566

5.6 เรื่องพิจารณาบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2565

5.7 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566

5.8 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

5.9 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโท

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

สารบัญ

สารผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา

สารประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ผังรูปภาพที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ผังรูปภาพคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52

ผังรูปภาพฝ่ายจัดการของสหกรณ์

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ 1

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 5

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแนะนำผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 139

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ 143

4.1 เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565 145

4.2 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2565 155

4.3 เรื่องรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 161

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา 165

5.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 167

5.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 193

5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ -รายจ่ายประจำปี 2566 197

5.4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 211

5.5 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2566 219

5.6 เรื่องพิจารณาบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2565 223

5.7 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566 227

5.8 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 231

5.9 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาประจำปี 2566 235

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ **239**

ภาคผนวก **243**

ประมวลภาพกิจกรรม **251**



สารผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา
เนื่องในโอกาสประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565
ในวันเสาร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2565

เนื่องในโอกาสที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ได้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ในวันเสาร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2565 นี้ ผมขอส่งความปรารถนาดี และความยินดีมายังคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ สมาชิกสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ด้วยความจริงใจ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่ มีสมาชิกจำนวน 4,406 คน จึงควรให้ความสำคัญในด้านการดำเนินการต่างๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างเคร่งครัด เน้นการสร้างระบบงานที่มีการควบคุมภายในที่ดีเพื่อป้องกันการทุจริตอันเกิดจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ และทำให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือสมาชิก ซึ่งจะได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สมาชิกต่อไป

ผมขออวยพรให้การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ประสบความสำเร็จตามเจตจำนงทุกประการ และขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย โปรดดลบันดาลให้สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ประสบแต่ความสุข ความเจริญ มีกำลังกาย กำลังใจที่เข้มแข็ง มีกำลังความคิดประกอบกิจการทั้งหลายให้สามารถบรรลุผลสำเร็จ อีกทั้งยังเป็นแรงผลักดันให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีความเจริญรุ่งเรือง ประสบความเจริญก้าวหน้าและทันสมัย ธำรงด้วยประโยชน์แก่มวลสมาชิก สังคม และประเทศชาติต่อไป

พลตำรวจตรีวรา เวชชาภินันท์
ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา



สารประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
เนื่องในโอกาสประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565
วันเสาร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2565

สวัสดีท่านสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ทุกท่าน ผมได้รับความไว้วางใจให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการนับแต่ปีงบประมาณ 2562 ในวาระแรก และจะครบวาระที่สอง ในปีงบประมาณ 2565 โดยมีผลการดำเนินงาน ณ 30 กันยายน 2565 มีสินทรัพย์รวม 6,031,294,181.23 บาท มีรายได้รวม 365,993,994.67 บาท ค่าใช้จ่ายรวม 109,784,213.37 บาท กำไรสุทธิ 256,209,781.30 บาท กำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9,855,278.60 บาท ผมขอบคุณคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ได้ให้ความร่วมมือในการบริหารงานด้วยดีมาตลอด ในปีงบประมาณ 2565 คณะกรรมการดำเนินการได้เสนอจัดสรรเงินปันผลอัตราร้อยละ 6.81 ต่อปี และเงินเฉลี่ยคืนอัตราร้อยละ 19.50 ผมบริหารสหกรณ์โดยยึดหลักปรัชญา อุดมการณ์ หลักการสหกรณ์ และยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ บริหารงานโดยมุ่งเน้นให้สมาชิกและครอบครัวมีความผาสุก

ในรอบปีที่ผ่านมา แม้ว่าในภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศมีแนวโน้มถดถอย ราคาสินค้าแพงขึ้น แต่ด้วยการบริหารงานที่เป็นมาตรฐานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด สหกรณ์ยังมีกำไร ได้ช่วยเหลือและช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกโดยการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลง และยังจะช่วยเหลือสมาชิกอย่างต่อเนื่องต่อไป

สุดท้ายนี้ผมขอขอบคุณสมาชิกทุกคน คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ฝ่ายจัดการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด และผู้เกี่ยวข้องที่ร่วมแรงร่วมใจพัฒนาให้สหกรณ์ก้าวหน้า มีความมั่นคง ประสบผลสำเร็จด้วยดี เป็นที่พึ่งแก่มวลสมาชิกสืบไป ในโอกาสนี้ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย จงดลบันดาลให้ทุกท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุข ความเจริญ มีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่แข็งแรงคิดสิ่งใดขอให้สมหวังในสิ่งที่ปรารถนาทุกประการ

พันตำรวจโท
(พนม จิตภักดี)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์



พล.ต.ต.นิตินัย หลังยาหน่าย
รองผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค 9



พล.ต.ต.ชัยวัฒน์ นิตยวิมล
ข้าราชการบำนาญตำรวจภูธรภาค 9



พล.ต.ต.อาชาน จันทร์ศิริ
ผู้บังคับการกฎหมาย
และคดีตำรวจภูธรภาค 9

ที่ปรึกษา



พ.ต.อ.ศราวุธ เจี๊ยงเต็ม
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรควนมีด



ร.ต.อ.ขจร แก้วศรีสังข์
ข้าราชการบำนาญตำรวจภูธร
จังหวัดสงขลา

ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52



พ.ต.ท.พนม จิตภักดี
ประธานกรรมการ



ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว
รองประธานกรรมการคนที่ 1



ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย
รองประธานกรรมการคนที่ 2



ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์
เหรัญญิก



ด.ต.วัชระ สุกใส
เลขานุการ



ร.ต.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช
กรรมการ



ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน
กรรมการ



ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์
กรรมการ



ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว
กรรมการ



ด.ต.พิทยา ราญฎร
กรรมการ



ด.ต.หญิง พรเพ็ญ บุญฤทธิ์
กรรมการ



ด.ต.นวยม สุวรรณะ
กรรมการ



ร.ต.ต.สมพง ขุนพ่วง
กรรมการ



ร.ต.ต.แสงชัย แสงประดับ
กรรมการ



ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ
กรรมการ

ฝ่ายจัดการของสหกรณ์



นายธวัชชัย ธรรมรัตน์
ผู้จัดการ



นางสาวจุรีรัตน์ รักศรี
รองผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่ายบัญชี



นายวีรยุทธ สุวรรณโมสิ
หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ



นางสาวผกาทิพย์ ทองอ่อน
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



นายวลงกรณ์ หมัดเลขา
หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย



นางสาวสุภลักษณ์ ตรีอารมณ์
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวนภัสวรรณ จึงมีสุข
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวปาริชาติ พุฒน้อย
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวผดุงศิลป์ ภู่ภักดี
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวจีราพร คามะนา
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวปัญจพร ยอดแก้ว
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวศุภนิดา บุญแพง
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวธนภรณ์ ปานเขียว
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวศิรินาถ ชูมีจิตร
เจ้าหน้าที่การเงิน



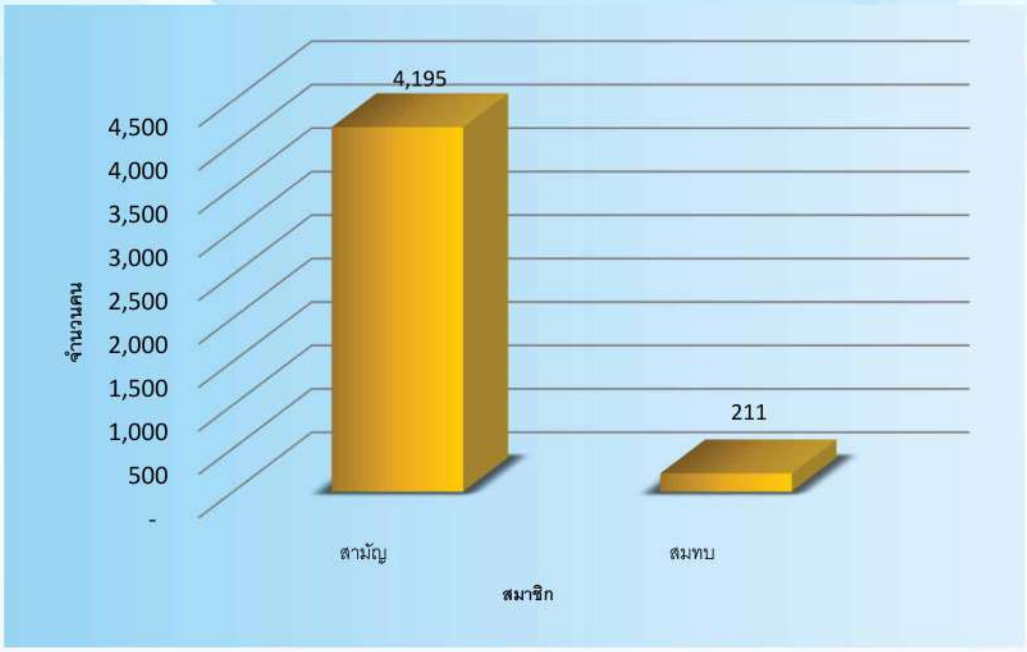
นายวิทยานนท์ สายธิวงค์
พลขับ



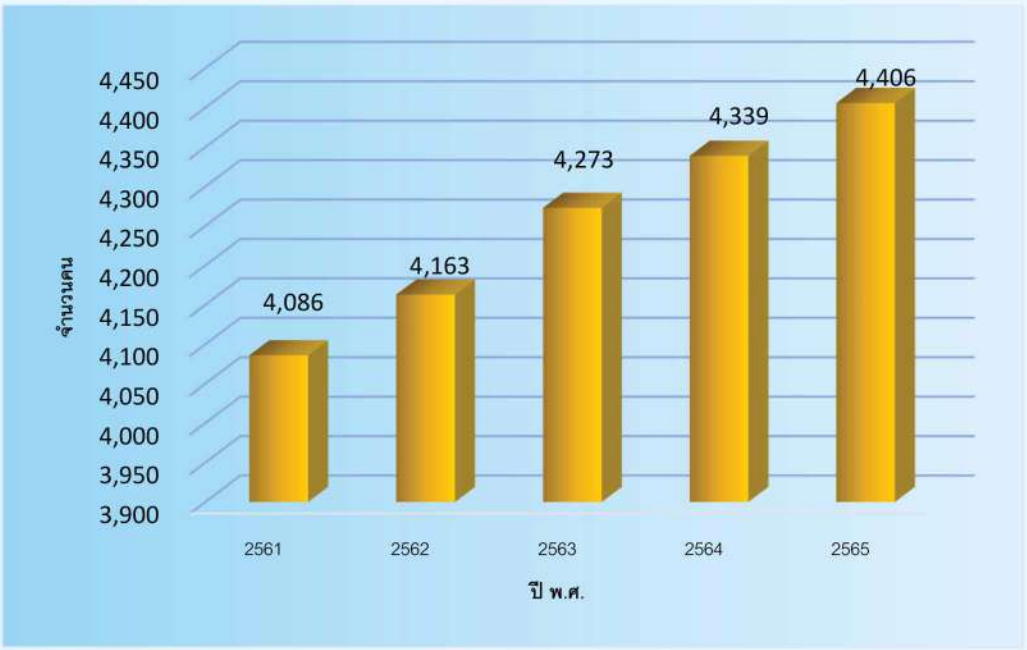
นายเจริญชัย ฟองมณี
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงาน

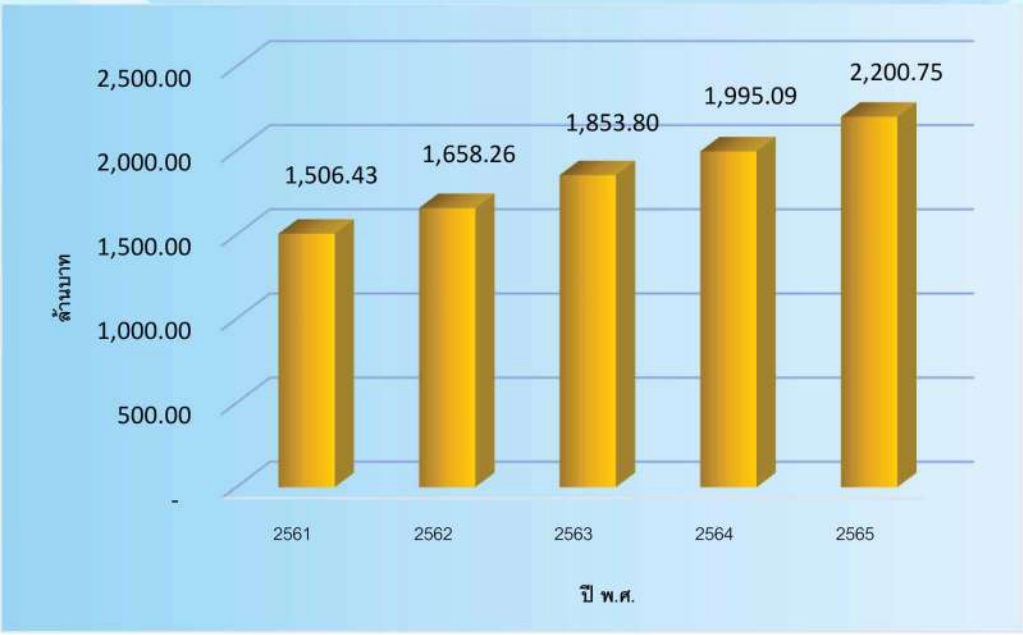
แผนภูมิ 1 แสดงจำนวนสมาชิกประจำปี 2565



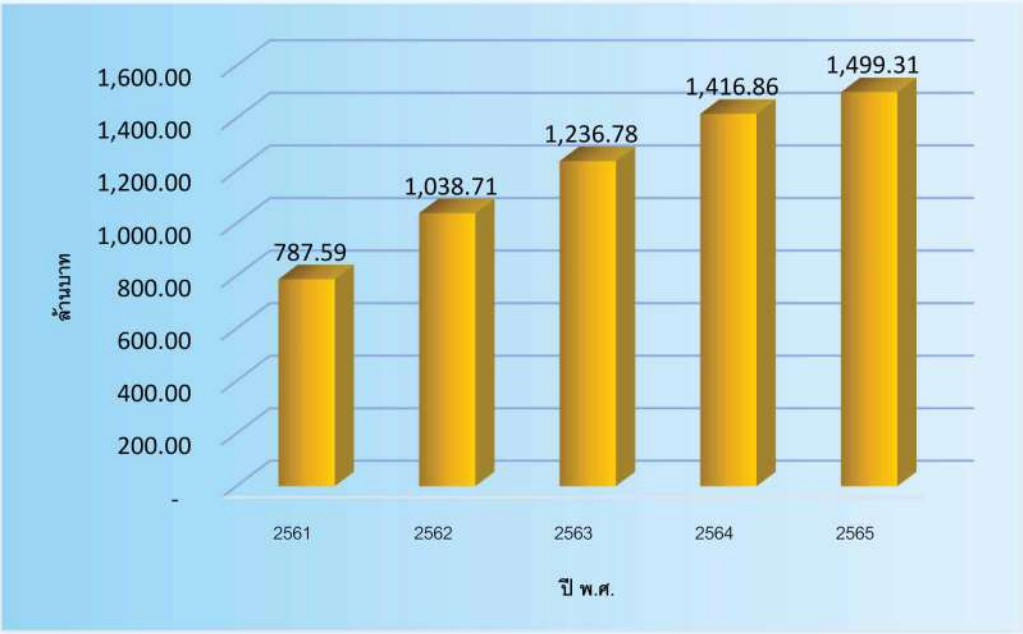
แผนภูมิ 2 แสดงจำนวนสมาชิกตั้งแต่ประจำปี 2561 - 2565



แผนภูมิ 3 แสดงจำนวนทุนเรือนหุ้นตั้งแต่ประจำปี 2561 - 2565



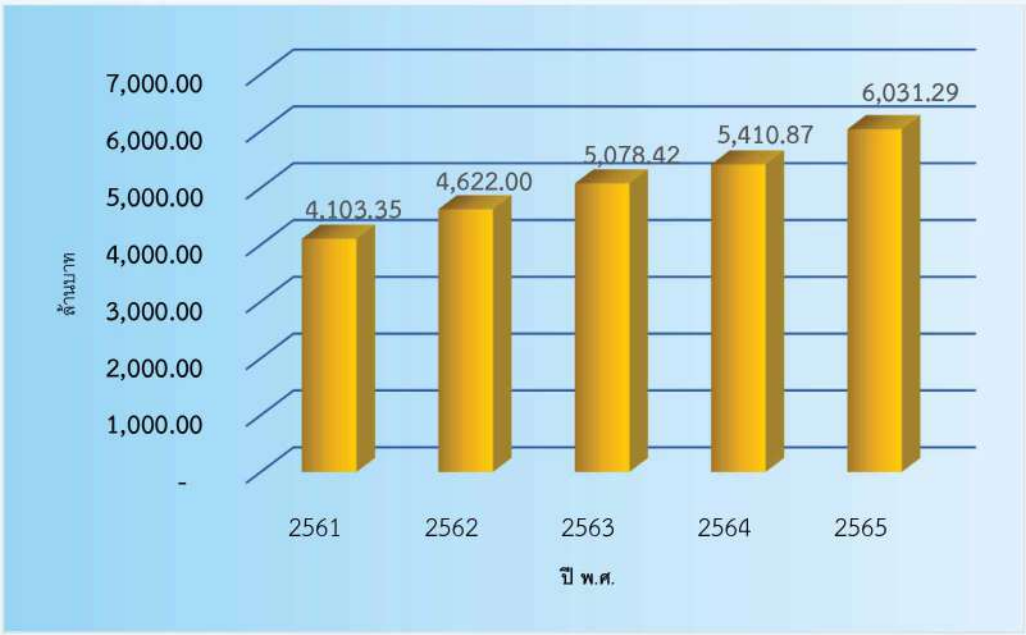
แผนภูมิ 4 แสดงจำนวนเงินรับฝากตั้งแต่ประจำปี 2561 - 2565



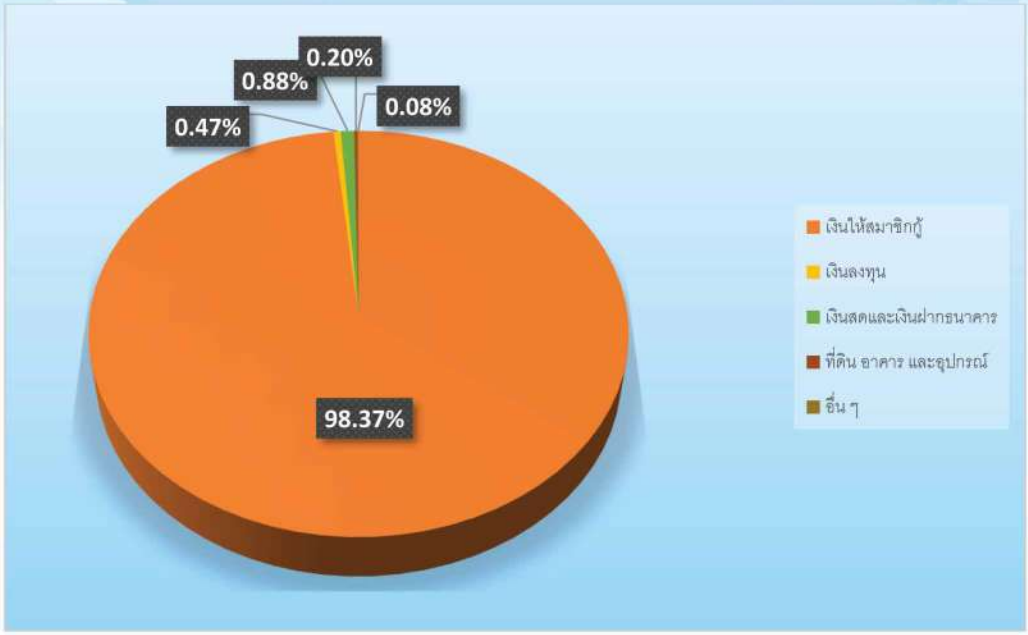
แผนภูมิ 5 แสดงจำนวนเงินให้สมาชิกกู้ตั้งแต่ประจำปี 2561 - 2565



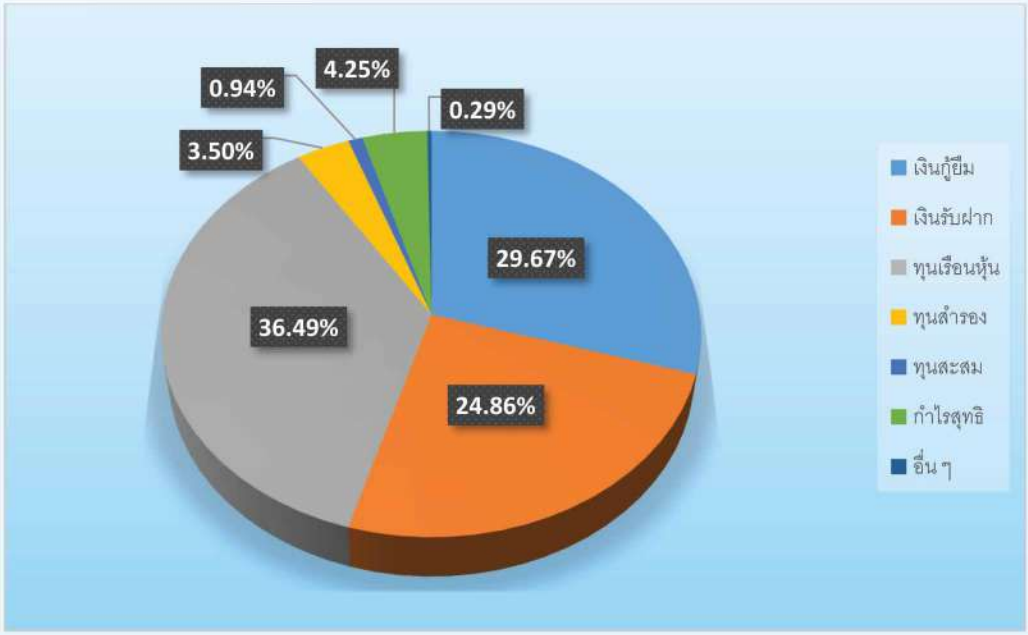
แผนภูมิ 6 แสดงจำนวนสินทรัพย์ตั้งแต่ประจำปี 2561 - 2565



แผนภูมิ 9 แสดงจำนวนแหล่งที่มาของเงินทุนประจำปี 2565



แผนภูมิ 10 แสดงจำนวนแหล่งใช้ไปของเงินทุนประจำปี 2565



ตารางอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้สมาชิกจ่ายดอกเบี้ยสุทธิประจำปี 2565				
ลำดับ	รายการ	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละต่อปี	หักเงินเฉลี่ยคืนอัตราร้อยละ 19.50	ดอกเบี้ยสมาชิกจ่ายสุทธิร้อยละต่อปี
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
1	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินทั่วไป	6.65	1.30	5.35
2	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	5.20	1.01	4.19
เงินกู้สามัญ				
3	เงินกู้สามัญเพื่อผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ	3.80	0.74	3.06
4	เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน	3.80	0.74	3.06
5	เงินกู้สามัญทายาทและผู้ค้ำประกันรับสภาพหนี้	5.70	1.11	4.59
6	เงินกู้สามัญเพื่อการรวมหนี้	6.25	1.22	5.03
7	เงินกู้สามัญเพื่อการครองชีพ	6.55	1.28	5.27
8	เงินกู้สามัญเพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตหนึ่งล้านบาท	6.55	1.28	5.27
9	เงินกู้สามัญทั่วไป	6.65	1.30	5.35
10	เงินกู้สามัญเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	6.65	1.30	5.35
11	เงินกู้สามัญเพื่อซื้ออาวุธปืน	6.65	1.30	5.35
12	เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา	6.65	1.30	5.35
13	เงินกู้สามัญเพื่อซื้อสินค้า	6.65	1.30	5.35
14	เงินกู้สามัญเอนกประสงค์	6.65	1.30	5.35
เงินกู้พิเศษ				
15	เงินกู้พิเศษไม่เกินหุ้นและหรือเงินฝาก	5.60	1.09	4.51
16	เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์	5.60	1.09	4.51
17	เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อที่ดิน	5.60	1.09	4.51
18	เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ	5.60	1.09	4.51
19	เงินกู้พิเศษทั่วไป	5.70	1.11	4.59

วิธีการคำนวณเงินปันผล

- อัตราเงินปันผลร้อยละ 6.81 ต่อปี
- ยอดยกมาต้นปี (หุ้นสะสม ต้นปี) 100,000 บาท
- ยอดหุ้นส่งหักรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท

ชำระหุ้นรายเดือน	การคำนวณ	เงินปันผล
ยอดยกมาต้นปี	100,000 x (12/12) x 6.81%	6,810.00
ตุลาคม	1,000 x (11/12) x 6.81%	62.43
พฤศจิกายน	1,000 x (10/12) x 6.81%	56.75
ธันวาคม	1,000 x (9/12) x 6.81%	51.08
ธันวาคม (ของขวัญค่าหุ้น)	500 x (9/12) x 6.81%	25.54
มกราคม	1,000 x (8/12) x 6.81%	45.40
กุมภาพันธ์	1,000 x (7/12) x 6.81%	39.73
มีนาคม	1,000 x (6/12) x 6.81%	34.05
เมษายน	1,000 x (5/12) x 6.81%	28.38
พฤษภาคม	1,000 x (4/12) x 6.81%	22.70
มิถุนายน	1,000 x (3/12) x 6.81%	17.03
กรกฎาคม	1,000 x (2/12) x 6.81%	11.35
สิงหาคม	1,000 x (1/12) x 6.81%	5.68
กันยายน	1,000 x (0/12) x 6.81%	0.00
รวมเงินปันผล		**7,210.12**

วิธีคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

- อัตราเงินเฉลี่ยคืนร้อยละ 19.50
- จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ทั้งปี 50,000 บาท

เงินเฉลี่ยคืนที่ได้รับ คือ 50,000 x 19.50% = 9,750 บาท

เงินปันผล	7,210.12	บาท
เงินเฉลี่ยคืน	9,750.00	บาท
รวมเงินปันผลและเฉลี่ยคืนที่ได้รับ	16,960.12	บาท



ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 54 ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์นั้น และแนะนำผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

1..... จาก .....
2..... จาก .....
3..... จาก .....
4..... จาก .....
5..... จาก .....
6..... จาก .....

มติที่ประชุม .....



ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

วันอาทิตย์ ที่ 21 พฤศจิกายน 2564

ณ ห้องประชุม โรงแรม บีพี สมิหลา บีช อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM CLOUD MEETINGS)

.....

ผู้มาประชุม

ผู้แทนสมาชิก	354 คน	(จากจำนวนผู้แทนสมาชิก 362 คน)

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51

1. พ.ต.ท.พนม	จิตภักดี	ประธานกรรมการ
2. ร.ต.ต.ระวี	แท่นแก้ว	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. ร.ต.ต.สุเทพ	บัวหมุน	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. ด.ต.วัชระ	สุกใส	กรรมการและเลขานุการ
5. ร.ต.อ.รัชพล	ธนศรีผล	กรรมการและเหรัญญิก
6. ร.ต.อ.หญิงนิตยา	ลุ่มสวย	กรรมการ
7. ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์	แก้วมณี	กรรมการ
8. ร.ต.ท.วัชรพงศ์	ชูไชย	กรรมการ
9. ร.ต.ท.อดุล	อ่อนจันแก้ว	กรรมการ
10. ด.ต.หญิงพรเพ็ญ	บุญฤทธิ์	กรรมการ
11. ด.ต.ยงยุทธ	สุวรรณโณ	กรรมการ
12. ด.ต.แสงชัย	แสงประดับ	กรรมการ
13. ด.ต.นวยม	สุวรรณะ	กรรมการ
14. ด.ต.พิพัฒน์	ประยูร	กรรมการ
15. ด.ต.สมพง	ขุนพ่วง	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้แทนสมาชิก	8 คน	(จากจำนวนผู้แทนสมาชิก 362 คน)

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 19 คน

1. พ.ต.อ.พงษ์พันธ์	จันทร์อาภา	รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา
2. นางขัตติยา	สันนะกิจ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1
3. น.ส.นาตยา	ทองจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
4. น.ส.กนกอร	แดงงาม	นักวิชาการสหกรณ์
5. นายยงยุทธ	รัตนสุวรรณ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
6. ร.ต.ท.หญิงณัชชานุช	คงช่วย	ผู้ตรวจสอบกิจการ
7. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จำนวน 13 คน		

เริ่มประชุมเวลา 09.20 น.

เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว พ.ต.ท.พนม จิตภักดี ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน กราบเรียน พันตำรวจเอกพงษ์พันธ์ จันทรอาภา รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา นางขัตติยา สันนะกิจ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1 นางสาวนาตยา ทองจันทร์ นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ นางสาวกนกอร แดงงาม นักวิชาการสหกรณ์ และผู้แทนสมาชิกผู้ทรงเกียรติที่เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2513 ซึ่งปีนี้ครบรอบ 51 ปี ที่ให้บริการแก่สมาชิก ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องการออม หรือเป็นแหล่งเงินทุนที่ช่วยเหลือสมาชิกในการประกอบอาชีพ รวมทั้งเรื่องสวัสดิการต่างๆ ที่สหกรณ์ฯ ได้จัดสรรให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมที่สุด

ปัจจุบันคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อรักษาผล ประโยชน์ให้แก่สมาชิก รวมทั้งส่งเสริมให้สมาชิกมีการออม และรู้จักวางแผนทางการเงิน เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่มั่นคง และยั่งยืนตลอดไป

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ข้อ 62 กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

วัตถุประสงค์ในการจัดประชุมครั้งนี้ เพื่อให้สมาชิกได้รับทราบผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ได้มีโอกาสพบปะ พูดคุยแลกเปลี่ยน และปรึกษาหารือร่วมกัน ในการพัฒนาสหกรณ์ให้ประสบผลสำเร็จ เจริญก้าวหน้า และมั่นคงยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

เลขานุการ แจ้งว่า การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ได้ประชุมเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2563 ณ โรงแรม บีพี สมิหลา บีช อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ขอให้ผู้แทนสมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 หากผู้แทนสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อความก็ขอให้แจ้ง หากไม่มี ขอมติรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 โดยไม่มีข้อแก้ไข**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแนะนำผู้สมัครรับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 และผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565

พ.ต.ท.โสภณ ณ พัทลุง แจ้งว่า ในปีนี้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ได้หมดวาระลงทั้งหมด 7 คน โดยอยู่ในเขตสรรที่ 1 จำนวน 3 คน เขตสรรหาที่ 2 จำนวน 2 คน เขตสรรหาที่ 3 จำนวน 2 คน รวมทั้งหมด 7 คน คณะกรรมการสรรหาได้มีการประกาศรับสมัครการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565 โดยมีผู้สมัครในเขตต่างๆ ดังนี้

1. เขตสรรหาที่ 1 สมัครจำนวน 4 คน
2. เขตสรรหาที่ 2 สมัครจำนวน 2 คน
3. เขตสรรหาที่ 3 สมัครจำนวน 2 คน
4. ผู้ตรวจสอบกิจการ สมัครจำนวน 1 คน

และขอให้ผู้สมัครกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ได้แนะนำตัว พร้อมทั้งเสนอแนวความคิด และนโยบายต่างๆ ที่จะเข้ามาบริหารงานให้กับสหกรณ์ โดยเรียงลำดับแต่ละเบอร์ ใช้เวลาไม่เกิน 3 นาที

กรรมการดำเนินการ

เขตสรรหาที่ 1

เบอร์ 1	ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กก.สส.ภ.จว.สงขลา ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 2	ด.ต.พิทยา ราญฎร	กก.ปฏิบัติการพิเศษ ภ.จว.สงขลา ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 3	ด.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช	กก.ปฏิบัติการพิเศษ ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 4	พ.ต.อ.นิคม อินทร์จันทร์	ข้าราชการบำนาญ

เขตสรรหาที่ 2

เบอร์ 5	ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว	สภ.บางกล่ำ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 6	ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	สภ.ปากรอ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ กก.สส.ภ.จว.สงขลา

เขตสรรหาที่ 3

เบอร์ 7	ด.ต.หญิง พรเพ็ญ บุญฤทธิ์	สภ.ควนมีด ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 8	ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	สภ.จะนะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา

ผู้ตรวจสอบกิจการ

เบอร์ 1	ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย	ภ.จว.สงขลา

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2564

เลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564

1. ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบปีที่ผ่านมา

ปี	สมาชิก	ทุนเรือนหุ้น	ทุนสำรอง	เงินรับฝาก	เงินให้สมาชิกกู้	สินทรัพย์	กำไรสุทธิ
2550	3,330	389,540,040.00	39,683,987.88	186,138,486.64	620,381,170.74	666,194,453.91	38,648,283.82
2551	3,497	452,423,510.00	43,586,036.30	205,019,071.49	678,977,997.28	752,079,419.41	44,084,057.41
2552	3,772	517,652,550.00	48,255,179.71	239,540,355.10	769,031,980.24	860,485,472.18	47,687,311.43
2553	3,699	574,752,600.00	53,023,910.86	308,847,596.25	951,866,117.38	1,032,231,089.02	51,193,732.24
2554	3,755	626,439,190.00	58,868,901.10	321,839,943.27	1,086,501,823.49	1,147,554,820.10	58,311,158.81
2555	3,772	692,566,320.00	64,701,499.91	263,869,977.66	1,423,145,754.99	1,468,235,341.95	69,079,795.88
2556	3,846	751,230,050.00	71,953,671.79	294,519,677.55	1,689,763,971.75	1,743,840,925.02	78,108,372.09
2557	3,878	869,525,680.00	79,866,687.88	255,022,189.28	1,963,326,934.66	2,011,432,986.87	84,279,041.51
2558	3,851	936,127,670.00	88,294,592.04	339,902,829.82	2,151,334,583.40	2,211,814,467.25	95,856,666.44
2559	3,974	1,095,960,910.00	97,880,258.69	447,524,875.33	2,649,456,032.72	2,702,238,109.66	100,947,003.39
2560	4,016	1,272,241,330.00	107,974,959.03	601,956,210.81	3,372,095,965.45	3,456,894,560.29	141,003,478.75
2561	4,086	1,506,431,340.00	122,857,951.78	787,598,639.08	4,023,650,735.88	4,103,351,562.13	184,763,967.20
2562	4,163	1,658,269,050.00	142,375,925.71	1,038,719,975.26	4,519,335,108.04	4,622,002,027.70	202,261,514.24
2563	4,273	1,853,802,690.00	163,045,538.34	1,236,782,922.22	4,982,470,866.21	5,078,423,866.00	223,844,145.46
2564	4,339	1,995,094,610.00	185,859,791.58	1,416,863,880.39	5,333,513,783.51	5,410,875,572.75	246,354,502.70

2. สมาชิกประจำปี 2564

รายการ	สมาชิกสามัญ	สมาชิกสมทบ	รวม(คน)
สมาชิก ณ 30 ก.ย.2563	4,090	183	4,273
บวก สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	123	9	132
รวม	4,213	192	4,405
หัก สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพระหว่างปี	60	6	66
คงเหลือสมาชิก ณ 30 ก.ย.2564	4,153	186	4,339

3. ทุนเรือนหุ้นประจำปี 2564

ทุนเรือนหุ้น ณ 30 ก.ย.2563		1,853,802,690.00	บาท
บวก	สมาชิกเพิ่มหุ้นระหว่างปี	166,687,500.00	บาท
	รวม	2,020,490,190.00	บาท
หัก	สมาชิกลาออกระหว่างปี	25,395,580.00	บาท
	คงเหลือทุนเรือนหุ้น ณ 30 ก.ย.2564	1,995,094,610.00	บาท

4. เงินรับฝากประจำปี 2564

รายการ	ออมทรัพย์	ออมทรัพย์พิเศษ	ชีวิตมั่นคง	รวม
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2563	280,540,529.32	953,527,392.90	2,715,000.00	1,236,782,922.22
บวก ฝากระหว่างปี	551,916,663.19	1,338,846,634.31	7,029,000.00	1,897,792,297.50
รวม	832,457,192.51	2,292,374,027.21	9,744,000.00	3,134,575,219.72
หัก ถอนระหว่างปี	494,058,339.78	1,218,012,499.55	5,640,500.00	1,717,711,339.33
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564	338,398,852.73	1,074,361,527.66	4,103,500.00	1,416,863,880.39

5. เงินให้สมาชิกกู้ประจำปี 2564

รายการ	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	เงินกู้สามัญ	เงินกู้พิเศษ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2563	59,552,792.95	3,921,530,421.55	1,001,387,651.71	4,982,470,866.21
บวก จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	80,428,596.77	3,188,963,881.42	282,932,186.84	3,552,324,665.03
รวม	139,981,389.72	7,110,494,302.97	1,284,319,838.55	8,534,795,531.24
หัก รับชำระระหว่างปี	87,846,953.99	2,901,152,546.59	212,282,247.15	3,201,281,747.73
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2564	52,134,435.73	4,209,341,756.38	1,072,037,591.40	5,333,513,783.51

6. ทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2564 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ก.)

	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2563		41,753,370.22	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563		13,200,000.00	บาท
	รวม		54,953,370.22	บาท
หัก	จ่ายสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่	31,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	842,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการพักรักษาตัวในโรงพยาบาล	522,400.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกทุพพลภาพ	20,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกเกษียณอายุ	342,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกถูกออกจากงานประจำ	5,083,888.45		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	420,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคคลในครอบครัวสมาชิก	1,214,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามอายุสมาชิก	2,944,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามหนี้คงเหลือ	1,100,000.00		บาท
	จ่ายค่าพวงหรีด	94,000.00	12,613,288.45	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564		42,340,081.77	บาท

7. ทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2564 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ข.)

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2563		1,587,478.59	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563	300,000.00	บาท
	รวม	1,887,478.59	บาท

หัก	จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ระหว่างปี	248,346.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2564	1,639,132.59	บาท

8. ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ประจำปี 2564 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ค.)

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2563		1,188,359.01	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563	300,000.00	บาท
	รวม	1,488,359.01	บาท
หัก	จ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ระหว่างปี	88,587.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2564	1,399,772.01	บาท

9. ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานประจำปี 2564

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2563		13,035,886.50	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563	100,000.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564	13,135,886.50	บาท

10.ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลประจำปี 2564

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2563		5,003,806.87	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563	100,000.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564	5,103,806.87	บาท

11.เงินลงทุนด้านสินทรัพย์ของสหกรณ์

หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	24,629,000.00	บาท
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	230,500.00	บาท
หุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	บาท
รวม	25,059,500.00	บาท

12. ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ

ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2564 หมวด 4 (2) ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ไม่มีข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดีของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

13. ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์

ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2564 หมวด 1 การกำหนดขนาดของสหกรณ์ (1) สหกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งมีขนาดสินทรัพย์ตั้งแต่ห้าพันล้านบาทขึ้นไป และชุมนุมสหกรณ์ หมวด 4 กำหนดกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ข้อ 14 (1) ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี รายละเอียดแนบท้าย

13.1 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ		คณะกรรมการดำเนินการ	คณะกรรมการอำนวยการ	คณะกรรมการเงินกู้	คณะกรรมการศึกษา	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์	คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ	คณะกรรมการต่างๆ
			ประชุมทั้งสิ้น 16	ประชุมทั้งสิ้น 10	ประชุมทั้งสิ้น 41	ประชุมทั้งสิ้น 5	ประชุมทั้งสิ้น 3	ประชุมทั้งสิ้น 2	ประชุมทั้งสิ้น 1
			จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1	พ.ต.ท.พนม	จิตภักดี	16	10	-	-	-	2	1
2	ร.ต.ต.ระวี	แท่นแก้ว	10	6	-	-	-	2	1
3	ร.ต.ต.สุเทพ	บัวหมุน	16	10	-	-	-	-	1
4	ด.ต.วัชระ	สุกใส	16	9	-	-	-	2	1
5	ร.ต.อ.รัชพล	ธนศรีผล	16	10	32	-	-	2	1
6	ร.ต.อ.หญิงนิตยา	ลุ่มสวย	9	-	-	-	3	-	-
7	ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์	แก้วมณี	12	-	-	-	3	-	-
8	ร.ต.ท.วัชรพงศ์	ชูไชย	16	-	34	-	-	1	-
9	ร.ต.ท.อดุล	อ่อนจันแก้ว	14	-	40	4	-	2	1
10	ด.ต.หญิงพรเพ็ญ	บุญฤทธิ์	15	-	39	-	2	2	1
11	ด.ต.พิพัฒน์	ประยูร	15	-	-	5	-	-	-
12	ด.ต.ยงยุทธ	สุวรรณโณ	14	-	-	4	1	-	-
13	ด.ต.สมพง	ขุนพ่วง	14	-	41	-	-	2	1
14	ด.ต.แสงชัย	แสงประดับ	15	-	-	5	3	-	-
15	ด.ต.นวยม	สุวรรณะ	16	-	-	5	-	-	-

หมายเหตุ -ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ เนื่องจากเข้ารับการอบรมหลักสูตรนายร้อยสัญญาบัตร

-ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์ แก้วมณี ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ เนื่องจากเข้ารับการอบรมหลักสูตรสารวัตร

-ร.ต.อ.หญิงนิตยา ลุ่มสวย, ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์ แก้วมณี, ร.ต.อ.รัชพล ธนศรีผล, ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว, ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย, ด.ต.วัชระ สุกใส, ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์, ด.ต.พิพัฒน์ ประยูร, ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ, ด.ต.สมพง ขุนพ่วง, ด.ต.แสงชัย แสงประดับ ติดราชการ

13.2 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ค่าครองชีพ	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าล่วงเวลา	ค่าตรวจสุขภาพ+ค่ารักษาพยาบาล	ค่าเล่าเรียนบุตร	โบนัส	เบี้ยประชุม	เบี้ยเลี้ยงพาหนะที่พัก	เบี้ยเลี้ยงพาหนะที่พักศึกษาอบรม	รวม
พ.ต.ท.พนม จิตภักดี	ประธานกรรมการ							96,000.00	31,500	28,009		155,509.00
ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว	รองประธานกรรมการ							96,000.00	18,600	5,110		119,710.00
ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน	รองประธานกรรมการ							96,000.00	21,300	31,472	8,845.00	157,616.50
ด.ต.วัชระ สุกใส	เลขานุการ							96,000.00	22,500	25,264	8,315.40	152,079.40
ร.ต.อ.รัชพล ธนศรีผล	เหรัญญิก							96,000.00	42,900	1,700		140,600.00
ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์ แก้วมณี	กรรมการ							96,000.00	13,700			109,700.00
ร.ต.อ.หญิงนิตยา ลุ่มสวย	กรรมการ							96,000.00	11,800	2,150		109,950.00
ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย	กรรมการ							96,000.00	36,300	8,640		140,940.00
ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กรรมการ							96,000.00	45,800	400		142,200.00
ด.ต.พิพัฒน์ ประยูร	กรรมการ							96,000.00	17,500	10,409	4,400.00	128,308.50
ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์	กรรมการ							96,000.00	43,400	1,350		140,750.00
ด.ต.นวยม สุวรรณะ	กรรมการ								14,200	10,220	4,400.00	28,820.00
ด.ต.สมพง ขุนพ่วง	กรรมการ								40,300	3,200	8,845.00	52,345.00
ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ	กรรมการ								12,800	1,520		14,320.00
ด.ต.แสงชัย แสงประดับ	กรรมการ								15,300	4,660	4,400.00	24,360.00
ด.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	กรรมการ							96,000.00	7,100	1,650		104,750.00
ด.ต.พิทยา ราญฤร	กรรมการ							96,000.00	6,900			102,900.00
ด.ต.อำนวย พรหมเมศ	กรรมการ							96,000.00	4,200			100,200.00
ด.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	กรรมการ							96,000.00	4,700	2,550		103,250.00
นางวิมล บุญรอด	ผู้จัดการ	771,360	18,000	60,000	12,903	2,436		218,621.90	20,000	10,250	4,400.00	1,117,970.90
นายธวัชชัย ธรรมรัตน์	ผู้ช่วยผู้จัดการ	380,040	18,000	36,000	17,878	31,096	20,400	107,420.90	10,700	2,900	4,950.00	629,384.90
รวม		**1,151,400**	**36,000**	**96,000**	**30,781**	**33,532**	**20,400**	**1,766,042.80**	**441,500**	**151,453**	**48,555.40**	**3,775,664.20**

13.3 ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	เครื่องแบบ	ค่าลงทะเบียนอบรม	รวม
พ.ต.ท.พนม จิตภักดี	ประธานกรรมการ	1,183		1,183
ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว	รองประธานกรรมการ	1,183		1,183
ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน	รองประธานกรรมการ	1,183	2,500	3,683
ด.ต.วัชระ สุกใส	เลขานุการ	1,183	2,750	3,933
ร.ต.อ.รัชพล ธนศรีผล	เหรัญญิก	1,183		1,183
ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์ แก้วมณี	กรรมการ	1,183		1,183
ร.ต.อ.หญิงนิตยา ลุ่มสวย	กรรมการ	1,183	800	1,983
ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย	กรรมการ	1,183		1,183
ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กรรมการ	1,183		1,183
ด.ต.พิพัฒน์ ประยูร	กรรมการ	1,183	1,700	2,883
ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์	กรรมการ	1,183	800	1,983
ด.ต.นวยม สุวรรณะ	กรรมการ	5,183	1,700	6,883
ด.ต.สมพง ขุนพ่วง	กรรมการ	5,183	2,500	7,683
ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ	กรรมการ	5,183		5,183
ด.ต.แสงชัย แสงประดับ	กรรมการ	5,183	4,200	9,383
ด.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	กรรมการ			-
ด.ต.พิทยา ราญฎร	กรรมการ			-
ด.ต.อำนวย พรหมเมศ	กรรมการ			-
ด.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	กรรมการ			-
นางวิมล บุญรอด	ผู้จัดการ	5,000	1,700	6,700
นายธวัชชัย ธรรมรัตน์	ผู้ช่วยผู้จัดการ	5,000	4,200	9,200
รวม		43,745	22,850	66,595

<u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ

4.2 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2564

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2563 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีมติเลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำตรวจสอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ นั้น จึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

1.1 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการบัญชี, การให้เงินกู้แก่สมาชิก การรับฝากเงินจากสมาชิกและการดำเนินงานอื่นๆ ของสหกรณ์

1.2 เพื่อทราบการบริหารงานของสหกรณ์ว่าเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบและมติที่ประชุม

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐานและการปฏิบัติ

2.2 ตรวจสอบการควบคุมด้านการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม

2.4 ตรวจสอบเอกสารการรับ – จ่ายเงิน

3. ผลการตรวจสอบมีทั้งหมด 10 ด้าน

3.1 <u>ด้านผลการดำเนินงาน</u>

1. มีสมาชิกเมื่อต้นปี จำนวน 4,273 คน ระหว่างปีสมาชิกเพิ่มขึ้น 132 คน สมาชิกพ้นสภาพ 66 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปี 4,339 คน การรับเข้าเป็นสมาชิกและการให้ออกจากการเป็นสมาชิกคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติการอนุมัติถูกต้อง ตามที่กำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ฯ

2. ในรอบปีสหกรณ์ฯ มีรายได้ทั้งสิ้น 352,683,707.80 บาท ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 106,329,205.10 บาท มีกำไรสุทธิ **246,354,502.70** บาท กำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 22,510,357.24 บาท (ยี่สิบสองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบเจ็ดบาทยี่สิบสี่สตางค์)

3.2 <u>ด้านการบริหารงานของสหกรณ์</u>

เป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมใหญ่ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ

3.3 <u>ด้านบัญชี</u>

1. เอกสารหลักฐานการประกอบการลงบัญชี ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

2. การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน

3. การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่างๆ เรียบร้อยถูกต้องตรงตามบัญชีคุมยอด

4. การเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการ ได้มีการเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

3.4 <u>ด้านการเงิน</u>

1. สหกรณ์ฯ มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี เป็นเงินทั้งสิ้น **185,364.48** บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันสามร้อยหกสิบสี่บาทสี่สิบแปดสตางค์) ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวธนภรณ์ ปานเขียว เจ้าหน้าที่การเงิน การรับ – จ่าย เงิน และการเก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนดไม่เกินวันละ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) มีการเก็บรักษาเงินไว้ในที่ที่ปลอดภัย

2. เงินฝากธนาคาร ประเภทกระแสรายวันและออมทรัพย์ จำนวน 6 บัญชี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **48,329,249.84** บาท (สี่สิบแปดล้านสามแสนสองหมื่นเก้าพันสองร้อยสี่สิบเก้าบาทแปดสิบสี่สตางค์)

2.1 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 381 – 1 – 02004 – 8
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 44,602,435.28 บาท (สี่สิบสี่ล้านหกแสนสองพันสี่ร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบแปดสตางค์)

2.2 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 901 – 0 – 29048 – 4
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,094,790.99 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเก้าสตางค์)

2.3 เงินฝากกระแสรายวันธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 901 – 6 – 06200 - 9
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 543,134.66 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบสี่บาทหกสิบหกสตางค์)

2.4 เงินฝากธนาคารออมสิน บัญชีเลขที่ 500 – 7 – 190916 – 7
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,018,889.91 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์)

2.5 เงินฝากออมทรัพย์ ธกส. บัญชีเลขที่ 934 – 2 – 76299 - 6
ยอดเงินคงเหลือจำนวน 349,020.96 บาท (สามแสนสี่หมื่นเก้าพันยี่สิบบาทเก้าสิบหกสตางค์)

2.6 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด บัญชีเลขที่ 405-2-03472-7
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 720,978.04 บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทสี่สตางค์)

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น 5 สหกรณ์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **2,457,121.90** บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดบาทเก้าสิบสตางค์) ประกอบด้วย

3.1 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	32,479.40	บาท
3.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครศรีธรรมราช จำกัด	263,812.41	บาท
3.3 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจตรัง จำกัด	590,253.19	บาท
3.4 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูเก็ต จำกัด	1,423,814.93	บาท
3.5 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสตูล จำกัด	146,761.97	บาท

3.5 <u>ด้านสินเชื่อ</u> สหกรณ์ฯ จ่ายเงินให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **5,333,513,783.51** บาท (ห้าพันสามร้อยสามสิบสามล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยแปดสิบสามบาทห้าสิบเอ็ดสตางค์)

1. ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	52,079,961.60	บาท
2. ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	4,191,756,315.10	บาท
3. ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	1,069,485,958.12	บาท

รายละเอียดดังกล่าวนี้เป็นของลูกหนี้ที่พ้นสมาชิกภาพตามประเภทต่างๆ ของลูกหนี้ทั้ง 3 ประเภท ประกอบด้วย

-ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	17,706,251.88	บาท
-ลูกหนี้เงินกู้ระหว่างดำเนินคดี	912,857.25	บาท
-ลูกหนี้เงินกู้ตามคำพิพากษา	1,572,439.56	บาท

3.6 <u>ด้านเงินลงทุน</u> สหกรณ์ฯ มีเงินลงทุน รวมทั้งสิ้น **25,059,500.00** บาท ดังนี้

1. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	24,629,000.00	บาท
2. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	230,500.00	บาท
3. หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	บาท

3.7 <u>ด้านเงินรับฝาก</u> สหกรณ์ฯ ได้มีการรับฝากเงิน 3 ประเภท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **1,416,863,880.39** บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสิบหกล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยแปดสิบบาทสามสิบเก้าสตางค์) ดังนี้

1. เงินฝากออมทรัพย์	338,398,852.73	บาท
2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	1,074,361,527.66	บาท
3. เงินฝากชีวิตมั่นคง	4,103,500.00	บาท

3.8 <u>ด้านหนี้สิน</u> สหกรณ์ ฯ ใช้การบริหารเงินจาก ทุนเรือนหุ้น เงินฝากจากสมาชิก รวมทั้งสหกรณ์ฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินภายนอก 7 สถาบัน เป็นเงินทั้งสิ้น **1,490,045,000.00** บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบล้านสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

1. เงินกู้ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	300,000,000.00	บาท
2. เงินกู้ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.)	84,000,000.00	บาท

3. เงินกู้ธนาคารเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 500,000,000.00 บาท

4. เงินกู้ธนาคารออมสิน 20,000,000.00 บาท

5. เงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด 152,000,000.00 บาท

6. เงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด 1,385,000.00 บาท

7. เงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด 432,660,000.00 บาท

3.9 <u>ด้านทุน</u> สหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,244,573,081.32 บาท (สองพันสองร้อยสี่สิบสี่ล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดสิบเอ็ดบาท สามสิบสองสตางค์) ดังนี้

1. ทุนเรือนหุ้น 1,995,094,610.00 บาท

2. ทุนสำรอง 185,859,791.58 บาท

3. ทุนสวัสดิการสมาชิก 42,340,081.77 บาท

4. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ 21,278,597.97 บาท

ซึ่งประกอบด้วย

4.1 ทุนสาธารณะประโยชน์ 1,639,132.59 บาท

4.2 ทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์ 1,399,772.01 บาท

4.3 ทุนสะสมเพื่อจัดให้มีสำนักงาน 13,135,886.50 บาท

4.4 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล 5,103,806.87 บาท

3.10 <u>รายจ่ายสหกรณ์ฯ</u>

รายจ่ายต่างๆ ของสหกรณ์ฯ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ฯ ควรแก่เหตุผลและเป็นไปตามระเบียบการจ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามระเบียบมติที่ประชุมและอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย

(ณัชชานุช คงช่วย)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ฝ่ายอำนวยการ 6 ตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา

โทร. 093 - 5816516

วันที่ 22 ตุลาคม 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

แผนการตรวจสอบกิจการ

ประจำปี 2565

สำหรับวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565

ด้านที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้ตรวจสอบกิจการ	ระยะเวลาในการตรวจสอบ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การบริหารทั่วไป		←											→	
บัญชี		←											→	
การเงิน		←											→	
การลงทุน		←											→	
เงินรับฝากเงิน		←											→	
หนี้สิน		←											→	
ทุน		←											→	
การใช้จ่ายเงิน		←											→	
การติดตามหนี้ค้างชำระ		←											→	
การกู้ยืมเงิน		←											→	
ผลการดำเนินงาน		←											→	

แผนการตรวจสอบกิจการ

การปฏิบัติการตรวจสอบกิจการ สอบทานและรวบรวมหลักฐานเพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนงาน ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติของสหกรณ์ รวมทั้งกฎหมายและมีข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารงาน โดยเข้าทำการตรวจสอบกิจการ รายงานผล การตรวจสอบประจำเดือน ต่อคณะกรรมการดำเนินการประจำทุกเดือน และสรุปผลการตรวจสอบประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

มติที่ประชุม รับทราบ

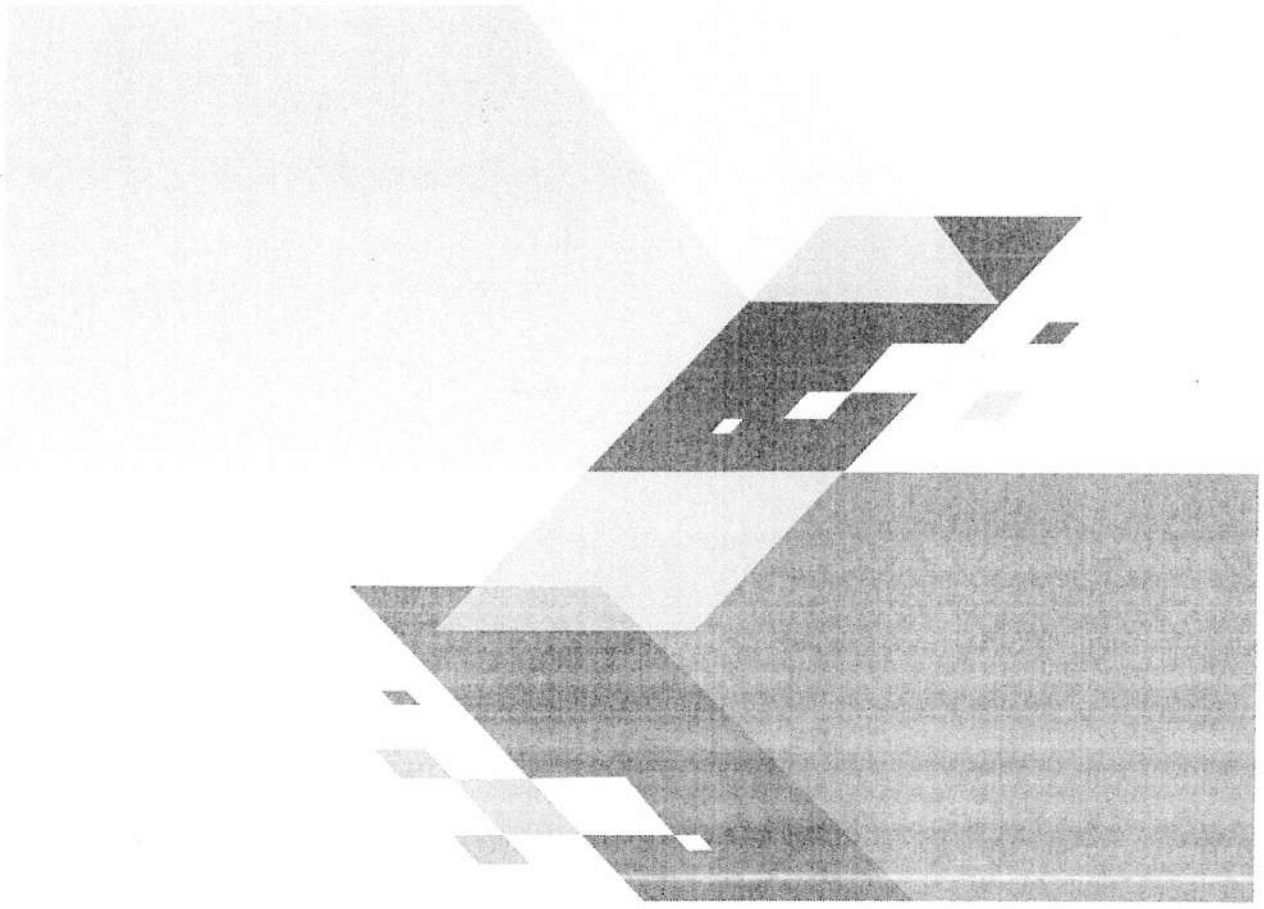
4.3 รับทราบแผนกลยุทธ์ ฉบับที่ 2 ปี 2564 - 2567

แผนกลยุทธ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ฉบับที่ 2

ปี 2565 – 2567



คำนำ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ได้นำวิสัยทัศน์ที่แท้จริงของความเป็นสหกรณ์ คือการเป็นองค์กรให้บริการทางด้านการออมเงิน การรับฝากเงิน การให้บริการด้านสินเชื่อ และเป็นสวัสดิการให้กับสมาชิกในรูปแบบต่างๆ ที่จะต้องมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและมีความมั่นคงยั่งยืน เพื่อการเป็นที่พึ่งแก่สมาชิกในการแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอย่างพอเพียง และการยกระดับความเป็นอยู่ให้แก่สมาชิกนั้น ทางเลือกที่สำคัญภายใต้สภาพแวดล้อมในปัจจุบัน สหกรณ์จึงต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ สหกรณ์ต้องมีกรอบ ทิศทางในการดำเนินงาน การจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์จึงมีความจำเป็น แผนกลยุทธ์เปรียบเสมือนสหกรณ์ มีทิศทางในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากความต้องการของสมาชิกสหกรณ์ ประกอบกับแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรหลายฝ่ายในสหกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ และฝ่ายสมาชิกของสหกรณ์ สหกรณ์สามารถนำกลยุทธ์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน มากำหนดแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับหลักการสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ไประยะหนึ่งย่อมสามารถปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสม สำหรับแผนกลยุทธ์ฉบับที่ 2 เป็นแผนที่ได้นำแผนกลยุทธ์ฉบับที่ 1 มาทบทวนและปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553 และ พ.ศ.2562 และนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์ภายใต้การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งได้รับการแนะนำจากกรมส่งเสริมสหกรณ์จังหวัดสงขลา สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สงขลา ที่ปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด และสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนกลยุทธ์ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ให้กับคณะกรรมการดำเนิน การฝ่ายจัดการ และสมาชิก ได้ยึดถือเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์ในโอกาสต่อไป

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

บทที่ 1
บททั่วไป

1.1 หลักการและเหตุผล

การวางแผนกลยุทธ์นั้น เป็นการวางแผนที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดเป้าหมายที่แน่ชัด มีการวิเคราะห์สถานการณ์อนาคต วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อช่วยให้สหกรณ์พัฒนาตนเองได้ทันกับสภาพการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม การวางแผนกลยุทธ์เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่แสดงถึงจุดเด่นขององค์กร เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารงาน ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารงานบรรลุเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ซึ่งจากการดำเนินงานที่ผ่านมา เกิดจากการที่คณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้ร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ไว้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานอย่างมีระบบแบบแผน จนทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด เป็นที่พึงพอใจของมวลสมาชิกและสังคมให้เป็นที่รู้จักของขบวนการสหกรณ์ทั่วประเทศ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการสหกรณ์และเหตุผลข้างต้น คณะกรรมการดำเนินการจึงจำเป็นต้องวางแผนการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวสู่มาตรฐานสากล บุคลากรขององค์กรได้รับการพัฒนาอย่างมืออาชีพ โดยได้นำแผนกลยุทธ์ ฉบับที่ 1 มาทบทวนและพัฒนาให้ต่อเนื่องเป็นแผนกลยุทธ์ ฉบับที่ 2 เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการดำเนินงานในอนาคตของสหกรณ์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาโดยแผนกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นจะต้องนำไปพัฒนาเป็นแผนงานโครงการของสหกรณ์ในการดำเนินการในปีต่อไป โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์มาเป็นตัวกำหนดแนวทาง แล้วนำมาวางแผนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สหกรณ์เกิดความมั่นคง เป็นสหกรณ์ชั้นนำ เป็นองค์กรการเงินที่มั่นคง และเป็นที่พึ่งของสมาชิกและสังคมต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการสหกรณ์ในระยะเวลา 3 ปี

1.2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

1.2.3 เพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้มีความมั่นคงยั่งยืน

1.2.4 เพื่อบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

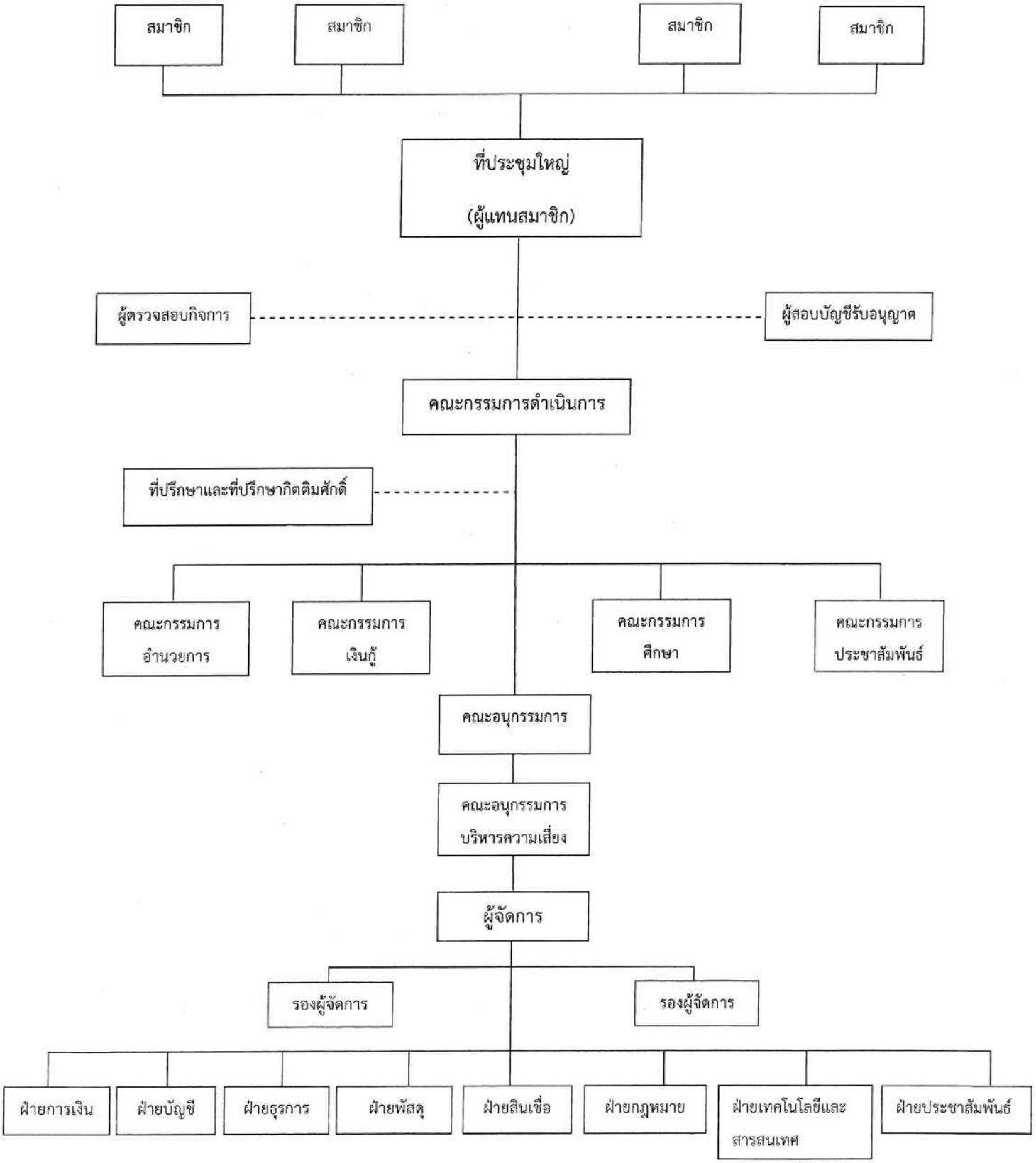
1.3.1 สหกรณ์จะมีกรอบและแนวทางในการพัฒนาและดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และบริหารงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด

1.3.2 แผนกลยุทธ์ฉบับที่ 2 พ.ศ.2565 – 2567 ระยะเวลา 3 ปี จะเป็นลักษณะการบริหารงานเชิงรุก ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้สหกรณ์มีบทบาทในการดำเนินกิจการมากยิ่งขึ้น อันนำไปสู่ความมั่นคงขององค์กรและให้เป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

1.3.3 สหกรณ์มีความมั่นคง ยั่งยืน สมาชิกอยู่ดี มีสุข

1.3.4 สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุดในการบริหารงาน และสหกรณ์ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย

บทที่ 2
โครงสร้างและสภาพแวดล้อมขององค์กร
โครงสร้างการบริหารงาน
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด



2.1 ความสำคัญและประโยชน์ของการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม จะชี้ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกสหกรณ์ฯ ทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นแล้วและมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกในอนาคต ตลอดถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่มีต่อสหกรณ์ เพื่อที่จะทราบว่าในปัจจุบันสหกรณ์มีสภาพเป็นอย่างไรและอยู่ระดับใด โดยการค้นหาคำตอบที่เป็นจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) และอุปสรรค (Threats) ของสหกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ต่อไป

2.2 ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่ควรพิจารณาในการจัดทำแผนกลยุทธ์

ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่ควรนำมาพิจารณาการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์นั้น แบ่งออกเป็น 3 ปัจจัย ได้แก่ ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยสภาพแวดล้อมในการดำเนินการ และปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในมีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก ประกอบด้วย การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทั่วไป ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านนโยบายรัฐ ด้านกฎหมาย และด้านเทคโนโลยี ซึ่งผลการวิเคราะห์มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทั่วไปที่มีผลต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ ประเด็นการวิเคราะห์ โอกาส อุปสรรค

1) ด้านเศรษฐกิจ
   - เศรษฐกิจชะลอตัว
   - รายได้ของสมาชิกต่ำ
   - ค่าครองชีพสูง
   - อัตราดอกเบี้ยแนวโน้มหนี้สินครัวเรือนเพิ่มขึ้น

2) ด้านสังคม
   - ความขัดแย้งทางการเมือง
   - ปัญหาด้านภัยธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

3) ด้านนโยบายรัฐ
   - รัฐมีนโยบายปรับเงินเดือนข้าราชการ
   - นโยบายรัฐสนับสนุนระบบสหกรณ์
   - สถาบันการเงินอื่นๆ ปล่อยเงินกู้ โดยมีวงเงินกู้สูงกว่าสหกรณ์

4) ด้านกฎหมาย
   - รัฐ ได้ประกาศนโยบายการดำเนินงานสหกรณ์เป็นวาระแห่งชาติ
   - กฎหมายภาษีอากร กำหนดให้สหกรณ์ไม่ต้องเสียภาษีรายได้
   - พรบ. สหกรณ์ 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553 และ พ.ศ.2562
   - กฎหมายประกันสังคม จัดสวัสดิการให้เจ้าหน้าที่
   - สมาชิกของสหกรณ์ถูกอายัด เงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืน
   - ประกาศ คำสั่ง ระเบียบนายทะเบียนที่ควบคุมสหกรณ์

5) ด้านเทคโนโลยี

- เทคโนโลยี ทันสมัย รวดเร็ว

2.2.2 การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมในการดำเนินการ

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมในการดำเนินการ ที่จะกล่าวถึงในที่นี้ประกอบด้วย สมาชิก หน่วยงานสนับสนุนสถาบันการเงิน และพันธมิตรธุรกิจ ซึ่งมีข้อสรุปการวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมในการดำเนินประเด็นการวิเคราะห์ โอกาส อุปสรรค

1) สมาชิก

- สมาชิกส่วนหนึ่งขาดวินัยทางการเงิน
- สมาชิกส่วนหนึ่งมีทัศนคติในเชิงลบต่อการบริหารงาน
- สมาชิกส่วนหนึ่งมีหนี้สินนอกระบบ
- สมาชิกส่วนมากให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ด้วยดี
- สมาชิกส่วนมากมีความเชื่อมั่น ศรัทธาต่อสหกรณ์
- สมาชิกสหกรณ์ส่วนมากมีหน่วยงานอยู่ในจังหวัดสงขลา

2) หน่วยงานสนับสนุน

- สำนักงานสหกรณ์จังหวัด ให้คำแนะนำส่งเสริมและเข้าร่วมประชุม
- สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด ให้คำแนะนำและเข้าร่วมประชุม
- กรมส่งเสริมสหกรณ์ มีนโยบายส่งเสริม ให้คำแนะนำ
- หน่วยงานต้นสังกัด ให้ความร่วมมือในการหักเงินชำระหนี้จากเงินได้รายเดือนส่งสหกรณ์
- สันนิบาตสหกรณ์ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ขนาดใหญ่ให้การสนับสนุนด้านวิชาการและแหล่งเงินทุน

3) สถาบันการเงิน

- ธนาคารพาณิชย์คิดดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าสหกรณ์
- สถาบันการเงินอื่นๆ ให้เงินกู้ โดยมีวงเงินกู้สูงกว่าสหกรณ์
- การบริหารสินเชื่อของแหล่งเงินกู้อื่นให้ความสะดวก รวดเร็ว

4) พันธมิตรธุรกิจ

- ธนาคาร และสถาบันการเงินอื่น สนับสนุนด้านแหล่งเงินทุน
- สหกรณ์อื่น ให้การสนับสนุนด้านการเงินและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
- การเชื่อมโยงเครือข่ายสหกรณ์พันธมิตร การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ช่วยหักเงินส่งชำระหนี้ระหว่างจังหวัด

2.2.3 การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน ประกอบด้วย โครงสร้างองค์กร ระบบงาน การควบคุมภายใน ข้อบังคับระเบียบ ระบบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยีอุปกรณ์ อาคารสำนักงาน และบริการกิจการสหกรณ์ ซึ่งผลการวิเคราะห์มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในประเด็นการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน

1) โครงสร้างองค์กร

- โครงสร้างองค์กรมีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- จำนวนเจ้าหน้าที่เหมาะสมกับภาระงานในปัจจุบัน
- มีแผนกลยุทธ์ และแผนงานโครงการประจำปี
- บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

2) ระบบงานควบคุมภายใน

- การรับฝากเงิน
- การบริการเงินกู้, เงินฝาก, เงินสวัสดิการ, มีความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว
- มีการมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- มีการหมุนเวียนสับเปลี่ยนหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
- การจ่ายเงินกู้สามัญทุกประเภท จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากสมาชิกประเด็นการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน
- มีรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการทุกเดือน
- มีการตรวจสอบความถูกต้องของคณะกรรมการเป็นประจำ
- มีการจ้างผู้ตรวจบัญชีรับอนุญาตจากบุคคลภายนอก

3) ข้อบังคับระเบียบ

- การถือหุ้นรายเดือน
- กำหนดให้มีการจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสวัสดิการไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้จัดการให้เป็นไปตามระเบียบ
- การจ่ายเงิน ทุกประเภทมีระเบียบรองรับ
- จำนวนคณะกรรมการ 15 คน
- จำนวนคณะผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน

4) ระบบการเงิน

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ตามเกณฑ์นายทะเบียนกำหนด
- อัตราสภาพคล่องทางการเงินสูง
- การทำผลกำไรต่อสินทรัพย์
- อัตราส่วนค่าใช้จ่ายต่อรายได้
- ได้รับการอนุมัติวงเงินกู้หรือค้ำ ประกันตามเกณฑ์จากนายทะเบียน
- การจัดทำแผนความเสี่ยงด้านการเงิน

5) คณะกรรมการดำเนินการ

- คณะกรรมการให้ความร่วมมือในการบริหารงาน
- คณะกรรมการ มีความรู้ ความเข้าใจในข้อบังคับ ระเบียบ
- มีทัศนคติที่จะร่วมกันแก้ไขปัญหาให้แก่สมาชิก

- มีการพัฒนาตนเอง โดยเข้าร่วมอบรมสัมมนา
- คณะกรรมการมีภารกิจงานประจำ ติดราชการ

6) เจ้าหน้าที่

- การให้บริการของเจ้าหน้าที่ต่อสมาชิก
- หลักสูตรการอบรมให้ความรู้ในด้านการปฏิบัติหน้าที่มีน้อย
- เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- เจ้าหน้าที่มีการเสียสละเวลาในการทำงานนอกเวลาทำการปกติ
- เจ้าหน้าที่รับผิดชอบต่อหน้าที่
- มีความศรัทธา และเลื่อมใสในองค์กร

7) เทคโนโลยีอุปกรณ์

- มีอุปกรณ์ใช้งานเพียงพอในการปฏิบัติงาน
- มีการใช้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูปในการบริหารงาน
- มีระบบการป้องกันฐานข้อมูลสมาชิก
- เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ในการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย

8) อาคารสำนักงาน

- สถานที่ทำเลที่ตั้งมีขนาดเล็ก
- สถานที่จอดรถของสมาชิก
- มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด ดูแลความปลอดภัยอาคารสถานที่

9) การให้บริการของสหกรณ์

- ทัศนคติของสมาชิกต่อการบริหารงานของคณะกรรมการ
- มีการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึง
- ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึง
- เงินรับฝากจากสมาชิกน้อย
- ดอกเบี้ยเงินฝากสูงกว่าธนาคาร
- การให้เงินกู้แก่สมาชิกสูง
- สมาชิกมีเงินเดือนรายเดือนในการหักชำระหนี้
- มีแผนงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก
- การให้สินเชื่อกับสมาชิกสะดวก รวดเร็ว

องค์ประกอบของปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่นำมาวิเคราะห์

ปัจจัยภายใน

- โครงสร้างองค์กร
- ระบบงานการควบคุมภายใน
- ข้อบังคับระเบียบ

- ระบบการเงิน
- คณะกรรมการดำเนินการ
- เจ้าหน้าที่
- เทคโนโลยีอุปกรณ์
- อาคารสำนักงาน

ปัจจัยภายนอก

- เศรษฐกิจ
- สังคม
- นโยบายรัฐ
- กฎหมาย
- เทคโนโลยี

ปัจจัยสภาพแวดล้อมดำเนินการ

- สมาชิก
- หน่วยงานสนับสนุน
- สถาบันการเงิน
- พันธมิตรธุรกิจ

2.2.4 การประเมินผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีสภาพแวดล้อมภายนอก สภาพแวดล้อมดำเนินการและสภาพแวดล้อมภายใน มีอัตราส่วนเพียงพอที่จะอำนวยความสะดวกในการบริหารงานที่ดี แต่จะดียิ่งขึ้นหากคณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ และสมาชิก ร่วมมือกันโดยใช้หลักการและวิธีการของสหกรณ์ ในการแก้ไขปัญหาจากอุปสรรคภายนอกและอุปสรรคภายในให้หมดไป

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก

S = (Strengths) จุดแข็งของสหกรณ์

W = (Weaknesses) จุดอ่อนของสหกรณ์

O = (Opportunities) โอกาสของสหกรณ์

T = (Threates) ข้อจำกัดของสหกรณ์

S = (Strategies) กลยุทธ์ที่ใช้ประโยชน์จากโอกาสโดยอาศัยจุดแข็งของสหกรณ์

W = (Strategies) กลยุทธ์ที่นำเอาโอกาสไปลบล้างจุดอ่อนของสหกรณ์

S = (Strategies) กลยุทธ์ที่หลีกเลี่ยงข้อจำกัดหรืออุปสรรคแต่อาศัยจุดแข็งสหกรณ์

W = (Strategies) กลยุทธ์ที่ลดจุดอ่อนหลีกเลี่ยงข้อจำกัดของสหกรณ์

บทที่ 3

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และธรรมาภิบาล

แผนกลยุทธ์ฉบับที่ 2 พ.ศ.2565-2567 เป็นแผนระยะเวลา 3 ปี ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในอนาคตของสหกรณ์ โดยได้คำนึงถึงสภาวะการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นปัจจัยหลัก ซึ่งแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดขึ้นจะถูกนำไปพัฒนาใช้เป็นแผนงานโครงการของสหกรณ์ในช่วงระยะเวลาการดำเนินการ จัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ในครั้งนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาสหกรณ์ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมต่างๆ ในการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม เพื่อการช่วยเหลือสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้น สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสหกรณ์ไว้เพื่อนำไปใช้เป็นแผนพัฒนาสหกรณ์ในระยะเวลา 3 ปี ดังนี้

3.1 วิสัยทัศน์ (VISION) "องค์กรมั่นคง ดำรงความร่วมมือ ถือประโยชน์สมาชิกเป็นใหญ่"

3.2 พันธกิจ (MISSION) คือ จุดมุ่งหมายพื้นฐานซึ่งแสดงเหตุผลหรืออธิบายว่าองค์กรถือกำเนิดขึ้นมาหรือดำรงอยู่เป็นหลักการที่ใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และยุทธศาสตร์การวิเคราะห์ภารกิจ หรือพันธกิจขององค์กร เพื่อตรวจสอบว่างานหลักขององค์กร ที่ทำอยู่ในปัจจุบันยังมีความจำเป็นอยู่หรือไม่ พันธกิจใดควรยกเลิก พันธกิจใดควรดำรงอยู่ และพันธกิจใดควรปรับเปลี่ยนใหม่ หรือเพิ่มขึ้นใหม่ บุคลากรในองค์กรต้องตระหนักว่าภารกิจใด คือภารกิจหลัก ภารกิจรอง ซึ่งจะทำให้องค์กรนั้นไม่มีปัญหาในการดำเนินงานจึงได้กำหนดพันธกิจหลักไว้ 5 ประการ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทุกด้าน

พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบเงินทุน ให้มีความหลากหลายตอบสนองความต้องการของสมาชิก

พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเข้าถึงของมวลสมาชิก

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการให้หลากหลาย

พันธกิจที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายสหกรณ์ และองค์กรต่างๆ

3.3 วัตถุประสงค์ (OBJECTIVE)

1. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการสหกรณ์ในระยะเวลา 3 ปี
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. เพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้มีความมั่นคงและยั่งยืน
4. เพื่อบริหารงานให้เป็นไปตามหลักการสหกรณ์ และหลักธรรมาภิบาล

3.4 กลยุทธ์ (STRATEGY)

พันธกิจที่ 1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทุกด้าน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรขององค์กรมีศักยภาพและคุณภาพขององค์กร
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการพัฒนา ความเชื่อมั่นและศรัทธาในระบบสหกรณ์
3. เพื่อสร้างเสริมความรักความผูกพันในองค์กร

กลยุทธ์

1. เพิ่มทักษะความรู้ให้แก่สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ ให้มีความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาองค์กร
3. เสริมสร้างคุณค่าและความผูกพันของบุคลากร

พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบเงินทุน ให้มีความหลากหลายตอบสนองความต้องการของสมาชิก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นทางการเงินต่อสมาชิกและสังคม

กลยุทธ์

1. เพิ่มความมั่นคงทางด้านการเงินของสหกรณ์
2. กำหนดเงื่อนไขและเพิ่มช่องทางการให้เงินกู้แก่สมาชิก
3. ช่วยเหลือสมาชิกหาแนวทางแก้ไขปัญหาการค้างชำระหนี้สินสถาบันการเงินอื่น

พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเข้าถึงของมวลสมาชิก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการอันนำไปสู่ความพึงพอใจของสมาชิก
2. เพื่อให้สมาชิกได้รับความสะดวกในการใช้บริการ
3. เพื่อให้องค์กรมีโครงสร้างที่เหมาะสม

กลยุทธ์

1. นำองค์กรผ่านการประเมินธรรมาภิบาลสีขาว
2. จัดระบบการให้บริการแก่สมาชิกรวดเร็วและถูกต้อง
3. พัฒนาโครงสร้างขององค์กรและบริหารจัดการที่มีคุณภาพ
4. นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมใช้ในการปฏิบัติงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว และประหยัด
5. ขยาย ปรับปรุง อาคารสถานที่ เพื่อรองรับการติดต่อของสมาชิกได้เพียงพอ

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการให้หลากหลาย

วัตถุประสงค์

1. จัดเพิ่มสวัสดิการให้แก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างเหมาะสม
2. จัดสวัสดิการให้ครอบคลุมถึงครอบครัวของสมาชิก

กลยุทธ์

1. เพื่อให้สมาชิกและครอบครัวได้รับสวัสดิการที่หลากหลายอย่างเหมาะสม
2. เพื่อสร้างขวัญและแรงจูงใจการเป็นสมาชิกของสหกรณ์

พันธกิจที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายสหกรณ์ และองค์กรต่างๆ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาเครือข่ายในขบวนการสหกรณ์ให้เป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม
2. เพื่อให้สหกรณ์ที่เป็นองค์กรเป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

กลยุทธ์

1. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหกรณ์และเป็นที่ยอมรับของสังคม
2. สนับสนุนกิจกรรมให้ความร่วมมือระหว่างสหกรณ์พันธมิตร
3. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. สนับสนุนกิจกรรมเครือข่ายขบวนการสหกรณ์เป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

3.5 การสร้างหลักธรรมาภิบาลในสหกรณ์

หลักธรรมาภิบาลในสหกรณ์ หมายถึง การบริหารกิจการของสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความรับผิดชอบ สร้างการมีส่วนร่วม และมีการใช้กระบวนการบริหารจัดการ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล คุ้มค่า และโดยประหยัด เป็นผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม เพื่อให้สหกรณ์สามารถดำเนินงานประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ อย่างมั่นคง ส่งผลให้สหกรณ์เป็นที่เชื่อถือและยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

หลักธรรมาภิบาลในสหกรณ์มีทั้งหมด 9 หลัก ซึ่งประกอบด้วย

1. ประสิทธิผล (Effectivenes)
2. ประสิทธิภาพ (Efficiency)
3. การตอบสนอง (Responsiveness)
4. ความรับผิดชอบ (Accountabilty)
5. ความโปร่งใส (Transparency)
6. การมีส่วนร่วม (Participation)
7. การมอบอำนาจ (Empowerment)
8. นิติธรรม (Rule of law)
9. ความเสมอภาค (Equity)

หลักที่ 1) หลักประสิทธิผล คือ สหกรณ์ได้บริหารงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนงานและกลยุทธ์ที่วางไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมวลสมาชิก

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ มีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิผล
2. สหกรณ์มีการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
3. สหกรณ์ได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์และนำแผนงานมาปรับปรุงและพัฒนาต่อเนื่อง

หลักที่ 2) หลักประสิทธิภาพ คือ การบริหารสหกรณ์ตามแนวการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือ การบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากร ทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

1. เจ้าหน้าที่มีคู่มือการปฏิบัติงาน
2. สหกรณ์มีวัสดุสำนักงานพร้อมที่จะใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ทันสมัยเพื่อบุคลากรปฏิบัติงานได้สะดวกและรวดเร็ว
3. สหกรณ์มีการทำงานเป็นทีมเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายและประหยัดเวลา
4. สหกรณ์มีการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่เข้ามาใช้บริการ
5. สหกรณ์มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักที่ 3) หลักการตอบสนอง คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของสมาชิกหรือผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์มีกิจกรรม KM (Knowledge Management) ในการปฏิบัติงานของบุคลากร
2. สหกรณ์จัดให้มีช่องทางให้สมาชิกแสดงความคิดเห็นในการบริหารงาน
3. สหกรณ์มีการนำนวัตกรรมมาพัฒนามาตรฐานคุณภาพให้บริการ
4. สหกรณ์มีการติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

หลักที่ 4) หลักภาระรับผิดชอบ คือ การที่สหกรณ์ตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสมาชิก การใส่ใจปัญหาต่างๆ ที่เกิดในสหกรณ์

ตัวชี้วัด

1. ฝ่ายจัดการสหกรณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สหกรณ์มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก มีการจัดสรรสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างทั่วถึง
3. สหกรณ์มีการฝึกอบรมหรือส่งบุคลากรของสหกรณ์ เข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่
4. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบาย/แผน และกำกับให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามนโยบาย/แผน
5. สหกรณ์ไม่เคยถูกฟ้องร้องจากเจ้าหนี้หรือบุคคลภายนอกในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการ

หลักที่ 5) หลักความโปร่งใส คือ สหกรณ์มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน สามารถตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ได้แก่ ฐานะการเงิน รายงานกิจการ ผลการดำเนินงาน รายงานการประชุมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย
2. ฝ่ายจัดการนำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
3. มีการจัดทำบัญชีตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
4. ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหรือคำแนะนำของนายทะเบียน

หลักที่ 6) หลักการมีส่วนร่วม คือ การกระจายโอกาสให้สมาชิกสหกรณ์ มีส่วนร่วมทางการบริหารเกี่ยวกับการตัดสินใจเรื่องต่างๆ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรของสหกรณ์ ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของสมาชิก

ตัวชี้วัด

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีของสหกรณ์เกิดจากการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ
2. สหกรณ์มีช่องทางให้สมาชิกมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์
3. แผนกลยุทธ์สหกรณ์เกิดจากการมีส่วนร่วม
4. สหกรณ์มีส่วนร่วมในการให้สนับสนุนกิจกรรมแก่ชุมชน
5. สมาชิกมีส่วนร่วมในการทำธุรกิจกับสหกรณ์
6. สหกรณ์มีการระดมทุนเรือนหุ้น ระดมเงินฝากจากสมาชิก

หลักที่ 7) หลักการมอบอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจให้คนอื่นตัดสินใจแทน รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินงานให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

1. การบริหารงานตามหลักการมอบอำนาจที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. กลไกสนับสนุนการบริหารงานตามหลักการมอบอำนาจ
3. สหกรณ์ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานจากการมอบอำนาจ

หลักที่ 8) หลักนิติธรรม คือ การที่สหกรณ์กำหนด ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ โดยคำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพ ความยุติธรรมของสมาชิก

ตัวชี้วัด

1. สหกรณ์กำหนดระเบียบครบถ้วน และไม่ขัดกับข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และระเบียบของนายทะเบียน กฎหมายสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. สหกรณ์ได้ก่อหนี้ผูกพันกับบุคคลภายนอกและรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น ภายในวงเงินกู้ยืมที่นายทะเบียนเห็นชอบ

3. สหกรณ์ได้เผยแพร่ระเบียบ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับรู้ถึงสิทธิหน้าที่ เสรีภาพของตน

4. สหกรณ์ไม่มีบุคคลที่ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับเป็นกรรมการ และผู้จัดการของสหกรณ์

5. สหกรณ์ประชุมใหญ่ ภายใน 150 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

6. สหกรณ์เสียภาษีให้รัฐบาลเป็นไปตามเงื่อนไขของกฎหมาย ได้แก่ ภาษีโรงเรือน ภาษีป้าย และปฏิบัติตามประมวลรัษฎากร

7. สหกรณ์ไม่มีคำสั่งจากทางนายทะเบียนสหกรณ์ในเรื่องให้แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ตามมาตรา 22 ของพระราชบัญญัติสหกรณ์

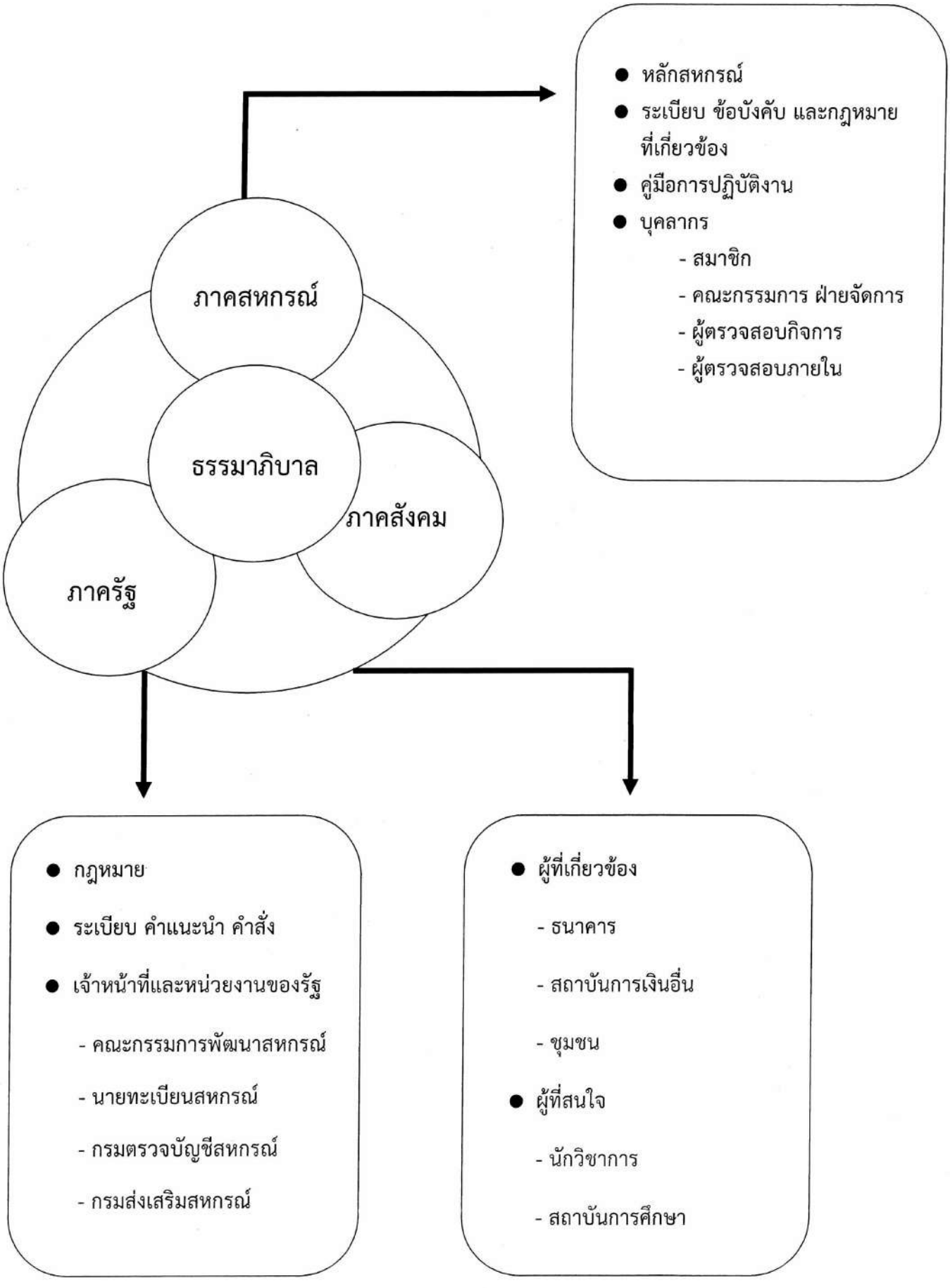
หลักที่ 9) หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกด้านชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนาการศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

ตัวชี้วัด

1. การสร้างกลไกด้านความเสมอภาค และจัดตั้งกรรมการ/คณะทำงานกำกับดูแลการทำงานด้านความเสมอภาค
2. การพัฒนาศักยภาพของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ด้านความเสมอภาค
3. การจัดทำฐานข้อมูล สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนด้านความเสมอภาค
4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความเสมอภาค
5. การบูรณาการความเสมอภาคเข้ากับการกำหนดมาตรฐานของกระบวนการทำงานและการให้บริการ

การสร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์ เกิดขึ้นด้วยความร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภาคสหกรณ์ ภาครัฐ และภาคสังคม เพื่อก่อให้เกิดการบริหารกิจการของสหกรณ์ให้เป็นไปอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความรับผิดชอบ สร้างการมีส่วนร่วม และมีการใช้กระบวนการบริหารจัดการ เพื่อให้การใช้ทรัพยากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล คุ้มค่า และประหยัด เป็นผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม เพื่อให้สหกรณ์สามารถดำเนินงานประสบความสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมั่นคงส่งผลให้สหกรณ์เป็นที่เชื่อถือและยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะศรัทธาจากสมาชิกของสหกรณ์ จะเห็นได้จากแผนผัง ดังนี้

การสร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์



บทที่ 4

แผนงานโครงการ (Tactic plan)

โครงการเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผน เป็นฐานหรือเค้าโครงที่สำคัญของแผนงานโครงการที่ดี ย่อมทำให้การปฏิบัติตามแผนบรรลุวัตถุประสงค์ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนงานกับโครงการแผนงานโครงการกิจกรรม

แผนงาน ประกอบด้วยโครงการหลายๆ โครงการ การปฏิบัติตามโครงการแต่ละโครงการจะต้องเป็นไปตามแผนงาน ดังนี้

โครงการ = กลุ่มกิจกรรมที่กำหนดขึ้นไว้เพื่อใช้ในการดำเนินการตามแผนงาน

กิจกรรม = รายละเอียดในการดำเนินงานของกิจกรรมแต่ละกิจกรรมสำหรับแผนงานโครงการต่างๆของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ซึ่งจะดำเนินการตามพันธกิจ

มีทั้งหมด 18 โครงการ จำแนกตามพันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทุกด้าน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรขององค์กรมีศักยภาพและคุณภาพขององค์กร
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการพัฒนา ความเชื่อมั่นและศรัทธาในระบบสหกรณ์
3. เพื่อสร้างเสริมความรักความผูกพันในองค์กร

กลยุทธ์

1. เพิ่มทักษะความรู้ให้แก่สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ ให้มีความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาองค์กร
3. เสริมสร้างคุณค่าและความผูกพันของบุคลากร

แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	
1.เพิ่มศักยภาพและพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	1.การพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	ร้อยละของการจัดทำข้อเสนอแนะหรือรายงานผลที่ได้จากการเข้ารับการอบรมสัมมนาเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้ครบถ้วน	ร้อยละ	100	100	100	กรรมการ/เจ้าหน้าที่
2.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์ให้แก่บุคลากรและสมาชิกของสหกรณ์	2.โครงการสัมมนากรรมการเจ้าหน้าที่และสมาชิกสหกรณ์	1.จำนวนการจัดสัมมนาประจำปี	ครั้ง	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
		2.ร้อยละของความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์	ร้อยละ	60	70	80	
		3.ร้อยละของสมาชิกที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์	ร้อยละ	60	70	80	
		4.จำนวนข้อเสนอแนะหรือรายงานผลที่ได้จากการจัดสัมมนาประจำปี	เรื่อง/รายงาน	1	1	1	
3.ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสหกรณ์	3.โครงการศึกษาดูงานของกรรมการและเจ้าหน้าที่	1.จำนวนครั้งการดูงานสหกรณ์	ครั้ง	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ
		2.จำนวนงานที่ได้นำความรู้จากการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้มาปรับปรุงพัฒนาหรือปรับใช้	งาน	1	1	1	
4.สัญจรหน่วยงานให้ความรู้แก่สมาชิกรับความฟังความคิดเห็น	4. โครงการสหกรณ์สัญจร	จำนวนหน่วยงานที่สหกรณ์ออกสัญจร	หน่วยงาน	8	15	15	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบเงินทุนให้มีความหลากหลายตอบสนองความต้องการของสมาชิก

วัตถุประสงค์ 1. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

2. เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นทางการเงินต่อสมาชิกและสังคม

กลยุทธ์ 1. เพิ่มความมั่นคงทางด้านการเงินของสหกรณ์

2. กำหนดเงื่อนไขและเพิ่มช่องทางการให้เงินกู้แก่สมาชิก

3. ช่วยเหลือสมาชิกหาแนวทางแก้ไขปัญหาการค้างชำระหนี้สินสถาบันการเงินอื่น

แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	
1.รณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกของสหกรณ์	1.รณรงค์ให้ข้าราชการตำรวจเป็นสมาชิกสหกรณ์	ร้อยละของสมาชิกสหกรณ์ที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	2	3	4	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
2.การเพิ่มอัตราการออมเงินจากสมาชิก	2.โครงการระดมเงินฝากเพื่อความมั่นคง	ร้อยละของจำนวนเงินฝากของสหกรณ์ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	15	20	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ
3.การเพิ่มช่องทางการใช้บริการทางการเงิน	3.ศึกษาเพื่อเพิ่มช่องทางในการใช้บริการทางการเงินของสหกรณ์	จำนวนรายงานการศึกษาช่องทางการใช้บริการทางการเงิน	รายงาน	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการศึกษา
4.การเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินกู้ให้แก่สมาชิก	4.โครงการแก้ไขหนี้ค้างชำระสถาบันการเงินอื่น	จำนวนสมาชิกที่สามารถแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระสำเร็จ	ราย	50	80	100	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการเงินกู้

พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเข้าถึงของมวลสมาชิก

วัตถุประสงค์
1. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการอันนำไปสู่ความพึงพอใจของสมาชิก
2. เพื่อให้สมาชิกได้รับความสะดวกในการใช้บริการ
3. เพื่อให้องค์กรมีโครงสร้างที่เหมาะสม

กลยุทธ์
1. นำองค์กรผ่านการประเมินธรรมาภิบาลสีขาว
2. จัดระบบการให้บริการแก่สมาชิกรวดเร็วและถูกต้อง
3. พัฒนาโครงสร้างขององค์กรและบริหารจัดการที่มีคุณภาพ
4. นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมใช้ในการปฏิบัติงานบริการที่สะดวก รวดเร็ว และประหยัด
5. ขยาย ปรับปรุง อาคารสถานที่ เพื่อรองรับการติดต่อของสมาชิกได้เพียงพอ

แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	
1.ดำเนินการตามแนวทางโครงการธรรมาภิบาลสีขาว	1.โครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล	ร้อยละการประเมินตามเกณฑ์สหกรณ์สีขาว	ร้อยละ	80	90	100	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ
2.ศึกษาโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสม	2.โครงการศึกษาโครงสร้างขององค์กร	จำนวนรายงานที่ได้จัดทำ	จำนวน	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการศึกษา
3.พัฒนาระบบการบริการให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง	3.จัดทำคู่มือ/กระบวนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสินเชื่อด้านการเงิน ด้านสวัสดิการ	จำนวนคู่มือในการให้บริการ	คู่มือ	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
4.ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารเพื่อรองรับการติดต่อของสมาชิก	4.โครงการปรับภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน	ความพึงพอใจของสมาชิก	ร้อยละ	70	80	90	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ
5.ระบบบริการที่สะดวก รวดเร็วทันสมัย ลดค่าใช้จ่าย และระยะเวลาในการเดินทาง	5.โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน	จำนวนโปรแกรมรองรับการเชื่อมโยง	ร้อยละ	-	1	-	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการให้หลากหลาย

กลยุทธ์ 1. จัดเพิ่มสวัสดิการให้แก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างเหมาะสม

2. จัดสวัสดิการให้ครอบคลุมถึงครอบครัวของสมาชิก

วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้สมาชิกและครอบครัวได้รับสวัสดิการที่หลากหลายอย่างเหมาะสม

2.เพื่อสร้างขวัญและแรงจูงใจการเป็นสมาชิกของสหกรณ์

แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	
1.พัฒนาและปรับปรุงการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกให้สอดคล้องกับความเป็นจริง	1.โครงการสำรวจความพึงพอใจต่อสวัสดิการของสมาชิก 2.โครงการสวัสดิการตรงตามความต้องการของสมาชิก	1.ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการจัดสวัสดิการของสหกรณ์ 2.จำนวนสวัสดิการที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงหรือเกิดขึ้นใหม่	ร้อยละ สวัสดิการ	80 1	85 1	90 1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ

พันธกิจที่ 5 พัฒนาภาคเครือข่ายสหกรณ์และองค์กรต่างๆ

วัตถุประสงค์ 1. เพื่อพัฒนาเครือข่ายในขบวนการสหกรณ์ให้เป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

2. เพื่อให้สหกรณ์ที่เป็นองค์กรเป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

กลยุทธ์ 1. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหกรณ์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

2.สนับสนุนกิจกรรมให้ความร่วมมือระหว่างสหกรณ์พันธมิตร

3. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. สนับสนุนกิจกรรมเครือข่ายขบวนการสหกรณ์เป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม

แนวทางการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	
1.การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเครือข่ายและขบวนการสหกรณ์	1.โครงการกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมกิจกรรม	ครั้ง	1	1	1	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการดำเนินการ
	2.โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมกิจกรรม	ครั้ง	2	2	2	
2.การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม	3.โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวนหน่วยงานที่ขอรับสนับสนุน	หน่วยงาน	30	40	50	ฝ่ายจัดการ/คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

บทที่ 5

สรุป

จากสภาพปัญหาวิกฤตที่เกิดขึ้นนานัปการ จากความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมโลก ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงไปทั่วทุกพื้นที่ โดยเฉพาะปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไวรัส (โควิด-19) ปัญหาราคาน้ำมันแพง ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ ปัญหาเศรษฐกิจชะลอตัว สถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสังคมที่เปลี่ยนแปลง องค์กรต่างๆ ต้องปรับเปลี่ยนการบริหารการจัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ก็เป็นองค์กรหนึ่งที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวด้วย ปัญหาวิกฤตต่างๆ สมาชิกทุกคนต้องประสบปัญหาค่าครองชีพที่สูงขึ้น โดยที่ไม่อาจทราบได้ว่าสถานการณ์ดังกล่าวจะมีการฟื้นตัวเมื่อไหร่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในฐานะที่เป็นตัวแทนของสมาชิก ซึ่งมีหน้าที่ต้องบริหารจัดการของสหกรณ์ ได้ตระหนักถึงปัญหาความเดือดร้อนของสมาชิก จึงได้ร่วมกันวางแผนบริหารจัดการ ได้ร่วมกันคิดเพื่อรับมือกับปัญหาดังกล่าว โดยมุ่งหวังให้สมาชิกมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ตามวิสัยทัศน์ของสหกรณ์ว่า “องค์กรมั่นคง ดำรงความร่วมมือ ถือประโยชน์สมาชิกเป็นใหญ่” และค่านิยม“ซื่อสัตย์ เสียสละ สามัคคี มีวินัย”

โดยมีความมุ่งหวังว่า สหกรณ์สามารถนำเอาแผนกลยุทธ์ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ สมาชิก และผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ ในระยะเวลาที่กำหนดระหว่างปี พ.ศ.2565 - 2567 การให้บริการทางด้านการออมเงิน การรับฝากเงิน การให้บริการด้านสินเชื่อ และเป็นสวัสดิการให้กับสมาชิกในรูปแบบต่างๆ ที่จะต้องมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงยั่งยืน เพื่อการเป็นที่พึ่งแก่สมาชิกในการแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอย่างพอเพียง และการยกระดับความเป็นอยู่ให้แก่สมาชิกนั้น โดยการจัดสรรกำไรสุทธิมาเป็นเงินปันผล - เฉลี่ยคืน ตอบแทนตามสัดส่วน และสหกรณ์ยังจัดสรรเงินเพื่อให้สวัสดิการต่างๆ แก่สมาชิก โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกโดยรวม

<u>มติที่ประชุม</u> **รับทราบ**

4.4 เรื่องรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่มาร่วมกันพิจารณามีผลการดำเนินการ ดังนี้

ข้อเสนอแนะที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563	ผลการดำเนินการ
1. เสนอเรื่องห้วงระยะเวลานำเสนอชื่อผู้แทนสมาชิกที่จะเข้ามาประชุมใหญ่สามัญประจำปี ส่วนเรื่องที่ผ่านมาทุกๆ ปี ให้ส่งช่วงเดือนตุลาคม ตอนนั้นคนที่จะเกษียณเดือนกันยายนจะเป็นสุญญากาศ 1 ปี อย่างเช่นผู้กำกับนิคมไม่ได้มาเป็นตัวแทนสมาชิกเพราะว่าอยู่ในช่วงสุญญากาศ ถ้าผมขอปรึกษาคณะกรรมการว่าถ้าเราจะยกคนที่จะเกษียณปีนี้ไปไว้ในบำนาญได้ไหมโดยเอารายชื่อสมาชิก ณ เดือนสิงหาคม	นำเสนอร่างการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ.ศ. 2564 ให้ที่ประชุมใหญ่ 2564 เพื่อพิจารณา
2. เรื่องสวัสดิการบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต จาก 10,000 บาท เป็น 20,000 บาท	เนื่องจากมีความเร่งด่วนเพิ่มสวัสดิการสมาชิกติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด–19 รายละ20,000 บาท ส่วนสวัสดิการสงเคราะห์บุคคลในครอบครัวเสียชีวิตดำเนินการพิจารณาต่อไป
3. เสนอให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ทั้งหมด	นำเสนอร่างข้อบังคับสหกรณ์พ.ศ.2564 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564
4. เพิ่มค่าเบี้ยประชุมจาก 1,000 บาท เป็น 1,500 บาท	นำเสนอร่างระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์พ.ศ.2564 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เพื่อพิจารณา
5. เสนอให้สหกรณ์ทำประกันหนี้เต็มวงเงินกู้ และเสนองวดการชำระหนี้จาก 180 งวดเป็น 240 งวด	การทำประกันเต็มวงเงินอยู่ระหว่างการพิจารณา และการขยายงวดดำเนินการปรับแก้เงินสามัญทั่วไปจาก 180 งวด เป็น 240 งวด ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
6. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้ เช่น ทาง Facebook	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
7. เสนอเรื่องระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของข้าราชการบำนาญ ขอให้แจกจ่ายให้กับผู้แทนสมาชิกก่อนล่วงหน้า 1 อาทิตย์	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
8. เสนอให้เพิ่มวาระติดตามการประชุมครั้งที่แล้วในวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	ดำเนินการเพิ่มเป็นวาระเพื่อทราบต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ข้อเสนอแนะที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563	ผลการดำเนินการ
9. เสนอขยายเพดานเงินกู้สามัญจาก 2,500,000 บาท เป็น 3,000,000 บาท เอนกประสงค์จาก 300,000 บาท เป็น 500,000 บาท	การขยายเพดานเงินกู้สามัญทั่วไปจาก 2,500,000 บาท เป็น 3,000,000 บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการศึกษา และเงินกู้สามัญเอนกประสงค์ปรับจาก 300,000 บาท เป็น 400,000 บาท
10. เสนอให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกสัญญาลง 25 สตางค์	ลดอัตราดอกเบี้ยเงินให้สมาชิกกู้ จำนวน 2 ครั้ง สูงสุด 50 สตางค์
11. เสนอกรณีการกู้เพื่อโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ให้สามารถสมัครสมาชิก 1 เดือน กู้ได้เลยไม่ต้องรอ 3 เดือน	อยู่ระหว่างการดำเนินการศึกษา
12. เสนอให้มีเบอร์มือถือหลัก ที่สมาชิกสามารถติดต่อสอบถามได้	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หมายเลข 088-7887022
13. เสนอให้เพิ่มอัตราส่วนจำนวนสมาชิกยี่สิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน (จากเดิม 10% เป็น 20%)	นำเสนอแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.25564 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564
14. เสนอให้สหกรณ์จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าเพราะบ่อยครั้งเข้าไปใช้บริการที่สหกรณ์เกิดไฟฟ้าดับไม่สามารถบริการสมาชิกได้	นำเสนอวาระพิจารณาแผนงานงบประมาณการจัดซื้อทรัพย์สินต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564
15. สอบถามโครงการสร้างสำนักงานหลังใหม่ ว่ามีงบประมาณก่อสร้างสำนักงานหรือไม่ เนื่องจากที่ดินที่ซื้อไว้การเดินทางไม่สะดวก หากสมาชิกไม่มีรถส่วนตัว จึงเสนอให้ชะลอไว้ก่อน เผื่อสหกรณ์อาจจะซื้อที่ดินแห่งใหม่ที่มีรถประจำทางผ่าน	ชะลอการก่อสร้างสำนักงานใหม่ และจัดหาที่ดินสำนักงานใหม่ อยู่ระหว่างการพิจารณา
16. เสนอให้สหกรณ์ฯ ทำประตูอัตโนมัติด้านหน้าสำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิก	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
17. การซื้อหุ้นกรณีกู้ ให้เพิ่มวงเงินจาก 100,000 บาท เป็น 300,000 บาท	อยู่ระหว่างการพิจารณา

<u>มติที่ประชุม</u> **รับทราบ**

5.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2564

อ. 8/1 – 3

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลาจำกัด

วันที่ 20 ตุลาคม 2564

เรียน นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินที่ท่านตรวจสอบ ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบและคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

2. ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกทางการบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

3. ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชี และระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

4. สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมด ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

5.สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

6. รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

6.1 รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น

6.2 ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้

6.3 สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

7. สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

8. สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

9. นอกจากเรื่องที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

พันตำรวจโท
(พนม จิตภักดี)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

(นายธวัชชัย ธรรมรัตน์)
ผู้ช่วยผู้จัดการ รักษาการแทนผู้จัดการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบกำไรขาดทุน และ งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1.เงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม จำนวนเงิน 5,313,322,234.82 บาท (คิดเป็นร้อยละ 98.20 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนเงิน 10,402,354.35 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.20 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากลูกหนี้เงินกู้เป็นสิทธิเรียกร้องของสหกรณ์ ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับต้องแสดงด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินได้ถูกต้อง ตรงตามรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น และประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต้องเป็นไปตามระเบียบและคำแนะนำที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดประกอบกับจำนวนเงินมีสาระสำคัญ

และตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวนเงิน 17,706,251.88 บาท ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวนเงิน 912,857.25 บาท และลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวนเงิน 1,572,439.56 บาท รวมทั้งสิ้น 20,191,548.69 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.37 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) สหกรณ์ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวนเงิน 2,690,709.28 บาท ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวนเงิน 912,857.25 บาท และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวนเงิน 1,141,723.12 บาท รวมทั้งสิ้น 4,745,289.65 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.09 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในตรวจสอบเนื่องจากการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต้องเป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและการประมาณการต้องอาศัยดุลยพินิจประกอบกับจำนวนเงินมีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินความเสี่ยงและกิจกรรมการควบคุมเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบว่าได้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ การทดสอบการควบคุมภายในประกอบด้วย การสอบทานระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิก สังเกตการณ์และสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคำขอกู้ คุณสมบัติผู้กู้ วงเงินกู้ ผู้ค้ำประกัน สอบถามรายงานการประชุมเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติเงินให้กู้แต่ละประเภทว่าเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้าพเจ้าได้สุ่มสอบทานการชำระหนี้บัญชีย่อยลูกหนี้เงินให้กู้ เพื่อติดตามว่ามีลูกหนี้เงินให้กู้รายใด ไม่สามารถชำระหนี้ตามที่กำหนด เพื่อนำไปทำรายละเอียดการแยกอายุหนี้ เพื่อสอบทานว่ามีลูกหนี้รายใดเข้าหลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ.2544 ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยข้าพเจ้าปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินรับฝากจากบุคคลภายนอก จำนวน 19 บัญชี เป็นเงิน 6,665,302.41 บาท ซึ่งการปฏิบัติดังกล่าวไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 46(5) และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่2) พ.ศ.2553 ข้อบังคับของสหกรณ์ที่กำหนดให้สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์ หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้ฝากเงิน ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินยังคงเหมือนเดิม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

-ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐาน

การสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

-ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการคบคุมภายในของสหกรณ์

-ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

-สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการเนินงานเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

-ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ได้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ)
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

10/24 หมู่3 ถนนเก้าเส้ง
ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา
วันที่ 20 ตุลาคม 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	48,514,614.32	67,948,300.76
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	2,457,121.90	2,370,081.31
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	347,364,620.27	321,823,776.58
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		4,331,583.74	5,709,124.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	212,346.03	326,004.78
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**402,880,286.26**	**398,177,287.93**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	6	25,059,500.00	24,057,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	4	4,971,001,519.24	4,643,730,205.95
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	7	10,524,012.87	10,820,805.29
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8	1,400,254.38	1,628,066.83
เงินมัดจำอุปกรณ์กันขโมย		10,000.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**5,007,995,286.49**	**4,680,246,578.07**
รวมสินทรัพย์		**5,410,875,572.75**	**5,078,423,866.00**
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้น	9	820,000,000.00	684,000,000.00
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	149,465,000.00	133,068,000.00
เงินรับฝาก	10	1,416,863,880.39	1,236,782,922.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	7,918,658.34	4,132,888.79
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**2,394,247,538.73**	**2,057,983,811.01**

	หมายเหตุ	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	12	520,580,000.00	712,685,000.00
เงินสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จ		5,120,450.00	4,493,780.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**525,700,450.00**	**717,178,780.00**
รวมหนี้สิน		**2,919,947,988.73**	**2,775,162,591.01**
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		1,995,094,610.00	1,853,802,690.00
ทุนสำรอง		185,859,791.58	163,045,538.34
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	13	63,618,679.74	62,568,901.19
กำไร(ขาดทุน) สุทธิประจำปี		246,354,502.70	223,844,145.46
รวมทุนของสหกรณ์		**2,490,927,584.02**	**2,303,261,274.99**
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		**5,410,875,572.75**	**5,078,423,866.00**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พันตำรวจโท

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

ดาบตำรวจ

(วัชระ สุกใส)

เลขานุการ

วันที่ 20 ตุลาคม 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	350,941,223.12	99.54	336,107,872.45	99.06
รายได้ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	61,313.22	0.02	0.00	0.00
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	146,335.06	0.04	173,246.20	0.05
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	1,424,449.44	0.40	3,005,146.82	0.89
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการเงินทุน	**352,573,320.84**	**100.00**	**339,286,265.47**	**100.00**
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	47,933,085.63	13.60	42,735,350.17	12.60
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	24,459,000.54	6.93	10,610,157.44	6.01
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	23,858,141.48	6.77	45,586,899.85	13.44
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	**96,250,227.65**	**27.30**	**98,932,407.46**	**29.16**
หัก หนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(1,754,961.43)	(0.50)	9,648,513.03	2.84
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(248,939.70)	(0.07)	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	423,882.95	0.12	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(189,221.50)	(0.05)	0.00	0.00
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	**(1,769,239.68)**	**(0.50)**	**9,648,513.03**	**2.84**
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	**258,092,332.87**	**73.20**	**230,705,344.98**	**68.00**
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	7,100.00	0.00	10,800.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	87,671.96	0.02	116,147.39	0.03
รายได้ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	0.00	0.00	218,917.43	0.06
รายได้จากค่าคอมมิชชั่นประกัน	0.00	0.00	6,053.88	0.00
รายได้จากสอ.รพ.หาดใหญ่	0.00	0.00	14,444.71	0.00
รายได้อื่น	15,615.00	0.00	6,823.66	0.00
รวมรายได้อื่น	**110,386.96**	**0.03**	**373,187.07**	**0.11**
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	4,058,827.30	1.15	3,819,756.16	1.13
เงินประจำตำแหน่ง	224,691.40	0.06	225,051.61	0.07
ค่าตอบแทนผู้ทำหน้าที่ทนายความ	24,000.00	0.01	24,000.00	0.01
เงินค่าครองชีพ	265,287.10	0.08	267,788.71	0.00

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเจ้าหน้าที่	114,745.34	0.03	118,154.99	0.03
ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	100,200.00	0.03	100,500.00	0.03
เงินสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จ	626,670.00	0.18	644,650.00	0.19
ค่าล่วงเวลา	80,498.00	0.02	99,475.00	0.03
ค่าประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	85,301.00	0.02	118,835.00	0.04
ค่าสวัสดิการรักษาพยาบาล	39,517.00	0.01	40,718.00	0.01
ค่าเล่าเรียนบุตร	31,200.00	0.01	33,100.00	0.01
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	37,580.00	0.01	42,000.00	0.01
ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	75,000.00	0.02	75,000.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,763,517.14	1.63	5,609,029.47	1.65
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าปรับภูมิทัศน์	0.00	0.00	43,000.00	0.01
ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน	46,000.00	0.01	0.00	0.00
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	31,740.00	0.01	16,397.00	0.00
ค่าพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลสมาชิก	0.00	0.00	24,000.00	0.00
ค่าเสื่อมราคา	360,215.42	0.10	343,620.39	0.10
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	227,812.45	0.07	227,812.45	0.07
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	38,676.52	0.01	36,766.36	0.01
ค่าบำรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	143,807.00	0.04	74,958.00	0.02
ค่าน้ำมันยานพาหนะ	53,960.00	0.02	59,810.30	0.02
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	50,345.14	0.01	53,789.23	0.02
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	2,251.10	0.00	4,695.16	0.00
ค่าเบี้ยประกันภัย พรบ. ยานพาหนะ	1,460.16	0.00	2,200.39	0.00
ค่าภาษียานพาหนะ	11,336.00	0.00	11,337.00	0.00
ค่าจ้างบริษัททำความสะอาด	132,000.00	0.04	132,000.00	0.06
ค่าเช่าอุปกรณ์กันขโมย	64,200.00	0.02	64,200.00	0.02
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	77.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	1,163,880.79	0.33	1,094,586.28	0.34
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าวารสาร	1,871.00	0.00	2,790.00	0.00
เงินสมนาคุณ - เจ้าหน้าที่การเงินและเดินรายงานประจำหน่วย	373,880.00	0.11	359,320.00	0.11
ค่าของขวัญแก่สมาชิก	2,126,000.00	0.60	2,062,000.00	0.61
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	2,501,751.00	0.71	2,424,110.00	0.71

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	715,527.30	0.20	742,017.00	0.22
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ	531,260.00	0.15	501,858.00	0.15
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	138,303.00	0.04	123,235.85	0.04
ค่าเครื่องแบบกรรมการดำเนินการ	38,928.00	0.01	21,900.00	0.01
ค่ารับรอง	40,261.00	0.01	42,289.50	0.01
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	97,829.43	0.03	122,350.91	0.04
ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	17,619.86	0.00	29,270.57	0.01
ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	31,933.00	0.01	22,979.45	0.01
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	19,192.70	0.01	11,987.00	0.00
ค่าน้ำดื่ม	12,385.00	0.00	17,000.00	0.01
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	71,000.00	0.02	64,000.00	0.02
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	55,000.00	0.02	60,000.00	0.02
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	0.00	0.00	1,000.00	0.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	3,717.57	0.00	6,948.17	0.00
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา	80,800.00	0.02	81,000.00	0.00
ค่าเครื่องแบบกรรมการสรรหา	28,380.00	0.01	0.00	0.00
ค่าไปรษณีย์	59,365.00	0.02	73,390.20	0.02
ค่าถ่ายเอกสาร	124,742.55	0.04	112,744.68	0.02
ค่าไฟฟ้า	141,094.28	0.04	136,388.90	0.04
ค่าน้ำประปา	7,666.50	0.00	4,786.15	0.00
ค่าโทรศัพท์และอินเตอร์เน็ต	58,008.01	0.02	53,687.79	0.02
ค่าบริการระบบKTB CO-OP Online	146,055.00	0.04	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่นๆ	0.00	0.00	(4,777,387.74)	(1.41)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	0.00	0.00	488,974.30	0.14
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	166,240.11	0.05
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,419,068.20	0.69	(1,893,339.16)	(0.56)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	**11,848,217.13**	**3.36**	**7,234,386.59**	**2.16**
กำไรสุทธิ	**246,354,502.70**	**69.87**	**223,844,145.46**	**65.94**

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	246,354,502.70	223,844,145.46
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็นเงินสดสุทธิ-		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	360,215.42	343,620.39
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(1,754,961.43)	9,648,513.03
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	423,882.95	488,974.30
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(189,221.50)	166,240.11
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่นๆ	(2,939,648.98)	(4,777,387.74)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	2,690,709.28	0.00
ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน	77.00	0.00
สิทธิการใช้ประโยชน์อาคารและสิ่งปลูกสร้างตัดจ่าย	227,812.45	227,812.45
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	626,670.00	644,650.00
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	68,186.38	36,938.92
ค่าเบี้ยประกัน พรบ.จ่ายล่วงหน้า	1,120.80	1,257.05
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมจ่ายล่วงหน้า	0.00	14,000.00
ค่าประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	4,502.20	2,251.10
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ	(26,225.51)	(24,602.11)
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	4,281,362.18	873,007.29
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	212,470.84	122,350.91
เงินสมนาคุณค้างจ่าย	379,380.00	359,320.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	55,000.00	30,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	222,671.22	83,641.70
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	8,597,642.61	25,002.10
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	16,277,282.76	99,000.10
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	152,016.00	218,404.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	59,951.91	59,050.72
ค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	67,180.00	73,427.20
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.00	38,457.00
เงินประกันบ.ไทยสมทุรประกัน 2563 (เงินกู้รายปี)	4,132,530.00	4,402,650.00

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินประกันบ.ไทยสมทุรประกัน 2563 (เงินกู้ระหว่างปี)	258,138.77	370,532.10
เงินประกันบ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	5,962,539.79	0.00
เงินประกันบ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้ระหว่างปี)	434,976.00	0.00
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.ซับบ์สามัคคีประกันภัย	230,427.12	0.00
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	14,084.98	12,126.24
ค่าน้ำประปาค้างจ่าย	942.67	0.00
เงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	16,546.00	0.00
ค่าถ่ายเอกสารค้างจ่าย	7,962.83	0.00
ค่าบำรุงและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้างจ่าย	107,000.00	0.00
ค่าบริการระบบ KTB Co-op Onlineค้างจ่าย	157,290.00	0.00
เงินประกันบ.สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)ค้างจ่าย	0.00	1,413,529.00
เงินประกันบ.ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	0.00	3,892,770.03
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	11,792.47	44,314.26
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**287,486,809.91**	**242,733,995.61**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(80,428,596.77)	(85,505,035.47)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	87,759,340.14	90,847,555.28
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(3,188,963,881.42)	(2,092,154,595.76)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	2,899,894,738.04	1,759,914,788.17
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(282,932,186.84)	(333,230,800.23)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	211,002,521.93	206,419,751.94
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนภจว.สข	0.00	(498,733,887.31)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตัวแทนภจว.สข	0.00	498,803,887.31
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(1,935,293.39)	(331,574.59)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	2,176,672.92	414,605.92
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	(1,401,831.55)	(1,261,298.91)
เงินสดรับจากลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	977,948.60	772,324.61
เงินสดจ่ายลูกหนี้อื่น ๆ	0.00	(13,651,975.99)
เงินสดรับจากลูกหนี้อื่นๆ	20,513,902.92	4,630,496.86
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	(34,658,290.86)	0.00
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	16,952,038.98	0.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทน บก.อกภ.9	0.00	(84,788,136.99)

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทน บก.อกภ.9	0.00	84,788,136.99
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทน ศพฐ.9	0.00	(5,517,586.54)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทน ศพฐ.9	0.00	5,517,586.54
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ภ.จว.สงขลา	0.00	(50,387,946.22)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ภ.จว.สงขลา	0.00	50,387,946.22
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ภ.9	0.00	(9,208,652.72)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ภ.9	0.00	9,208,652.72
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ศพฐ.	0.00	(262,629.60)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ ศพฐ.	0.00	262,629.60
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ บก.สส.ภ.9	0.00	(3,336,602.67)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนบำนาญ บก.สส.ภ.9	0.00	3,336,602.67
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนนอกเขต	(14,622,801.30)	(19,516,482.36)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนนอกเขต	14,646,101.30	19,493,182.36
เงินสดจ่ายแคชเชียร์เช็ค	0.00	(46,938,226.89)
เงินสดรับแคชเชียร์เช็ค	0.00	46,938,226.89
เงินสดจ่ายเงินสดรอรับคืน	0.00	(19.21)
เงินสดรับเงินสดรอรับคืน	0.00	19.21
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	1,377,540.76	423,276.91
เงินสดจ่ายเงินฝากธนาคารรอเรียกคืน	0.00	(1,130,000.00)
เงินสดรับเงินฝากธนาคารรอเรียกคืน	0.00	1,130,000.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ	24,602.11	48,477.37
เงินสดรับค่าธรรมเนียมศาลรอเรียกคืน	13,500.49	0.00
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	(70,440.17)	(34,093.19)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงรักษาโปรแกรมจ่ายล่วงหน้า	0.00	(14,000.00)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย พรบ.จ่ายล่วงหน้า	(1,811.34)	(560.40)
เงินสดรับเงินมัดจำ (ที่พัก Workshop)	0.00	10,000.00
เงินสดจ่ายเช็คระหว่างรอเรียกเก็บ	0.00	(1,713,464.84)
เงินสดรับเช็คระหว่างรอเรียกเก็บ	0.00	1,713,464.84
เงินสดจ่ายเงินสหกรณ์อื่นรอรับคืน	0.00	(124,443.21)
เงินสดรับเงินสหกรณ์อื่นรอรับคืน	95,843.21	28,600.00
เงินสดจ่ายค่าประกันสังคมรอเรียกคืน	0.00	(878.00)
เงินสดรับค่าประกันสังคมรอเรียกคืน	0.00	878.00
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	(2,251.10)	(2,251.10)

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายเงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	(78,504.16)	(25,524.00)
เงินสดรับจากเงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	65,073.16	17,672.68
เงินสดจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(215,708.16)	(131,207.00)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เงินสดจ่ายเงินสมนาคุณค้างจ่าย	(361,320.00)	(328,260.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดรับรอตรวจสอบ	0.00	145.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมค้างจ่าย	(150,184.00)	(231,108.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	(171,937.88)	(42,017.37)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	(8,594,718.17)	(5,288.22)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	(16,271,790.06)	(101,874.69)
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	(59,695.92)	(58,754.30)
เงินสดจ่ายค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	(71,836.00)	(69,271.20)
เงินสดจ่ายค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	(12,126.24)	(11,007.46)
เงินสดจ่ายค่าน้ำประปาค้างจ่าย	0.00	(1,034.69)
เงินสดจ่ายเงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	(14,796.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าบริการระบบ KTB Co-Op Online ค้างจ่าย	(11,235.00)	0.00
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	4,776,117.21	3,453,683.03
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(4,394,290.59)	(3,117,330.75)
เงินสดจ่ายเงินประกันบ.สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)ค้างจ่าย	0.00	(1,413,529.00)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)ค้างจ่าย	0.00	(4,421,842.44)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2563 (เงินกู้รายปี)	(4,935,180.00)	(3,600,000.00)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2563 (เงินกู้ระหว่างปี)	(626,075.05)	(2,595.82)
เงินสดจ่ายเงินประกันอัคคีภัย บมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	0.00	(5,880.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันอัคคีภัย บมจ.ซับบ์สามัคคีประกันภัย	(65,280.74)	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	(4,000,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(38,457.00)	(54,567.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	(4,818,349.76)	(161,479.78)
เงินสดจ่ายคืนเงินรอนำส่ง	(85,960,452.28)	(81,042,539.53)
เงินสดรับเงินรอนำส่ง	86,068,662.28	81,042,539.53
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(102,067,907.79)	(230,361,127.19)

	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน ยานพาหนะ และครุภัณฑ์	(63,500.00)	(209,000.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนระยะยาว	(1,002,000.00)	(1,300,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(1,065,500.00)	(1,509,000.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	6,683,308,000.00	3,731,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(6,723,016,000.00)	(3,722,068,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	1,897,792,297.50	847,566,801.37
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(1,717,711,339.33)	(649,503,854.41)
เงินสดรับหุ้นรอจ่ายคืน	3,782,968.80	1,748,821.49
เงินสดจ่ายหุ้นรอจ่ายคืน	(1,725,973.19)	(1,343,944.53)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(120,884,540.53)	(109,597,411.56)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(63,490,303.06)	(57,374,140.80)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,580,046.80)	(2,353,812.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(248,346.00)	(363,607.00)
เงินสดรับทุนสาธารณประโยชน์	0.00	4,000.00
เงินสดจ่ายทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	(88,587.00)	(190,472.82)
เงินสดรับทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	0.00	9,850.00
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	166,687,500.00	217,991,540.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(25,395,580.00)	(22,457,900.00)
เงินสดจ่ายจากทุนสวัสดิการสมาชิก	(12,613,288.45)	(7,727,880.95)
เงินสดรับจากทุนสวัสดิการสมาชิก	0.00	4,829,835.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	83,786,761.94	230,139,823.79
เงินสดสุทธิ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(19,346,645.85)	(1,730,303.40)
เงินสด ณ วันต้นปี	70,318,382.07	72,048,685.47
เงินสด ณ วันสิ้นปี	50,971,736.22	70,318,382.07

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง

1.2 สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม

1.3 สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้ และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 สหกรณ์ระงับรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามเกณฑ์คงค้าง จำนวน 2,197,791.97 บาท ซึ่งหากสหกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้วจะทำให้สหกรณ์ มีกำไรสุทธิประจำปีเป็นจำนวน 248,552,294.67 บาท

1.4 เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุนสำหรับเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการตลาด แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สหกรณ์รับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนทุนของสหกรณ์และรับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เมื่อสหกรณ์ได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น

1.5 สหกรณ์ตีราคาเครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์คงเหลือ ตามราคาทุน

1.6 ค่าเสื่อมราคายานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ทั้งนี้ยกเว้นที่ดิน

1.7 สิทธิการให้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้างตัดจำหน่ายตามอายุการใช้ประโยชน์เป็นเวลา 20 ปี

1.8 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของทรัพย์สิน

1.9 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภททั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. <u>เงินสดและเงินฝากธนาคาร</u> ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	**<u>ปี 2563</u>**
	<u>บาท</u>	**<u>บาท</u>**
เงินสด	185,364.48	1,798.90
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	543,134.66	456,230.00
ออมทรัพย์	47,786,115.18	67,490,271.86
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	**48,514,614.32**	**67,948,300.76**

3. <u>เงินฝากสหกรณ์อื่น</u> ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	32,479.40	23,064.74
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครศรีธรรมราช จำกัด	263,812.41	256,217.86
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจตรัง จำกัด	590,253.19	573,110.60
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูเก็ต จำกัด	1,423,814.93	1,376,227.23
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสตูล จำกัด	146,761.97	141,460.88
รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น	**2,457,121.90**	**2,370,081.31**

เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์ จำนวน 32,479.40 บาท ประเภทออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 2,424,642.50 บาท

4. <u>เงินให้กู้ยืม - สุทธิ</u> ประกอบด้วย

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	38,227,913.91	13,649,297.43	42,030,943.01	17,051,776.29
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	243,453,699.74	3,933,751,003.76	218,590,739.04	3,665,607,729.72
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	63,090,902.71	1,005,848,867.96	57,933,271.16	936,120,822.49
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	**344,772,516.36**	**4,953,249,169.15**	**318,554,953.21**	**4,618,780,328.50**
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	161,256.33	41,493.93	212,638.19	115,347.48
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	899,156.90	13,652,454.70	1,002,678.55	17,486,024.41
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	21,001.09	525,186.36	155,888.30	3,346,311.26
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	1,081,414.32	14,219,134.99	1,371,205.04	20,947,683.15
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(780,927.69)	(9,621,426.66)	(158,215.86)	(11,999,099.92)
รวมเงินให้กู้ยืมไม่ก่อให้เกิดรายได้-สุทธิ	**300,486.63**	**4,597,708.33**	**1,212,989.18**	**8,948,583.23**

	ปี 2564 บาท		ปี 2563 บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,590,830.88	15,115,421.00	2,330,718.41	18,183,184.51
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(355,244.12)	(2,335,465.16)	(326,250.31)	(2,613,398.67)
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ-สุทธิ	2,235,586.76	12,779,955.84	2,004,468.10	15,569,785.84
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	112,800.00	800,057.25	85,296.62	403,677.68
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(112,800.00)	(800,057.25)	(85,296.62)	(403,677.68)
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี-สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	384,651.96	1,187,787.60	403,102.18	1,410,716.91
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(328,621.44)	(813,101.68)	(351,736.09)	(979,208.53)
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา-สุทธิ	56,030.52	374,685.92	51,366.09	431,508.38
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้กู้-สุทธิ	**2,291,617.28**	**13,154,641.76**	**2,055,834.19**	**16,001,294.22**
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	**347,364,620.27**	**4,971,001,519.24**	**321,823,776.58**	**4,643,730,205.95**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 10,402,354.35 บาท เป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน จำนวน 172,972.14 ลูกหนี้เงินกู้สามัญ จำนวน 10,208,194.76 บาท และลูกหนี้เงินกู้พิเศษ จำนวน 21,187.45 บาท สหกรณ์ฯ ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 4,745,289.65 บาท ประกอบด้วย ลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวน 1,572,439.56 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 1,141,723.12 บาท ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวน 912,857.25 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 912,857.25 บาท และลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวน 17,706,251.88 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 2,690,709.28 บาท

อัตราดอกเบี้ยของลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุยืมฉุกเฉิน ร้อยละ 7.00 ต่อปี สามัญทั่วไปร้อยละ 7.00 ต่อปี สามัญเอนกประสงค์ ร้อยละ 7.00 ต่อปี และเงินกู้พิเศษร้อยละ 5.85 ต่อปี ตามลำดับ

ในระหว่างปี คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ชุดที่ 51 ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 มีมติให้ความช่วยเหลือตามมาตรการฯ มีโครงการพักชำระเงินต้นเงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ เป็นระยะเวลา 3 เดือน

5. **สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตัวแทนนอกเขต	0.00	23,300.00
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	41,805.00	28,374.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสหกรณ์อื่นค้างรับ	26,225.51	24,602.11
ค่าธรรมเนียมศาลรอเรียกคืน	21,245.87	34,746.36
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	36,346.98	34,093.19
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมจ่ายล่วงหน้า	14,000.00	14,000.00
ค่าเบี้ยประกันภัย พรบ. จ่ายล่วงหน้า	1,250.94	560.40
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	0.00	2,251.10
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	71,471.73	68,234.41
เงินสหกรณ์อื่นรอรับคืน	0.00	95,843.21
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	**212,346.03**	**326,004.78**

6. **เงินลงทุน** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	24,629,000.00	23,629,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	230,500.00	228,500.00
หุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	200,000.00
รวม	**25,059,500.00**	**24,057,500.00**
รวมเงินลงทุนระยะยาว	**25,059,500.00**	**24,057,500.00**

7. **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ที่ดิน	9,731,325.00	9,731,325.00
ยานพาหนะ	2,194,876.00	2,194,876.00
เครื่องใช้สำนักงาน	2,685,605.35	2,622,182.35
รวม	**14,611,806.35**	**14,548,383.35**
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	4,087,793.48	3,727,578.06
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	**10,524,012.87**	**10,820,805.29**

ปีปัจจุบันสหกรณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบแสดงรายการค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ที่คำนวณได้ไว้ในบัญชีค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชี พ.ศ.2560

ค่าเสื่อมราคาสะสม 4,087,793.48 แยกเป็น ค่าเสื่อมราคายานพาหนะ จำนวนเงิน 1,883,546.88 บาท ค่าเสื่อมราคาสะสมเครื่องใช้สำนักงาน จำนวนเงิน 2,204,246.60 บาท

8. **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,400,254.38	1,628,066.83
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	**1,400,254.38**	**1,628,066.83**

สหกรณ์ก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างขึ้นในที่ดินราชพัสดุ โดยไม่เสียค่าตอบแทนและไม่มีการจำกัดอายุการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง อีกทั้งกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์เป็นของราชการเมื่อเลิกใช้งาน ดังนั้นสหกรณ์ตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ดังกล่าวเป็นเวลา 20 ปี ซึ่งเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563

9. **เงินกู้ยืมระยะสั้น** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน	20,000,000.00	34,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	500,000,000.00	350,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด	300,000,000.00	300,000,000.00
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	**820,000,000.00**	**684,000,000.00**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีวงเงินเบิกเกินบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) จำนวน 1,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.320 ต่อปี

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน จำนวน 20,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.80 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน 150,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.90 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน 350,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.80 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 300,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

10. <u>เงินรับฝาก</u> ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - จากสมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	73,198,289.49	67,536,744.97
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	873,446,789.52	686,120,210.48
เงินฝากชีวิตมั่นคง	4,103,500.00	2,715,000.00
รวม	950,748,579.01	756,371,955.45
เงินรับฝาก - จากสหกรณ์อื่น		
เงินรับฝากออมทรัพย์	261,095,042.43	213,003,784.35
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	198,354,956.54	267,407,182.42
รวม	459,449,998.97	480,410,966.77

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - อื่นๆ		
เงินรับฝากออมทรัพย์	4,105,520.81	0.00
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,559,781.60	0.00
รวม	**6,665,302.41**	0.00
รวมเงินรับฝาก	**1,416,863,880.39**	**1,236,782,922.22**

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีเงินรับฝาก จากบุคคลภายนอก จำนวน 19 บัญชี เป็นเงิน 6,665,302.41 บาท ซึ่งการปฏิบัติดังกล่าวไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 46(5) และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่2) พ.ศ.2553 ข้อบังคับของสหกรณ์ที่กำหนดให้สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์ หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้ฝากเงิน ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ร้อยละ 3.00 ต่อปี ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขใจ ร้อยละ 4.00 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ร้อยละ 3.55 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคง ร้อยละ 3.75 ต่อปี

11. **หนี้สินหมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	163,255.59	112,522.25
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	27,926.54	25,002.10
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	104,492.80	99,000.10
ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	336,019.71	873,007.29
เงินสมนาคุณค้างจ่าย	377,380.00	359,320.00
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชีค้างจ่าย	55,000.00	30,000.00
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	50,226.73	38,434.26
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.ชับบ์สามัคคีประกันภัย	165,146.38	0.00
เงินประกันบ.ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (เงินกู้รายปี)	0.00	802,650.00
เงินประกันบ.ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (เงินกู้ระหว่างปี)	0.00	367,936.28
เงินประกันบมจ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	1,962,539.79	0.00
เงินประกันบมจ.ทิพยประกันภัยจำกัด 2564 (เงินกู้ระหว่างปี)	434,976.00	0.00
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	10,090.00	8,258.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	4,319.61	4,063.62
ค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	3,070.00	7,726.00
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	14,084.98	12,126.24
ค่าน้ำประปาค้างจ่าย	942.67	0.00
ค่าถ่ายเอกสารค้างจ่าย	7,962.83	0.00
เงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	1,750.00	0.00
ค่าบริการ KTB Co-op Online ค้างจ่าย	146,055.00	0.00
ค่าบำรุงและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้างจ่าย	107,000.00	0.00
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	45,001.83	0.00
เงินรอจ่ายคืน	1,147,002.55	765,175.93
เงินรอตรวจสอบ	184,332.76	184,332.76
เงินรอนำส่ง	108,210.00	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.00	38,457.00
หุ้นรอจ่ายคืน	2,461,872.57	404,876.96
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	**7,918,658.34**	**4,132,888.79**

12. **เงินกู้ยืมระยะยาว** ประกอบด้วย

	ปี 2564 บาท ถึงกำหนดชำระ		ปี 2563 บาท ถึงกำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	24,000,000.00	60,000,000.00	96,000,000.00	664,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด	36,000,000.00	116,000,000.00	20,400,000.00	47,300,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด	88,080,000.00	344,580,000.00	0.00	0.00
สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด	1,385,000.00	0.00	16,668,000.00	1,385,000.00
รวม เงินกู้ยืมระยะยาว	**149,465,000.00**	**520,580,000.00**	**133,068,000.00**	**712,685,000.00**

ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 สหกรณ์ฯ ได้กู้ยืมเงินจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย วงเงินกู้ 500 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี กำหนดชำระ 72 งวดๆละ 2,000,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการค้ำประกัน

ในวันที่ 7 เมษายน 2564 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด วงเงินกู้ 170 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.90 ต่อปี กำหนดชำระ 57 งวดๆละ 3,000,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 27 สิงหาคม 2564 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด วงเงินกู้ 440 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี กำหนดชำระ 60 งวดๆละ 7,340,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกเดือนกันยายน 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด วงเงินกู้ 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.70 ต่อปี กำหนดชำระ 36 งวดๆละ 1,389,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการค้ำประกัน

13. **ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ** ประกอบด้วย

	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	1,639,132.59	1,587,478.59
ทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	1,399,772.01	1,188,359.01
ทุนสวัสดิการสมาชิก	42,340,081.77	41,753,370.22
ทุนสะสมเพื่อจัดให้มีสำนักงาน	13,135,886.50	13,035,886.50
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	5,103,806.87	5,003,806.87
รวม ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	**63,618,679.74**	**62,568,901.19**

14. <u>กำไร (ขาดทุน) สุทธิประจำปี</u>

กำไรสุทธิประจำปีจำนวน 246,354,502.70 บาท จะต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปี และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยร้อยละ 5 ไม่เกิน 30,000.00 บาท สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เหลือสหกรณ์อาจจัดสรรเป็นรายการอื่นตามข้อบังคับต่อไป

15. <u>การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์</u>

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยเดือนกันยายน 2564 เป็นไปตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด

16. งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ที่นำมาเปรียบเทียบได้มีการจัดประเภทรายการใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ระดับชั้นคุณภาพ
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	**ดีมาก**
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	**ดีมาก**
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักกทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหนี้เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	**ดีมาก**
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	**ดีมาก**
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	**ดีมาก**

โดย นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

22 ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564

การพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 เป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60 และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2544 ข้อ 27 ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด กำไรสุทธิ 246,354,502.70 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นเงิน 22,510,357.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.06 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ประชุมครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564 ได้พิจารณาแล้วเห็นควรเสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมใหญ่ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประจำปี 2564	ร้อยละ	ประจำปี 2563	ร้อยละ
1	เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	25,270,279.41	10.26	22,814,253.24	10.19
2	เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เป็นเงินปันผลอัตราร้อยละ 7 ต่อปี (ปี 2563 ร้อยละ 7 ต่อปี)	133,695,792.59	54.27	120,884,540.53	54.00
4	เป็นเงินเฉลี่ยคืนอัตราร้อยละ 19.50 (ปี 2563 ร้อยละ 19.16)	67,830,155.64	27.53	63,535,304.89	28.39
5	เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการ	1,440,000.00	0.59	1,440,000.00	0.64
6	เป็นเงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	1,288,275.06	0.52	1,140,046.80	0.51
7	เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นในวันสิ้นปี	100,000.00	0.04	100,000.00	0.05
8	เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.12	300,000.00	0.13
9	เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.12	300,000.00	0.13
10	เป็นทุนสวัสดิการไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	16,000,000.00	6.50	13,200,000.00	5.90
11	เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	100,000.00	0.04	100,000.00	0.05
รวม		246,354,502.70	100.00	223,844,145.46	100.00

หากจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะจะมีผลดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประจำปี 2564	ร้อยละ	ประจำปี 2563	ร้อยละ
1	เป็นของสมาชิกตามข้อ 3,4	201,525,948.23	81.80	184,419,845.42	82.39
2	เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิกตามข้อ 1,7,8,9,10,11	42,070,279.41	17.08	36,814,253.24	16.45
3	เป็นของกรรมการตามข้อ 5 (15 คน)	1,440,000.00	0.59	1,440,000.00	0.64
4	เป็นของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามข้อ 6 (15 คน)	1,288,275.06	0.52	1,140,046.80	0.51
5	เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามข้อ 2	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
รวม		246,354,502.70	100.00	223,844,145.46	100.00

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564

5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี 2565

แผนงานรับสมาชิกใหม่และแผนงานการเงินประจำปี 2565

แผนงาน	ผลการดำเนินงานประจำปี 2564		แผนงานประจำปี 2565
	แผนงาน	ผลงาน	
สมาชิกเข้าใหม่	200	132.00	200
ทุนเรือนหุ้น	200,000,000.00	141,291,920.00	200,000,000.00
เงินรับฝาก			
- สมาชิก	100,000,000.00	194,376,623.56	150,000,000.00
- สหกรณ์อื่น	40,000,000.00	-20,960,967.80	40,000,000.00
เงินกู้จากภายนอก	-39,500,000.00	-39,708,000.00	-100,000,000.00
จ่ายเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	500,000.00	-7,418,357.22	1,000,000.00
จ่ายเงินกู้สามัญ	200,000,000.00	287,811,334.83	200,000,000.00
จ่ายเงินกู้พิเศษ	100,000,000.00	70,649,939.69	89,000,000.00
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	355,000,000.00	350,941,223.12	366,000,000.00

แผนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี 2565

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2564				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
<u>รายรับ</u>						
1. รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน						
1.1 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	355,000,000.00	350,941,223.12	4,058,776.88	98.86	366,000,000.00	ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก
1.2 ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา					50,000.00	ดอกเบี้ยตามคำพิพากษา
1.3 ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	200,000.00	146,335.06	53,664.94	73.17	200,000.00	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสหกรณ์อื่น
1.4 ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	3,100,000.00	1,424,449.44	1,675,550.56	45.95	1,500,000.00	เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ชสอ. ชสอ.ตร.และเงินลงทุนอื่น
รวม	**358,300,000.00**	**352,512,007.62**	**5,787,992.38**	**98.38**	**367,750,000.00**	
2. รายได้อื่น						
2.1 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	12,000.00	7,100.00	4,900.00	59.17	12,000.00	ค่าธรรมเนียมสมาชิกแรกเข้า
2.2 รายได้อื่น ๆ	400,000.00	164,600.18	235,399.82	41.15	150,000.00	ค่าธรรมเนียม ค่าคอมมิชชั่น และอื่น ๆ
รวม	**412,000.00**	**171,700.18**	**240,299.82**	**41.67**	**162,000.00**	
รวมรายรับทั้งสิ้น	**358,712,000.00**	**352,683,707.80**	**6,028,292.20**	**98.32**	**367,912,000.00**	
<u>รายจ่าย</u>						
3. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน						
3.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	55,000,000.00	47,933,085.63	7,066,914.37	87.15	55,000,000.00	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก
3.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	55,000,000.00	48,317,142.02	6,682,857.98	87.85	46,000,000.00	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อเสริมสภาพคล่อง
รวม	**110,000,000.00**	**96,250,227.65**	**13,749,772.35**	**87.50**	**101,000,000.00**	
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่						
4.1 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์						
4.1.1 เงินเดือน	4,847,000.00	4,058,827.30	788,172.70	83.74	3,840,300.00	เงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์(เจ้าหน้าที่ 13 คน และเจ้าหน้าที่ใหม่ 3 คน)
4.1.2 เงินค่าครองชีพ	306,000.00	265,287.10	40,712.90	86.70	274,500.00	เงินค่าครองชีพเจ้าหน้าที่สหกรณ์
4.1.3 เงินประจำตำแหน่ง	228,000.00	224,691.40	3,308.60	98.55	216,000.00	เงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์
4.1.4 เงินค่าตอบแทนนิติกรผู้ทำหน้าที่ทนายความ	24,000.00	24,000.00	0.00	100.00	24,000.00	เงินค่าตอบแทนนิติกรผู้ทำหน้าที่ทนายความ
4.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะเจ้าหน้าที่	150,000.00	114,745.34	35,254.66	76.50	150,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.3 ค่าสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่	650,000.00	626,670.00	23,330.00	96.41	576,260.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์
4.4 ค่าล่วงเวลา	120,000.00	80,498.00	39,502.00	67.08	150,000.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์
4.5 ค่าสวัสดิการรักษาพยาบาล	100,000.00	39,517.00	60,483.00	39.52	100,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.6 ค่าเล่าเรียนบุตร	90,000.00	31,200.00	58,800.00	34.67	90,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.7 ค่าประกันสังคมและกองทุนทดแทน	140,000.00	85,301.00	54,699.00	60.93	130,000.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2564				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
4.8 ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	85,000.00	75,000.00	10,000.00	88.24	80,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.9 ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	150,000.00	100,200.00	49,800.00	66.80	150,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.10 ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	51,000.00	37,580.00	13,420.00	73.69	48,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
รวม	**6,941,000.00**	**5,763,517.14**	**1,177,482.86**	**83.04**	**5,829,060.00**	
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
5.1 ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน	200,000.00	46,000.00	154,000.00	23.00	300,000.00	ค่าพัฒนาปรับปรุงภายในภายนอกสำนักงานและจุดพักคอยบริการสมาชิก
5.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	60,000.00	31,740.00	28,260.00	52.90	60,000.00	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
5.3 ค่าเสื่อมราคา	450,000.00	360,215.42	89,784.58	80.05	550,000.00	ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินตามหลักการบัญชี
5.4 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	240,000.00	227,812.45	12,187.55	94.92	240,000.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
5.5 ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟท์แวร์	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
5.6 ค่าซ่อมแซม	130,000.00	38,676.52	91,323.48	29.75	130,000.00	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน
5.7 ค่าบำรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	200,000.00	143,807.00	56,193.00	71.90	300,000.00	ค่าบำรุงและพัฒนาเครือข่ายโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์
5.8 ค่าน้ำมัน	100,000.00	53,960.00	46,040.00	53.96	100,000.00	ค่าน้ำมันยานพาหนะและเครื่องตัดหญ้า
5.9 ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	60,000.00	50,345.14	9,654.86	83.91	60,000.00	ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ตู้ชั้น 1 และรถยนต์กระบะชั้น 1
5.10 ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	7,000.00	2,251.10	4,748.90	32.16	7,000.00	ค่าประกันอัคคีภัยสำนักงาน
5.11 ค่าเบี้ยประกันภัย พ.ร.บ.ยานพาหนะ	6,000.00	1,460.16	4,539.84	24.34	6,000.00	ค่า พ.ร.บ.ยานพาหนะ
5.12 ค่าภาษียานพาหนะ	13,000.00	11,336.00	1,664.00	87.20	13,000.00	ค่าต่อทะเบียนยานพาหนะประจำปี
5.13 ค่ารักษาความปลอดภัย	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	ค่ารักษาความปลอดภัยฝาก-ถอนเงินธนาคาร
5.14 ค่าจ้างบริษัททำความสะอาด	132,000.00	132,000.00	0.00	100.00	132,000.00	ค่าจ้างบริษัทรักษาความสะอาด (เดือนละ 11,000 บาท)
5.15 ค่าเช่าอุปกรณ์กันขโมย	64,200.00	64,200.00	0.00	100.00	16,050.00	ค่าเช่าสัญญาณเตือนภัย (เดือนละ 5,350 บาท)
5.16 ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	0.00	77.00	-77.00		100.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
รวม	**1,764,200.00**	**1,163,880.79**	**600,319.21**	**65.97**	**1,916,150.00**	
6. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก						
6.1 ค่าวารสารและเอกสารประชาสัมพันธ์	100,000.00	1,871.00	98,129.00	1.87	100,000.00	ค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือสมาชิก และประชาสัมพันธ์อื่น ๆ
6.2 เงินสมนาคุณ	400,000.00	373,880.00	26,120.00	93.47	420,000.00	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่เดินรายงาน
6.3 ค่าของขวัญแก่สมาชิก	2,136,500.00	2,126,000.00	10,500.00	99.51	2,169,500.00	ค่าของขวัญแก่สมาชิก (ค่าหุ้นคนละ 500 บาท)
6.4 เงินช่วยเหลือสถานการณ์แพร่ระบาดโควิด 19					4,339,000.00	ค่าช่วยเหลือสมาชิกสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาหรือโควิด 19 (เงินฝากคนละ 1,000 บาท)
รวม	**2,636,500.00**	**2,501,751.00**	**134,749.00**	94.89	**7,028,500.00**	
7. ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ						
7.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินให้กู้	1,500,000.00	-1,754,961.43	3,254,961.43	-117.00	0.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2564				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
7.2 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	1,000,000.00	-248,939.70	1,248,939.70	-24.89	0.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
7.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	500,000.00	423,882.95	76,117.05	84.78	200,000.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
7.4 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,000,000.00	-189,221.50	3,189,221.50	-6.31	1,000,000.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
รวม	**6,000,000.00**	**-1,769,239.68**	**7,769,239.68**	**-29.49**	**1,200,000.00**	
8. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น						
8.1 ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	1,425,500.00	715,527.30	709,972.70	50.19	650,000.00	ค่าเบี้ยประชุม 420,000 บาท (คนละ 1,000 บาท) ค่าพิมพ์รายงานกิจการ 75,000 บาท ค่าจ้างจัดทำระบบการประชุมผ่านอิเล็คทรอนิค 55,000 บาท และอื่น ๆ 100,000 บาท
8.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ	700,000.00	531,260.00	168,740.00	75.89	150,000.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ
8.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ					700,000.00	ค่าประชุมกรรมการ
8.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	150,000.00	138,303.00	11,697.00	92.20	200,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการตามระเบียบสหกรณ์
8.5 ค่าแบบฟอร์มกรรมการดำเนินการ	45,000.00	38,928.00	6,072.00	86.51	45,000.00	ค่าเครื่องแบบกรรมการใหม่
8.6 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการสรรหา	100,000.00	80,800.00	19,200.00	80.80	100,000.00	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุม
8.7 ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการสรรหา					42,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
8.8 ค่าแบบฟอร์มกรรมการสรรหา	30,000.00	28,380.00	1,620.00	94.60	30,000.00	ค่าเครื่องแบบกรรมการสรรหาและคณะทำงานกรรมการสรรหา
8.9 ค่ารับรอง	90,000.00	40,261.00	49,739.00	44.73	90,000.00	ค่ารับรองสมาชิกและบุคคลภายนอก
8.10 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	150,000.00	97,829.43	52,170.57	65.22	90,000.00	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
8.11 ค่าธรรมเนียม	40,000.00	17,619.86	22,380.14	44.05	40,000.00	ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่น
8.12 ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	35,000.00	31,933.00	3,067.00	91.24	35,000.00	ค่าวัสดุสำนักงาน
8.13 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	30,000.00	19,192.70	10,807.30	63.98	30,000.00	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน
8.14 ค่าน้ำดื่ม	40,000.00	12,385.00	27,615.00	30.96	40,000.00	ค่าน้ำดื่มบริการสมาชิก
8.15 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	71,000.00	71,000.00	0.00	100.00	72,000.00	ค่าตรวจสอบกิจการ (เดือนละ 6,000 บาท)
8.16 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	70,000.00	55,000.00	15,000.00	78.57	70,000.00	ค่าสอบบัญชี
8.17 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษา
8.18 ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	300,000.00	3,717.57	296,282.43	1.24	50,000.00	ค่าดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมศาล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
8.19 ค่าไปรษณีย์	120,000.00	59,365.00	60,635.00	49.47	60,000.00	ค่าส่งหนังสือติดตามทวงถามชำระหนี้และเอกสารอื่นๆ
8.20 ค่าถ่ายเอกสาร	130,000.00	124,742.55	5,257.45	95.96	140,000.00	ค่าถ่ายเอกสาร
8.21 ค่าไฟฟ้า	200,000.00	141,094.28	58,905.72	70.55	200,000.00	ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน
8.22 ค่าน้ำประปา	20,000.00	7,666.50	12,333.50	38.33	10,000.00	ค่าน้ำประปาในสำนักงาน
8.23 ค่าโทรศัพท์และอินเตอร์เน็ต	60,000.00	58,008.01	1,991.99	96.68	70,000.00	ค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าอินเตอร์เน็ตบริการสมาชิก
8.24 ค่าบริการระบบ KTB CO-OP ONLINE	134,820.00	146,055.00	-11,235.00	108.33	134,820.00	ค่าบริการรายเดือนระบบ KTB CO-OP ONLINE (เดือนละ 11,235 บาท)

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2564				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
8.25 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	ค่าใช้จ่ายที่ไม่อยู่ในหมวดใด ๆ
รวม	4,001,320.00	2,419,068.20	1,582,251.80	60.46	3,108,820.00	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	131,343,020.00	106,329,205.10	25,013,814.90	80.96	120,082,530.00	
กำไรสุทธิ	227,368,980.00	246,354,502.70	18,985,522.70	108.35	247,829,470.00	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายหมวด 3-8 สามารถถัวจ่ายได้ทุกหมวด

แผนงานงบประมาณการจัดซื้อทรัพย์สินประจำปี 2565

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2564				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2565	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ (ตั้งโต๊ะ)	54,000.00	3,000.00	51,000.00	5.56	72,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเจ้าหน้าที่ใหม่ จำนวน 3 เครื่อง
2. เครื่องแท็บแล็ต	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	300,000.00	เพื่อรองรับการประชุม จำนวน 20 เครื่อง
3. เก้าอี้ทำงาน	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเจ้าหน้าที่ใหม่ จำนวน 2 ตัว
4. โต๊ะทำงาน	7,400.00	0.00	7,400.00	0.00	7,400.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเจ้าหน้าที่ใหม่ จำนวน 2 ตัว
5. เครื่องพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	25,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
6. เครื่อง Printer สี	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
7. กล้องวงจรปิด	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ จำนวน 3 ตัว
					30,000.00	เพื่อรองรับระบบออนไลน์เพื่อทดแทนระบบสัญญาณกันขโมย
8. เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
9. เครื่องปรับอากาศ	70,000.00	60,500.00	9,500.00	86.43	140,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเพื่อรองรับการบริการสมาชิก จำนวน 3 ตัว
10. เครื่องสำรองไฟ	7,500.00	0.00	7,500.00	0.00	7,500.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
					280,000.00	เพื่อสำรองไฟระบบเครือข่าย KTB COOP ONLINE และบริการการเงินแก่สมาชิก
11. พัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ATM)	549,365.00	0.00	549,365.00	0.00	0.00	ติดตั้งระบบเชื่อมโยงระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) กับสถาบันการเงิน
12. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ					14,000.00	เพื่อบันทึกเวลาการทำงานเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
13. เครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook)					25,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
14. เครื่อง Priter ขาว-ดำ					5,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
15. โทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน					10,000.00	เพื่อรองรับการสื่อสารผ่านระบบแอปพลิเคชั่น
16. ตู้แช่น้ำเย็น					10,000.00	เพื่อรองรับการบริการสมาชิก
รวม	**896,265.00**	**63,500.00**	**832,765.00**	7.08	**1,002,900.00**	

แผนงานปฏิบัติงานประจำปี 2565
ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจที่ 1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทุกด้าน							
1.การพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	1.เพื่อให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมเพิ่มความรู้ 2.เพื่อให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ได้นำความรู้มาพัฒนาองค์กร	1.ขออนุมัติโครงการ 2.แจ้งรายชื่อเข้าร่วมเข้าฝึกอบรมต่อหน่วยงานจัดฝึกอบรม	กรรมการ/เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนศึกษาอบรม 100,000 บาท	100 % ของผู้เข้าร่วมการอบรม	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
2. โครงการสัมมนาเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์	1.เพื่อให้สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ 2.สมาชิกได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวางแผนด้านการเงินให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎกระทรวง ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1.เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินการ 2.ติดต่อประสานงานวิทยากร 3.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.จัดฝึกอบรม 5.ประเมินผล	สมาชิก กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนศึกษาอบรม 250,000 บาท	สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จำนวน 150 คน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
3.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น	1.สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นในองค์กร 2.สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหกรณ์ 2.เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินกิจการของสหกรณ์อื่น	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ติดต่อประสานงาน 3.สัมมนาและศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น 4.ประเมินผล	1.คณะกรรมการดำเนินการ 2.เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ 3.ผู้ตรวจสอบกิจการ 4. สมาชิก	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนศึกษาอบรม 200,000 บาท	จำนวนผู้ศึกษาดูงาน 20 คน	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
4.โครงการสหกรณ์สัญจรและบริการนอกสถานที่	1.เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกมีความรู้และมีส่วนร่วมในธุรกิจของสหกรณ์ 2.เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสมาชิกสหกรณ์นอกสถานที่ 3.เพื่อแนะนำผลิตภัณฑ์ด้านเงินฝากและส่งเสริมการออมนอกสถานที่	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ติดต่อประสานงาน 3.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.ออกหน่วยสัญจร 5.ประเมินผล	หน่วยสมาชิกในสังกัดพื้นที่จังหวัดสงขลา	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 200,000 บาท	จำนวน 8 หน่วยงาน	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบเงินทุนให้มีความหลากหลายสนองตอบความต้องการสมาชิก							
1.โครงการรณรงค์ให้ข้าราชการตำรวจเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์	1.เพื่อให้ข้าราชการตำรวจเป็นสมาชิกของสหกรณ์ 2.เพื่อจำนวนสมาชิกของสหกรณ์	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.สำรวจข้าราชการตำรวจที่ยังไม่เป็นสมาชิก 4.ประเมินผล	ข้าราชการตำรวจในพื้นที่จังหวัดสงขลา	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 30,000 บาท	ร้อยละ 2 ของจำนวนสมาชิกที่เพิ่มขึ้น	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
2.โครงการระดมเงินฝากเพื่อความมั่นคง	1.จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมเงินฝาก 2.เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการระบบ Ktb Coop Online	1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.จัดกิจกรรมออมการออมเงินฝาก 5.ประเมินผล	สมาชิกสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 150,000 บาท	จำนวนเงินฝากเพิ่มขึ้นร้อยละ 2	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มช่องทางในการใช้บริการทางการเงินของสหกรณ์	เพื่อสร้างโอกาสให้สมาชิกสหกรณ์มีช่องทางบริการทางการเงินมากขึ้น	1.ประชุมคณะกรรมการศึกษา 2.จัดทำรายงานสรุปผลเสนอคณะกรรมการดำเนินการ	เพิ่มช่องในการใช้บริการทางการเงิน	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	จำนวนรายงาน 1 รายงาน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
4.โครงการแก้ไขหนี้ค้างชำระสถาบันการเงินอื่น	1.เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตเป็นอยู่ที่ดีขึ้น 2.เพื่อเปิดช่องทางให้สมาชิกสามารถรวมหนี้ของตนเอง	1.ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	สมาชิกสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	จำนวนสมาชิก 50 ราย	คณะกรรมการเงินกู้/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเข้าถึงของมวลสมาชิก							
1.โครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล	เพื่อให้สหกรณ์ผ่านเกณฑ์ประเมินสหกรณ์สีขาว	1.ประชุมเพื่อวางแผนตามโครงการ 2.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 3.จัดทำแฟ้มตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 9 หลัก	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 50,000 บาท	การประเมินตามเกณฑ์สหกรณ์สีขาว ร้อยละ 80	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
2.โครงการศึกษาโครงสร้างขององค์กร	เพื่อศึกษาให้บุคคลกรมีความเหมาะสมกับองค์กร	1.ประชุมคณะกรรมการศึกษา 2.จัดทำรายงานสรุปผลเสนอคณะกรรมการดำเนินการ	องค์กรมีความเหมาะสมกับบุคลากร	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	รายงานที่ได้จัดทำจำนวน 1 รายงาน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการพัฒนาระบบการบริการให้มีมีความรวดเร็วและถูกต้อง	เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	1.ประชุมคณะกรรมการ 2.จัดทำคู่มือ/กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสินเชื่อ ด้านการเงิน ด้านสวัสดิการ	สมาชิกสหกรณ์ได้เข้าใจกระบวนการทำงานของสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	คู่มือจำนวน 1 เล่ม	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
4.โครงการปรับภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน	เพื่อให้สมาชิกมีบริเวณจุดพักคอยรับบริการ	1.เสนอโครงการ 2.ดำเนินการตามโครงการ 3.ประเมินผล	เพิ่มบริเวณจุดพักคอยเพิ่มขึ้น	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 200,000 บาท	ความพึงพอใจของสมาชิก ร้อยละ 70	คณะกรรมการอำนวยการ/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการให้หลากหลาย							
1.โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบสวัสดิการ	เพื่อให้สมาชิกได้รับการช่วยเหลือสวัสดิการมากขึ้น	1.สำรวจความต้องการสวัสดิการของสมาชิก 2.แก้ไขระเบียบสวัสดิการ 3.ประเมินผล	ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการ	มกราคม ถึง กันยายน 2565	รายจ่ายประจำปี 20,000 บาท	สวัสดิการเพิ่มขึ้นจำนวน 1 สวัสดิการ	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
พันธกิจที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายสหกรณ์และองค์กรต่าง ๆ							
1.โครงการกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ	1.สร้างความสัมพันธ์อันดีในขบวนการสหกรณ์ 2.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนขบวนการสหกรณ์	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.เข้าร่วมกิจกรรม 3.ประเมินผล	1.คณะกรรมการดำเนินการ 2.เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ 3.ผู้ตรวจสอบกิจการ 4.ที่ปรึกษา	มกราคม ถึง มีนาคม 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ 80	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
2.โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้สหกรณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	หน่วยงานที่จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ธันวาคม 2564 ถึง มกราคม 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	หน่วยงานที่ขอรับสนับสนุน 30 หน่วย	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันตำรวจ	เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสมาชิกเห็นความสำคัญวันตำรวจแห่งชาติ	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	หน่วยงานที่จัดกิจกรรมวันตำรวจแห่งชาติ	มกราคม ถึง กันยายน 2565	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	หน่วยงานที่ขอรับสนับสนุน 30 หน่วย	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ

หมายเหตุ งบประมาณและระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเสียงข้างมาก อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี 2565**

ระเบียบวาระที่ 5.4 พิจารณาข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

พ.ศ. 2564

.....

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เมื่อวันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้ใช้ข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า "**ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2564**"

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

หมวด 1
ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
SONGKHLA POLICE'S SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน 2/99 ถนนแหล่งพระราม ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90000

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้

รูปแบบ โล่และพระแสงดาบเขน หมายถึงสัญลักษณ์ของตำรวจวงกลมภายในใช้สัญลักษณ์เกลียวเชือกวงกลมรอบนอกมีข้อความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ความหมาย การรวมตัวกันเพื่อหลักในการสร้างประโยชน์ร่วมกันในหมู่สมาชิก

หมวด 2
วัตถุประสงค์

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสหกรณ์อื่น

(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(5) ให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ

(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(7) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(9) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(10) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(14) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(16) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพยสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

(17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 3
ทุน

ข้อ 3 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้น

(2) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสหกรณ์อื่น

(3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น

(4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ

(5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 4 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำและเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

กรณีสมาชิกประสงค์จะซื้อหุ้นเพื่อกู้ ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินกู้

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลงสหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

ข้อ 6 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นมิต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 100,000 บาท ให้มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) สมาชิกจะลดชำระค่าหุ้นรายเดือนเมื่อใดก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยหุ้นของสหกรณ์

(2) สมาชิกที่ไม่มีหนี้ จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือนเมื่อใดก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนของสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ ได้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์หรือสมาชิกสมทบ

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกันการเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 11 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 12 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้กู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิก หรือสมาชิกสมทบมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินสามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์งอกเงยแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้หรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงเมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 15 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 16 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 17 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 18 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 17

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 19 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 20 การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชี ไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลานายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 22 การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงิน และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่งให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงิน พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 23 ทะเบียนและเอกสารสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 24 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 25 การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือ เชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 26 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 27 การจัดสรรกำไรสุทธิ เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ห้าของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่ห้าของเดือนสหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้ โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเงินปันผลตามหุ้นตาม (1)

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน และทุนอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 28 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 27 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 27 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 29 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นหรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 30 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 31 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำ หน่วยงานในตำรวจภูธรภาค 9 ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 9 หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

(6) ผู้ซึ่งเคยเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัดตาม (3)

ข้อ 32 การเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 36) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 33 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 34 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

ก. <u>สิทธิของสมาชิกมีดังนี้</u>

(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ข. <u>หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้</u>

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 35 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 36 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 31 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 32 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติและที่อยู่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 38 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงิน ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใด บรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจ ต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรกและข้อ 45

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 39 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3) โดยมีความผิด

(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 40 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปให้ทราบด้วย

ข้อ 41 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 42 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 43 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 44 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (1),(2),(3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้น มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3) โดยไม่มีความผิด คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39(4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39(5) , (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มี

เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกตามมูลค่าหุ้นที่ปรากฏในข้อ 4 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสม หรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรค 5 ให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

มูลค่าต่อหุ้น = ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด - (ขาดทุนสะสมคงเหลือ+หนี้สินทั้งสิ้น) /จำนวนหุ้นทั้งสิ้น

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก สหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีใด ๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องบการเงินสำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 4 ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิก ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงิน ค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไปสหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 45 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 46 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 47 ความรับผิดของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ และในการชำระค่าหุ้นสมาชิกจะนำค่าหุ้นหักกลบลบหนี้กับสหกรณ์ไม่ได้

ในระหว่างสมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้อง ในค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 48 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม

(4) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(6) บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิก หรือ

(7) บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับข้อ 31 (3)

ข้อ 50 การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์นี้ไม่น้อยกว่า 2 คนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 49 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 51 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกจำนวนเงิน 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 52 การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบ ได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของสหกรณ์ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการให้บริการและอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการและผลตอบแทนจากการใช้บริการ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 53 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

ก. สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภทตามระเบียบว่าด้วยเงินฝากของสหกรณ์

(2) ถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด และมีความรับผิดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(3) มีสิทธิได้รับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก

(4) มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภทไม่เกินร้อยละเก้าสิบของมูลค่าหุ้นและ/หรือเงินฝากที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในเวลานั้น ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข. หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ค. สมาชิกสมทบไม่ให้สิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุม

(2) สิทธิในการออกเสียงในที่ประชุม

(3) การได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้แทนสมาชิก

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 54 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว

(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 49

(6) ถูกให้ออกจากงานประจำ

เว้นแต่สมาชิกสมทบของสหกรณ์ซึ่งเข้าเป็นสมาชิกสมทบอยู่ก่อนข้อบังคับฉบับนี้ถือใช้ แม้จะขาดคุณสมบัติตามข้อ 49 ก็ให้คงเป็นสมาชิกสมทบของสหกรณ์อยู่ต่อไป

ข้อ 55 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 56 การให้ลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ

(3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

ข้อ 57 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 58 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชนที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนด ในข้อ 59 วรรคแรก และข้อ 60

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรการดำเนินการได้พิจารณา และอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้

สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดีเมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 59 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (1),(2),(4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (5) ,(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม การจ่ายคืนค่าหุ้นให้ถือปฏิบัติตามข้อ 44

ข้อ 60 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 59 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 61 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7
การประชุมใหญ่

ข้อ 62 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 63 การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน

ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 64 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่า 500 คน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น โดยจำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

กรณีมีเหตุจำเป็น สหกรณ์สามารถจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนดและไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 65 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก

(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก

(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า

(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มเป็นผู้แทนสมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้

(4) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

ข้อ 66 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่

(2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัด

(3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด

(4) ขาดจากสมาชิกภาพ

(5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัดลงมติถอดถอน

ข้อ 67 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 68 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวันเวลาสถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 69 องค์ประชุมในการประชุม ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้แต่ไม่มีสิทธิ์ออกเสียงและแสดงความคิดเห็น

ในการประชุมใหญ่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 70 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรกในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 69 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และคณะกรรมการสรรหา

(3) พิจารณาอนุมัติงบการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ

(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบ และการเลิกสหกรณ์

(9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์และผู้ตรวจสอบกิจการ

(10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) กำหนดรูปแบบการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 8

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการดำเนินการ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 72 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก สำหรับหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการก่อน และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน เหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

สหกรณ์ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อยสามคน

ข้อ 73 ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(2) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(3) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(4) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(5) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี

(6) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

(7) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

(8) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(9) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(10) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(11) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(12) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการหรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(13) สมาชิกซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์ หรือลูกจ้างชั่วคราว

(14) เป็นคณะกรรมการสรรหา

ข้อ 74 การจัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการ

(1) ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของสหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73 และมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

(2) ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารตาม (1)

(3) หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

(4) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการให้คณะกรรมการดำเนินการมีหนังสือแจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

ก. ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข. รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ค. เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ง. เหรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์ของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 76 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 77 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออก<u>โดยแสดงเจตนา</u>ต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73

(5) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้

(6) เป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย เว้นแต่การผิดนัดนั้นไม่ได้เกิดจากการกระทำของตนเอง

(7) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว

(8) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว

(9) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (8) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 78 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 77(8) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลง ก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่น ขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 79 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ สหกรณ์สามารถจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด และไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็ว

และมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้ำประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น

(9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(10) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(11) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(12) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(13) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์

(14) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เสนองบการเงินกับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(15) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(16) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(17) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(18) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(19) กำหนดระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์

(20) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(21) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์และองค์กรอื่น

(22) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(23) พิเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(24) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(25) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการสมาชิก และผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(26) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(27) ฟ้อง ต่อสู้หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(28) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(29) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การนั้นกำหนดไว้

(30) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์และหรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(31) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 81 ความรับผิดของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิกอันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

(2) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียน

(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์

ข้อ 82 คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการไม่ต้องรับผิดในกรณีดังต่อไปนี้

(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้คัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันทำการนับแต่สิ้นสุดการประชุม

คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการอื่น

ข้อ 83 คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจำนวน 5 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 84 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายและตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงินการฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัยและพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทุกสามเดือน

(9) ติดตามการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

(10) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 85 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริงในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 87 คณะกรรมการศึกษา คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษานั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษา หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษา ให้คณะกรรมการศึกษามีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

(2) ให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(3) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหว ด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศเพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริหารแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อ 89 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ได้จำนวน 5 คน โดยมีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินทราบในการประชุมในคราวถัดไป

ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารความรู้ เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกรับทราบ

(2) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

ข้อ 91 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการการลงทุน เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์

ข้อ 92 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกัน ตามคราวทีมีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมาการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 93 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความสี่ยง ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนการดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 94 คณะอนุกรรมการการลงทุน ในกรณีที่สัดส่วนการลงทุนมากกว่าร้อยละยี่สิบของทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองหรือเงินลงทุนมากกว่าหนึ่งพันล้านบาท ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนเพื่อจัดทำนโยบายและแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งดูแล และจัดการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการลงทุนดังกล่าว ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุนจำนวน 5 คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุนหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 96 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมและถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการคนหนึ่ง ขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวย คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้โดยสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 97 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 98 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
(2) การเลิกสหกรณ์
(3) การควบสหกรณ์
(4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 99 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งที่เข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 100 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการ

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการของสหกรณ์

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออกปลดออกหรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิก ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(6) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ

(7) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิด กฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(10) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(11) เป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี

(12) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่สัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ในการจ้างผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกำหนดไว้ใน

ข้อ 102 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 101 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้

ข้อ 102 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝากและส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาเสนอแนะการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) จัดทำรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ตามที่กำหนด

(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะอำนวยการพิจารณา

(13) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(14) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(15) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(16) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(17) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(18) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(19) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และหรือสถาบันการเงินอื่นโดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(20) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 103 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง โดยให้ถือเป็นการพ้นจากตำแหน่งด้วยการเกษียณอายุแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีบัญชีถัดไป

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ

หรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 104 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้นการยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 105 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 106 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนทำงบการเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 107 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ที่ปรึกษา

ข้อ 108 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 109 ผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์โดยมีจำนวนสามคน

คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มีประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการและให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ข้อ 110 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกคุณสมบัติ เสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลับ หรือกรณีที่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ครบตามจำนวนหรือเท่ากับจำนวนที่กำหนด ให้สมาชิกในที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งให้ครบตามจำนวนโดยวิธีเปิดเผยแล้วแต่กรณี และผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวนหนึ่งคน

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 114 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทนหรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 111 คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 112 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที

(9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการหรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(10) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

(11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือขีดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 113 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้งเมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไป จนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในการประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 114 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเมื่อ

(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออกโดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการมีมติรับทราบ

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 111 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 112

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้วแต่สหกรณ์ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมายให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่ หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว

ข้อ 115 อำนาจหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไป อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

คณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(1) ตรวจสอบรายงานทางการเงินให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตรวจสอบ การจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวาง กลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด ในสัญญาตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(4) ตรวจสอบด้านการบริหารการลงทุน ให้คณะตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(5) ตรวจสอบด้านการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย หรือแผนงานในการ ควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

ข้อ 116 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ

มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิก หรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันที เพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็วให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตและให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 117 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจง ตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 118 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้

ก. ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และ ทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่ารายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(1) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ขยันหมั่นเพียรและมีสำนึกรับผิดชอบ

(2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้กำหนด

(3) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมาย หรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์

(4) ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์

ข. ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลางไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้เกิดอคติ หรือไม่ให้บุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการตัดสินใจในการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(1) ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์ที่บั่นทอนหรืออาจบั่นทอนการประเมินอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง รวมไปถึงการกระทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย

(2) ไม่เรียกร้อง ไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่พึงได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์

(3) เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยแล้วอาจทำให้รายงานผลการตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป

ค. การรักษาความลับผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่กำหนด เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(1) รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

(2) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสหกรณ์

ง. ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 119 ความรับผิดของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือประพฤติจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการเพื่อแก้ไขโดยเร็วและผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่แจ้งนั้น การพิจารณาความรับผิดของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

หมวด 10
การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 120 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิก พร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณา เรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมายหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้วหากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11
ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 121 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์

(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น

(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น

(5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก

(6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์

(7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน

(8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์

(10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1), (2), (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 122 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 14 ข้อ 105 (3) (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 123 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 124 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 125 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วแต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 27 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 27 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 126 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 127 คณะกรรมการดำเนินการ ที่ได้รับเลือกตั้งก่อนการถือใช้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

ข้อ 128 ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งก่อนการถือใช้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

ข้อ 129 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับ ให้ถือตามระเบียบนี้ไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

พันตำรวจโท ประธานกรรมการ

(พนม จิตภักดี)

ดาบตำรวจ เลขานุการ

(วัชระ สุกใส)

เหตุผล เนื่องจากพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติบางมาตราในพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 และพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 ประกอบกับมีข้อกำหนดตามกฎกระทรวง ประกาศใช้บังคับในปี พ.ศ.2564 ซึ่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2544 ที่สหกรณ์ถือใช้อยู่มีข้อกำหนดที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์และกฎกระทรวงดังกล่าว จึงต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและยกร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2564 ขึ้นและใช้ข้อบังคับนี้แทน

มติที่ประชุม **เห็นชอบให้แก้ไขข้อบังคับถือใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ จำนวน 100 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 4 เสียง และงดออกเสียง จำนวน 15 เสียง**

ระเบียบวาระที่ 5.5 พิจารณาระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2564

แนวทางที่ 1 **การสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยสมาชิกทั้งหมดลงคะแนน**

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
พ.ศ.2564

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2544 ข้อ 72 ข้อ 78(8) และข้อ 105(11) มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 19/2564 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564 โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 ได้กำหนด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า"ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2564"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2555

(2) บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึงสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลาจำกัด

สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ยกเว้นสมาชิกสมทบ

ผู้แทนสมาชิก หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้แทนสมาชิกประจำหน่วยตามที่สหกรณ์มอบหมาย

ผู้มีสิทธิสรรหา หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ที่เป็นผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการดำเนินการและ/หรือกรรมการดำเนินการ

ผู้สมัครรับการสรรหา หมายถึง สมาชิกผู้มีสิทธิ์รับการสรรหาเป็นประธานกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการ

การสรรหา หมายถึง การสรรหาสมาชิกผู้มีสิทธิ์สรรหาที่สมัครเข้ามาเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

กรรมการดำเนินการ หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์

คณะกรรมการสรรหา หมายถึง คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ประธานกรรมการสรรหา หมายถึง ประธานกรรมการสรรหาสหกรณ์

อนุกรรมการสรรหา หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด เว้นแต่สมาชิกสมทบ และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัดที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรรมการสรรหาโดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการสรรหามอบหมาย

ผู้จัดการ หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

หน่วยสรรหา หมายถึง สถานที่ที่กำหนดให้ทำการลงคะแนนสรรหา รวมถึงบริเวณที่กำหนดขึ้นโดยรอบที่ประชุมใหญ่

ประกาศ หมายถึง ประกาศคณะกรรมการสรรหา ซึ่งออกโดยประธานคณะกรรมการสรรหา

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการสรรหาเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 1
บททั่วไป

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการแบบหย่อนบัตรสรรหาในคูหา ณ หน่วยสรรหาที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ 7 การลงคะแนนให้ผู้มีสิทธิสรรหาลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการคนหนึ่งและ/หรือกรรมการดำเนินการอีกจำนวนหนึ่ง ไม่เกินกว่าจำนวนที่พึงจะมีได้ในการสรรหาครั้งนั้น

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการสรรหาโดยประธานกรรมการสรรหาลงนามในการออกประกาศการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาดังต่อไปนี้

(1) กำหนดสถานที่ซึ่งให้เป็นหน่วยสรรหา วันเวลาที่ให้ลงคะแนนสรรหาสถานที่นับคะแนนสรรหา วิธีการนับคะแนน จำนวนประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการที่จะพึงมีได้ในการสรรหาครั้งนั้นให้สมาชิกและคณะกรรมการดำเนินการทราบทั้งนี้ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินการบัญชี การบริหารจัดการเศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดจำนวนสามคน

(2) กำหนดวันรับสมัครการสรรหา โดยให้มีประกาศการรับสมัครไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับจากวันออกประกาศการสรรหา และกำหนดวันรับสมัครไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ

(3) ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับการสรรหาไม่เกินเจ็ดวันทำการนับจากวันสิ้นสุดการรับสมัครและไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันสรรหา

(4) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหาไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันสรรหา

ข้อ 9 ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหามีไม่ครบจำนวนตามประกาศคณะกรรมการสรรหา ให้ที่ประชุมใหญ่เสนอรายชื่อสมาชิกซึ่งอยู่ในที่ประชุมและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบนี้เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งให้ครบจำนวนตามประกาศคณะกรรมการสรรหา

ในกรณีที่มีการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างให้ประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ 10 ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของสหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือ พร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

หมวด 2
คณะกรรมการสรรหา

ข้อ 11 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการสรรหาซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากผู้แทนสมาชิกซึ่งอยู่ในที่ประชุมจำนวน 7 คน แล้วเลือกระหว่างกันเองเป็นประธานกรรมการสรรหาหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งตามลำดับคะแนนรองลงมาเป็นคณะกรรมการสรรหาสำรองจำนวน 7 คน กรณีมีคณะกรรมการสรรหาคนใดต้องขาดจากการเป็นคณะกรรมการสรรหาให้คณะกรรมการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที

ข้อ 12 การประชุมให้คณะกรรมการสรรหาประชุมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 13 คณะกรรมการสรรหามีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับแต่วันที่เลือกตั้งหรือวันถัดจากวันที่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาชุดใหม่

หากครบวาระ 1 ปี ยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการสรรหาชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาชุดใหม่

ข้อ 14 คณะกรรมการสรรหามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) ควบคุมและดำเนินการจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปโดยสุจริตและยุติธรรม

(2) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการโดยออกเป็นประกาศ

(3) ตรวจสอบในเรื่องคุณสมบัติของผู้สมัครรับการสรรหา

(4) สอบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาหรือข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นในกรณีอื่น ๆ เว้นแต่วินิจฉัยชี้ขาดคุณสมบัติให้เป็นไปตามข้อ 38

(5) แจ้งผลการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(6) อำนวยการ ดำเนินการ สนับสนุนการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการ

(7) รับสมัครและตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้สมัครรับการสรรหา ผู้มีสิทธิสรรหาจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา และผู้สมัครรับการสรรหา

(8) ประสานงานกับหน่วยงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด และส่งเสริมแนะนำการมีส่วนร่วมในการสรรหาของผู้มีสิทธิสรรหา

(9) จัดเตรียมหน่วยสรรหา บัตรสรรหา รายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา แบบพิมพ์ต่างๆที่ต้องใช้ในการสรรหา

(10) ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อใช้ในการสรรหา การตรวจสอบและการตรวจนับคะแนน

ข้อ 15 การพ้นจากตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมกาสรรหา หรือลาออกโดยแสดงเจตนาต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้

(5) เป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยเว้นแต่การผิดนัดนั้นไม่ได้เกิดจากการกระทำของตนเอง

(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการสรรหาติดต่อกันสามครั้งโดยไม่มีเหตุอันควร

หมวด 3

ผู้สมัครรับการสรรหาและการสมัครรับการสรรหา

ข้อ 16 สมาชิกที่จะสมัครรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการและ/หรือเป็นกรรมการดำเนินการต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 31(1)-(5) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์โดยให้มีสิทธิสมัครรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือเป็นกรรมการดำเนินการได้เพียงตำแหน่งเดียว

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการยังมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อไป หากประสงค์จะสมัครรับการสรรหาให้ยื่นใบลาออกจากการเป็นกรรมการดำเนินการต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ

ใบลาออกเมื่อได้ยื่นแล้วจะเพิกถอนมิได้

ข้อ 17 รายละเอียดประกอบการสมัคร รูปถ่าย เอกสารหลักฐาน ระยะเวลาการรับสมัคร รวมถึงเงินค่าธรรมเนียมการสมัครให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ โดยค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่มีการคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 18 ในระหว่างการเปิดรับสมัคร ให้คณะกรรมการสรรหาตรวจสอบหลักฐานของผู้สมัครรับการสรรหาให้ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ และจัดหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหาเรียงตามลำดับการสมัครก่อนหลัง

ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหายื่นใบสมัครพร้อมกัน และไม่อาจตกลงกันได้ว่าจะให้ผู้สมัครรายใดยื่นก่อนหลัง ให้ใช้วิธีจับสลากระหว่างผู้สมัครรับการสรรหาที่มาพร้อมกันเพื่อกำหนดลำดับการยื่นใบสมัคร

ข้อ 19 เมื่อสิ้นสุดการรับสมัครให้คณะกรรมการสรรหาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครรับการสรรหาแล้วประกาศผู้ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหา โดยประกาศไว้ในที่เปิดเผยบริเวณที่ทำการสหกรณ์และประกาศตามช่องทางที่เหมาะสม

กรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหามีไม่เกินจำนวนประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการพึงจะมีได้ในการสรรหาครั้งนั้น ให้ถือว่าการสรรหาเป็นอันเสร็จสิ้น และไปดำเนินการตามข้อ 35 ต่อไป

ข้อ 20 ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหารายใดไม่มีชื่อ ในประกาศตามข้อ 19 หรือมีรายละเอียดไม่ถูกต้อง ให้ผู้สมัครรับการสรรหารายนั้นยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการสรรหาภายในห้าวันทำการนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับการสรรหา

เมื่อคณะกรรมการสรรหามีคำวินิจฉัยเช่นใด ให้แจ้งผู้สมัครรับการสรรหาทราบโดยเร็วถ้าคณะกรรมการสรรหาวินิจฉัยว่ามีสิทธิให้ทำประกาศรายชื่อเพิ่มเติม

ข้อ 21 ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหารายใดต้องการถอนการสมัครรับการสรรหา ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการสรรหาภายในกำหนดเวลาตามประกาศ เพื่อให้ประธานกรรมการสรรหาประกาศถอนการสมัครรับการสรรหาของผู้สมัครรายนั้น โดยให้คงหมายเลขประจำตัวของผู้สมัครรับการสรรหารายอื่นไว้ตามเดิม

ห้ามมิให้ผู้สมัครรับการสรรหาถอนการรับการสรรหา ในระหว่างช่วงเวลาที่ให้ลงคะแนนสรรหาจนถึงช่วงเวลาที่กำลังนับคะแนน

ในกรณีที่มีผู้ลงคะแนนสรรหาให้กับผู้สมัครรับสรรหาที่ถอนการสมัครตามวรรคแรกไปแล้วนั้นจะไม่นำคะแนนที่ได้รับการสรรหามาจัดเรียงลำดับรวมกับผู้สมัครรับการสรรหารายอื่น

หมวด 4
ผู้มีสิทธิสรรหาและบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา

ข้อ 22 ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันสรรหา โดยถือเอาจำนวนสมาชิก ณ วันที่ 30 กันยายนของทุกปี

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิสรรหารายใดตรวจพบว่า รายชื่อมีความผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริงให้มีสิทธิ์ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการสรรหาเพื่อให้ตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามประกาศ

หมวด 5

การลงคะแนนสรรหา

ข้อ 23 เมื่อถึงเวลาเปิดการลงคะแนนสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหาเปิดหีบบัตรสรรหาในที่เปิดเผย เพื่อแสดงให้ผู้มีสิทธิสรรหาซึ่งอยู่ที่หน่วยสรรหาเห็นว่าหีบบัตรสรรหาเป็นหีบเปล่า แล้วให้ปิดหีบบัตรสรรหา

ข้อ 24 ให้ผู้มีสิทธิสรรหาใช้สิทธิมาแสดงตนเพื่อให้มีสิทธิ์ที่หน่วยสรรหาพร้อมบัตรประชาชนหรือเอกสารอื่นใดที่หน่วยงานหรือทางราชการออกให้ ซึ่งมีเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายยืนยันตัวบุคคลของผู้มีสิทธิสรรหา เพื่อแสดงต่อคณะกรรมการสรรหา โดยบัตรนั้นจะหมดอายุก็ได้

เมื่อคณะกรรมการสรรหาตรวจสอบรายชื่อและหลักฐานถูกต้องแล้ว ให้ผู้มีสิทธิสรรหาลงลายมือชื่อรับบัตรสรรหา

ข้อ 25 เมื่อผู้มีสิทธิสรรหาได้รับบัตรสรรหาแล้ว ให้ทำเครื่องหมายกากบาท (x) ในบัตรสรรหาได้ไม่เกินจำนวน และวิธีการที่ประธานกรรมการสรรหาประกาศไว้ แล้วนำบัตรสรรหาไปหย่อนในหีบที่จัดไว้

ข้อ 26 เมื่อถึงเวลาปิดการลงคะแนนสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศปิดการลงคะแนนและงดจ่ายบัตรเว้นแต่ผู้มีสิทธิซึ่งประสงค์จะลงคะแนนสรรหาได้มาเข้าแถวเพื่อรอลงคะแนนก่อนปิดการลงคะแนน แต่ยังไม่ได้รับบัตรให้คณะกรรมการสรรหามอบบัตรให้แก่ผู้มีสิทธินั้น เมื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาปิดช่องใส่บัตรสรรหาของหีบบัตรทันทีและให้ทำเครื่องหมายในบัตรสรรหาที่เหลือโดยเจาะรูเพื่อนำไปใช้ต่อไม่ได้และให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ให้คณะกรรมการสรรหาจัดทำรายการเกี่ยวกับจำนวนบัตรสรรหาทั้งหมด จำนวนผู้มีสิทธิสรรหาทั้งหมดของหน่วยสรรหา จำนวนผู้มาแสดงตนและรับบัตรสรรหา และจำนวนบัตรสรรหาที่เหลือ แล้วให้คณะกรรมการสรรหาที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะนั้นลงลายมือชื่อไว้อย่างน้อยสองคน

ข้อ 27 ให้คณะกรรมการสรรหาส่งมอบเอกสารตามข้อ 26 วรรคสอง ให้ประธานกรรมการสรรหาห้ามมิให้ผู้ใดเปิดหีบหรือทำให้เปลี่ยนสภาพก่อนเวลานับคะแนนที่กำหนดไว้ตามประกาศ

หมวด 6

การนับคะแนนสรรหาและการประกาศผลการสรรหา

ข้อ 28 การนับคะแนนสรรหา ให้นับโดยเปิดเผย ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามประกาศ และต้องนับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในวันเดียวกันกับวันหย่อนบัตรสรรหาที่หน่วยสรรหา

ข้อ 29 ให้คณะกรรมการสรรหานับคะแนนโดยปฏิบัติดังนี้

(1) หยิบบัตรสรรหาครั้งละ 1 ใบ ตรวจสอบและประกาศว่า เป็นบัตรดี หรือบัตรเสียและขานหมายเลขที่ได้รับการกาเครื่องหมาย พร้อมทั้งแสดงบัตรสรรหานั้นให้ผู้ที่ดูการนับคะแนนเห็นโดยทั่วกันแล้วแยกบัตรดีบัตรเสียออกจากกัน

(2) เมื่อหยิบบัตรสรรหาออกจากหีบจนหมดแล้ว ให้คว่ำหีบบัตรสรรหาต่อหน้าผู้ดูการนับคะแนน เพื่อแสดงว่าไม่มีบัตรสรรหาเหลืออยู่ในหีบบัตร

ข้อ 30 บัตรสรรหาที่ตรงตามข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

(1) บัตรปลอมหรือชำรุด

(2) บัตรที่มิได้ทำเครื่องหมายลงคะแนน

(3) บัตรที่ไม่ทราบได้ว่าลงคะแนนให้กับผู้สมัครรายใด

(4) บัตรที่ทำเครื่องหมายอื่นนอกจากเครื่องหมายกากบาท

(5) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนนอกช่อง“ทำเครื่องหมาย”

(6) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนเกินจำนวนผู้สมัครรับการสรรหาในคราวนั้น

(7) บัตรที่มีเครื่องหมายสังเกตหรือข้อความอื่นใดนอกเหนือจากที่มีอยู่ตามปกติ

(8) บัตรที่ลงคะแนนแล้วแต่พบภายหลังตามข้อ 29 (2)

ข้อ 31 ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิสรรหาผู้หนึ่งผู้ใด กระทำการข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้

(1) ใช้บัตรอื่นหรือกระดาษอื่นที่ไม่ใช่บัตรสรรหาในการลงคะแนน

(2) นำบัตรสรรหาออกนอกหน่วยสรรหา

(3) ถ่ายภาพบัตรสรรหาที่ตนลงคะแนนแล้ว

(4) แสดงบัตรสรรหาที่ตนลงคะแนนแล้วต่อผู้อื่น

(5) ลงคะแนนหรือทำเครื่องหมายแทนผู้อื่น

(6) รู้เห็นหรือยินยอมให้ผู้อื่นลงคะแนนหรือทำเครื่องหมายแทน

(7) แสดงหรือใช้หลักฐานอันเป็นเท็จ

(8) ทำให้บัตรสรรหาเป็นบัตรเสียตามข้อ 30(1) หรือ ข้อ 30(7)

เว้นแต่ผู้มีอำนาจหน้าที่ได้ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 32 ให้มีการนับและแสดงจำนวนบัตรดี บัตรเสีย และบัตรสรรหาที่ผู้มีสิทธิสรรหา กาเครื่องหมายไม่ประสงค์ลงคะแนนสรรหาไว้ในแบบกรอกการนับคะแนนสรรหาด้วย

ข้อ 33 การวินิจฉัยว่า บัตรใดเป็นบัตรเสียหรือไม่ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการ ณ จุดนั้น และให้ถือว่าคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 34 เมื่อการนับคะแนนสิ้นสุดลง ให้คณะกรรมการสรรหา ณ จุดนั้น ลงนามในใบแจ้งผลการนับคะแนน แล้วส่งให้ประธานกรรมการสรรหาเพื่อทำการรวมคะแนน แยกเป็นกรณีลงคะแนนสรรหาสำหรับประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการจัดลำดับตามผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดให้เป็นลำดับที่หนึ่งเรื่อยไปจนถึงผู้ที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหาได้คะแนนเท่ากัน ให้ใช้วิธีจับสลากเพื่อเรียงลำดับแล้วส่งให้ประธานกรรมการสรรหาเพื่อแจ้งผลการนับคะแนน

ให้ถือว่าผู้สมัครรับการสรรหาที่ได้ลำดับตามวรรคแรก ตั้งแต่ลำดับที่หนึ่งเรื่อยไปจนครบจำนวนตามที่ประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการจะพึงมีได้ในการสรรหาครั้งนั้นผ่านการสรรหา

ข้อ 35 ให้ประธานกรรมการสรรหานำรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาตามข้อ 34 วรรคสองเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

ในกรณีที่มีผู้ที่ได้รับการสรรหาถอนตัว ให้ประธานกรรมการสรรหาเสนอรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาในลำดับถัดไปขึ้นมาแทน

ข้อ 36 กรณีประธานกรรมการสรรหาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาคนหนึ่งคนใดที่ประธานกรรมการสรรหามอบหมายไว้หรือคณะกรรมการสรรหาเลือกกันเองปฏิบัติหน้าที่แทนก็ได้

ข้อ 37 เมื่อการสรรหาสิ้นสุดลง ให้คณะกรรมการสรรหามอบหีบบัตรสรรหารวมถึงเอกสารในใบแจ้งคะแนน ให้ประธานกรรมการสรรหาตรวจสอบความถูกต้อง แล้วจึงมอบหีบบัตรสรรหาให้ผู้จัดการเพื่อนำไปเก็บรักษาไว้

ให้ผู้จัดการเก็บสิ่งของต่าง ๆ ตามวรรคหนึ่งไว้ มีกำหนดสามสิบวันนับแต่วันนับคะแนนสรรหา เมื่อพ้นกำหนดแล้วให้ผู้จัดการทำลายเอกสาร และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการรับทราบ

ข้อ 38 ผู้สมัครรับการสรรหาที่ถูกตัดสิทธิการสมัคร มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ได้โดยทำหนังสือถึงประธานกรรมการสรรหาภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่สหกรณ์ได้ประกาศรายชื่อ และให้ประธานกรรมการสรรหาส่งเรื่องให้กับคณะกรรมการดำเนินการภายใน 3 วันทำการ คำวินิจฉัยชองคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด

หมวด 7

การอุทธรณ์และการคัดค้านผลการนับคะแนน

ข้อ 39 การร้องคัดค้านผลการนับคะแนนให้ผู้สมัครรับการสรรหาทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อเสนอต่อประธานกรรมการสรรหาโดยทันทีในที่ประชุมใหญ่ และให้แจ้งที่ประชุมใหญ่เพื่อขอมติรับรอง

ให้ประธานกรรมการสรรหาเรียกประชุมกรรมการสรรหาโดยทันที และหากพบว่าเป็นไปตามที่ร้องคัดค้านให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาดำเนินการให้ถูกต้อง

หมวด 8

บทลงโทษ

ข้อ 40 ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ กำหนดให้มีบทลงโทษ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้สมัครรับการสรรหาหรือผู้มีสิทธิรับการสรรหากระทำการตามข้อ 31 ให้ตัดสิทธิ์ในการลงคะแนนสำหรับปีนั้นและในปีถัดไปอีก 1 ปี

(2) ประธานกรรมการสรรหา กรรมการสรรหา มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ตัดสิทธิในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหา นับแต่ปีถัดไปเป็นระยะเวลา 5 ปี

(3) หากผู้กระทำผิดตาม (1) กระทำผิดครั้งที่ 2 ให้ถือว่าขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 39 อนุ 6

ในกรณีมีการโต้แย้งในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ให้คณะกรรมการดำเนินการส่งเรื่องให้นายทะเบียนสหกรณ์เป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยนายทะเบียนถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 41 กรณีมีเหตุจำเป็น สหกรณ์อาจสรรหาบุคคลบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 42 ให้คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการสรรหาหรือคณะกรรมการอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะพ้นตำแหน่งตามวาระหรือด้วยเหตุอื่น

<u>มติที่ประชุม</u> **พิจารณาแล้วมีมติเสียงข้างมาก อนุมัติระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2564 แนวทางที่ 1 การสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยสมาชิกทั้งหมดลงคะแนน**

<u>ระเบียบวาระที่ 5.6 เรื่องพิจารณาระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ.2564</u>

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์
พ.ศ. 2564

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2544 ข้อ 78(8) และข้อ 105 (11) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2564 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ.2564 โดยความเห็นชอบที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ.2564 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ.2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติ

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ.2545

(2) บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1
บททั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"สหกรณ์"หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

“ผู้แทนสมาชิก” หมายถึง สมาชิกที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้แทนสมาชิกประจำหน่วยตามที่สหกรณ์มอบหมาย

"คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"ประธานกรรมการ"หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"คณะกรรมการอำนวยการ" หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"คณะกรรมการเงินกู้" หมายถึง คณะกรรมการเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"คณะกรรมการศึกษา" หมายถึง คณะกรรมการศึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"คณะกรรมการประชาสัมพันธ์" หมายถึง คณะกรรมการประชาสัมพันธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง" หมายถึง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์

"คณะอนุกรรมการ" หมายถึง คณะอนุกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"เจ้าหน้าที่สหกรณ์" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์" หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์เชิญหรือแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษา

"ที่ปรึกษาสหกรณ์" หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์เชิญหรือแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของสหกรณ์

"ผู้ตรวจสอบกิจการ" หมายถึง ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

"เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์" หมายถึงเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลาจำกัด

"เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดสงขลา

ข้อ 5 ค่าตอบแทน หมายถึง ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุม

(2) คำตอบแทนคณะกรรมการ

(3) ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม

(4) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์

(5) คำตอบแทนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(6) คำตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ

(7) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานพิเศษ

(8) คำตอบแทนตำแหน่งเจ้าหน้าที่

(9) ค่าล่วงเวลา

(10) เงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่

(11) สวัสดิการเจ้าหน้าที่

(12) ค่าสอบบัญชีรับอนุญาต

(13) ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่

(14) เงินสมนาคุณหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่การเงินประจำหน่วย

ข้อ 6 ค่าใช้สอย หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสหกรณ์

(1) ค่ารับรอง

(2) ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะ

(3) ค่าโทรศัพท์

(4) ค่าธรรมเนียมและอากรแสตมป์

(5) ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่

(6) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์

(7) ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม

(8) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

(9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

ข้อ 7 ค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัดสุอุปกรณ์ของสหกรณ์

(1) ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์

(2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

(3) ค่าวัสดุสำนักงาน

(4) ค่าพิมพ์ระเบียบและข้อบังคับ

(5) ค่าพิมพ์เอกสารเผยแพร่ข่าวสารและประชาสัมพันธ์

(6) เครื่องใช้สำนักงาน

หมวด 2

อัตราค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายและผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ 8 ค่าเบี้ยประชุม ให้กรรมการ/ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนในการประชุมดังนี้

(1) ประธานที่ประชุม	ครั้งละ	1,200	บาท/คน
(2) เลขานุการที่ประชุม	ครั้งละ	1,100	บาท/คน
(3) กรรมการ	ครั้งละ	1,000	บาท/คน
(4) ผู้แทนสมาชิก	ครั้งละ	1,000	บาท/คน

ในการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนคณะอนุกรรมการคณะกรรมการสรรหาและคณะทำงานที่คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนในการประชุมดังนี้

ก.ประธานที่ประชุม	ครั้งละ	1,000	บาท/คน
ข.เลขานุการที่ประชุม	ครั้งละ	900	บาท/คน
ค.กรรมการ	ครั้งละ	800	บาท/คน

ข้อ 9 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม ให้ผู้เข้าร่วมประชุมกรรมการมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนในการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

(1) ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	ครั้งละ	1,500	บาท/คน
(2) ที่ปรึกษาสหกรณ์	ครั้งละ	1,000	บาท/คน
(3) ผู้แทนสมาชิก/สมาชิก	ครั้งละ	1,000	บาท/คน

(4) ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการหน่วยละ 1 คน ครั้งละ 1,000 บาท

(5) เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์หรือผู้แทนหน่วยละ 1 คน ครั้งละ 1,000 บาท

(6) เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือผู้แทนหน่วยละ 1 คน ครั้งละ 1,000 บาท

(7) ผู้จัดการหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ ครั้งละ 1,000 บาท

(8) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ครั้งละ 800 บาท/คน

(9) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (1)–(8) ที่สหกรณ์เชิญเข้าร่วมประชุม ครั้งละ 800 บาท

ข้อ 10 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ได้รับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

ข้อ 11 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานพิเศษให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นกรณีพิเศษเป็นครั้งคราวเพื่อช่วยเหลืองานหรือปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานปกติ ให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตราดังนี้

(1) ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	ครั้งละ	1,000	บาท/คน
(2) ที่ปรึกษาสหกรณ์	ครั้งละ	800	บาท/คน
(3) ผู้ตรวจสอบกิจการ	ครั้งละ	800	บาท/คน
(4) สมาชิก	ครั้งละ	800	บาท/คน

(5) บุคคลอื่นที่คณะกรรมการมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานพิเศษ ครั้งละ 800 บาท

ข้อ 12 การปฏิบัติงานพิเศษที่มีสิทธิเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ 11(1) – 11(4) ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้อนุมัติ และการปฏิบัติงานตามข้อ 11(5) ให้ประธานกรรมการเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 13 ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินตามระเบียบนี้ ให้ผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติ การอนุมัติจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นใดที่นอกเหนือหรือเกินอัตราที่กำหนดไว้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ

หมวด 3

บทเฉพาะกาล

ข้อ 14 ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้จ่ายตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

พันตำรวจโท

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเสียงข้างมาก อนุมัติระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในธุรกิจสหกรณ์ พ.ศ. 2564**

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2565

เลขานุการ ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2544 ข้อ 71(6) ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ.2561 ข้อ 7.2.1 พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามงบทดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และข้อ 7.2.2 (1) กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีทุนเรือนหุ้น 2,005,355,520.00 บาท และทุนสำรอง 185,859,791.58 บาท คำนวณวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2565 เป็นเงิน 3,286,822,967.37 บาท

สำหรับประจำปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ได้พิจารณาเสนอวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันจำนวน 3,000,000,000.00 บาท (สามพันล้านบาทถ้วน)

จึงให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเสียงข้างมาก อนุมัติวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2565 เป็นเงินจำนวน 3,000,000,000 บาท (สามพันล้านบาทถ้วน)**

ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องพิจารณาบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2564

เลขานุการ แจ้งว่า ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ตช 0009.32/2485 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ได้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ของทุกหน่วยงานร่วมบริจาคเงินเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี นั้น

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2561 บริจาคเงิน 30,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 บริจาคเงิน 30,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2563 บริจาคเงิน 30,000 บาท

กองสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ส่งข้อมูลการจ่ายเงิน กองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อช่วยเหลือข้าราชการตำรวจที่ได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพและเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึงเดือน มิถุนายน 2564 ดังนี้

รายงานการช่วยเหลือ

ข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

(ข้อมูล ตั้งแต่ มกราคม 2564 ถึง มิถุนายน 2564)

กรณีเสียชีวิต	จำนวน	9	ราย	เป็นเงิน	2,250,000.-	บาท
กรณีบาดเจ็บ	จำนวน	169	ราย	เป็นเงิน	5,215,000.-	บาท
กรณีตรวจเยี่ยม	จำนวน	110	ราย	เป็นเงิน	550,000.-	บาท
	รวม	288	ราย	เป็นเงิน	3,490,000.-	บาท

สำหรับปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีกำไรสุทธิ 246,354,502.70 บาท ซึ่งตามหลักเกณฑ์ที่กองสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดต้องร่วมบริจาคเงินร้อยละ 0.30 ของผลกำไรสุทธิ เป็นเงิน 739,063.51 บาท

จึงนำเรียนที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาร่วมบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2564 โดยตัดจ่ายจากทุนสาธารณประโยชน์

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้บริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2564 เป็นเงินจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)**

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2565

เลขานุการ แจ้งว่า ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ปรับปรุงระบบการตรวจบัญชีสหกรณ์ วัตถุประสงค์เพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสำหรับสหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะการเงินมั่นคง มีทุนดำเนินงานเกินกว่า 5,000 ล้านบาท และมีระบบการบริหารที่ดีให้ผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเข้ามาตรวจบัญชี โดยอยู่ใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งมีอัตรากำลังอยู่อย่างจำกัด

ในปี 2563 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ได้มีมติเลือกสำนักงานตรวจสอบบัญชี นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2564

ในปีนี้มีผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เสนอมาให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2565 จำนวน 2 ราย ดังนี้

สำนักงาน	นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ	นายยุทธพงษ์ งามวิชานน์
ทะเบียน	ทะเบียนเลขที่ 5005	ทะเบียนเลขที่ 7613
ที่อยู่	10/24 ถนนเก้าเส้ง หมู่ที่ 3 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา โทร 081-6986629	136/1 ถนนสุทธิสาร ซอยอินทามระ 22 แขวงดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 081– 4990674
ข้อเสนอการเข้าสอบบัญชี	กำหนดการเข้าตรวจสอบด้วยตนเอง อย่างน้อย ปีละ 2-3 ครั้ง	กำหนดการเข้าตรวจสอบด้วยตนเอง อย่างน้อย ปีละ 2-3 ครั้ง
การรายงานการตรวจสอบ	- รายงานการสอบบัญชีระหว่างปี สำหรับระยะเวลา 6 เดือน โดยจะส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง - รายงานการสอบบัญชีประจำปีตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด - แนะนำในด้านการบริหารการเงินการบัญชี ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด - ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ	- รายงานการสอบบัญชีระหว่างปี สำหรับระยะเวลา 6 เดือน โดยจะส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง - รายงานการสอบบัญชีประจำปีตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด - แนะนำในด้านการบริหารการเงินการบัญชี ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด - ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ
ค่าธรรมเนียม	55,000 บาท	75,000 บาท

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเสียงข้างมาก อนุมัติจัดจ้าง นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดเดือนกันยายน ปี 2565 ค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชี 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องเลือกตั้งผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 และเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

5.10.1 เลือกตั้งผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 ประจำปี 2565

ตามที่คณะกรรมการสรรหา ได้มีประกาศเรื่องรับสมัครการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ชุดที่ 52 ประจำปี 2565 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2564 ปรากฏว่ามีผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 8 คน ดังนี้

กรรมการดำเนินการ

เขตสรรหาที่ 1 (เลือกได้ 3 คน)

เบอร์ 1 ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กก.สส.ภ.จว.สงขลา ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 2 ด.ต.พิทยา ราญฎร	กก.ปฏิบัติการพิเศษ ภ.จว.สงขลา ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 3 ด.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช	กก.ปฏิบัติการพิเศษ ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 4 พ.ต.อ.นิคม อินทร์จันทร์	ข้าราชการบำนาญ

เขตสรรหาที่ 2 (เลือกได้ 2 คน)

เบอร์ 5 ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว	สภ.บางกล่ำ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 6 ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	สภ.ปากรอ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ กก.สส.ภ.จว.สงขลา

เขตสรรหาที่ 3 (เลือกได้ 2 คน)

เบอร์ 7 ด.ต.หญิง พรเพ็ญ บุญฤทธิ์	สภ.ควนมีด ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา
เบอร์ 8 ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	สภ.จะนะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ฝอ.ภ.จว.สงขลา

5.10.2 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ได้มีประกาศ เรื่องรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 ลงวันที่ 9 กันยายน 2564 ปรากฏว่า มีผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 1 คน ดังนี้

ผู้ตรวจสอบกิจการ (เลือกได้ 1 คน)

เบอร์ 1 ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย	ภ.จว.สงขลา

5.10.3 ผลการเลือกตั้งผู้สมัครรับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52 ประจำปี 2565

กรรมการดำเนินการ

เขตสรรหาที่ 1 จำนวน 3 คน

1. ด.ต.พิทยา ราญฎร 274 คะแนน
2. ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว 252 คะแนน
3. ด.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช 212 คะแนน

เขตสรรหาที่ 2 จำนวน 2 คน

1. ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว 284 คะแนน
2. ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์ 269 คะแนน

เขตสรรหาที่ 3 จำนวน 2 คน

1. ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์ 289 คะแนน
2. ด.ต.หญิง พรเพ็ญ บุญฤทธิ์ 283 คะแนน

5.10.4 ผลการเลือกตั้งผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย 304 คะแนน

5.10.5 คณะกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวาระอีก 1 ปี จำนวน 8 คน คือ

1. พ.ต.ท.พนม จิตภักดี ประธานกรรมการ
2. ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย กรรมการ
3. ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน กรรมการ
4. ด.ต.วัชระ สุกใส กรรมการ
5. ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ กรรมการ
6. ด.ต.สมพง ขุนพ่วง กรรมการ
7. ด.ต.แสงชัย แสงประดับ กรรมการ
8. ด.ต.นวยม สุวรรณะ กรรมการ

<u>มติที่ประชุม</u> **พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565**

5.11 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหา ประจำปี 2565

ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2555 หมวด 4 ข้อ 18 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการสรรหาซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากผู้แทนสมาชิก จำนวน 7 คน แล้วเลือกระหว่างกันเอง เป็นประธานกรรมการสรรหาหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

มติที่ประชุม **พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกทั้ง 7 คน เป็นคณะกรรมการสรรหาประจำปี 2565 ดังนี้**

1. พ.ต.ท.โสภณ	ณ พัทลุง	ข้าราชการบำนาญ
2. พ.ต.ท.อาทร	ภิรมย์รักษ์	ข้าราชการบำนาญ
3. พ.ต.ท.สนั่น	ไชยทอง	ข้าราชการบำนาญ
4. ร.ต.ต.ไพโรจน์	ไกรดิษฐ์	ข้าราชการบำนาญ
5. ร.ต.ท.ณัฐพล	มุสิกพงศ์	สภ.จะนะ
6. ร.ต.ท.นิรันดร์	แตงอ่อน	ข้าราชการบำนาญ
7. ร.ต.ท.ณรัฐวุฒิ	ด้วงช่วย	ข้าราชการบำนาญ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ด.ต.สมชาย โคราช เสนอว่า ขอให้สหกรณ์ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ร.ต.อ.เกียรติ พีรฉัตรปกรณ์ เสนอว่า ในทุก ๆ ปี เพิ่มเงินเฉลี่ยคืน แต่ไม่ได้เพิ่มเงินปันผลให้สมาชิก และการลดอัตราดอกเบี้ยยังสนับสนุนเหมือนเดิม แต่อย่าลดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

ร.ต.ท.ศุภชัย วิรุฬห์รัตกุล เสนอว่า 1. ให้รวมสัญญาเงินกู้ทุกสัญญาเป็นสัญญาเดียวกัน
2. ให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกสัญญา
3. ให้ขยายวงเงินกู้จาก 3.1 ล้านบาท ให้มาเป็น 3.5 ล้านบาท

ร.ต.ท.พชรนาถ วงษ์สกุล เสนอว่า 1. ขอชื่นชมการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ในช่วงสถานการณ์โควิด
2. เพิ่มระยะเวลารับฟังข้อเสนอแนะจากสมาชิก
3. ในการใช้บริการของสหกรณ์ ได้รับบริการที่ไม่ดี ในเรื่องของมนุษยสัมพันธ์ของฝ่ายสินเชื่อ ต้องมีการประนีประนอม ให้เน้นย้ำกับเจ้าหน้าที่ในการให้บริการสมาชิก

ประธาน แจ้งว่า สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุม รวมถึง น.ส.นาตยา ทองจันทร์ นางขัตติยา สันนะกิจ น.ส.กนกอร แดงงาม การประชุมใหญ่สามัญประจำปีในครั้งนี้เป็นการประชุมในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ ZOOM ออนไลน์ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ได้ทำงานกันอย่างเต็มที่เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ขอบคุณทุกท่านที่ช่วยทั้งแรงกายแรงใจ เต็มกำลังความสามารถทุกด้าน ขอสัญญาว่าจะดำเนินการนำพาสหกรณ์ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ตามข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมาย ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา เพราะฉะนั้น ขอให้สมาชิกทุกท่านได้มั่นใจในการทำงานของคณะกรรมการชุดต่อไปว่าจะดำเนินการด้วยความบริสุทธิ์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สำหรับในวันนี้ขอปิดการประชุม ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ และท่านที่ประชุมออนไลน์อยู่ทางบ้าน ก็ขอให้อยู่กับครอบครัวอย่างมีความสุข

มติที่ประชุม **รับทราบ**

เลิกประชุม เวลา 17.15 น.

(ลงชื่อ) พ.ต.ท. ประธานที่ประชุม

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

(ลงชื่อ) ด.ต. เลขานุการ/ตรวจรายงานการประชุม

(วัชระ สุกใส)

เลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด



ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องแนะนำผู้สมัครรับการสรรหา เป็นคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแนะนำผู้สมัครรับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

3.1 แนะนำผู้สมัครรับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53

ตามที่คณะกรรมการสรรหาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ได้ประกาศรับสมัครการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ชุดที่ 53 ประจำปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 5 -29 กันยายน 2565 นั้น

ปรากฏว่ามีผู้สมัครรับสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 53 ดังนี้

ตำแหน่งประธานกรรมการ (เลือกได้ไม่เกิน 1 คน)

หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 1	พ.ต.ท.จริน	แสงแก้ว	กก.วิเคราะห์ข่าวและเครื่องมือพิเศษ บก.สส.ภ.9
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 2	พ.ต.อ.พงศ์พสิษฐ์	ทองด้วง	สภ.บางกล่ำ
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 3	ด.ต.ยุทธนา	ไพบูลย์สมบัติ	กก.สส.1.บก.สส.ภ.9

ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ (เลือกได้ไม่เกิน 7 คน)

หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 1	ร.ต.ต.สมพง	ขุนพ่วง	สภ.คูเต่า
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 2	ร.ต.อ.หญิง ธิดารัตน์	แก้วมณี	ผอ.ภ.จว.สงขลา
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 3	ร.ต.อ.รัชพล	ธนศรีผล	สภ.นาหม่อม
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 4	ส.ต.อ.พณพล	ไชยขวัญ	สภ.นาหม่อม
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 5	ด.ต.ยงยุทธ	สุวรรณโณ	สภ.ปากรอ
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 6	ด.ต.อำนวย	พรหมเมศ	สภ.ควนเนียง
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 7	พ.ต.ท.คงยศ	ยุทธโท	สภ.ควนมีด
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 8	ด.ต.ศิริ	บุญรัตน์	ข้าราชการบำนาญ
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 9	พ.ต.ท.เดชา	เลิศเดชานนท์	สภ.สะเดา (ถอนการสมัครรับการสรรหา)
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 10	ร.ต.ต.แสงชัย	แสงประดับ	สภ.ระโนด
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 11	ร.ต.อ.ณรงค์	แซ่ตัน	สภ.สะบ้าย้อย
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 12	พ.ต.ท.สราวุธ	ณะสุข	กลุ่มงานสอบสวน ภ.จว.สงขลา
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 13	พ.ต.อ.นิคม	อินทร์จันทร์	ข้าราชการบำนาญ
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 14	พ.ต.ต.รัชกฤต	ภูวเดชเดชาสิน	สภ.ควนเนียง

3.2 แนะนำผู้สมัครคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่องรับสมัครคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ประจำปี 2566 นั้น

ปรากฏว่ามีผู้สมัครคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ประจำปี 2566 ดังนี้

คณะผู้ตรวจสอบกิจการ

หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร 1 ร.ต.ท.หญิง ณัชชานุช คงช่วย
นางเครือมาศ เชาวภาษี
นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์

มติที่ประชุม .....



ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อทราบ



4.1 เรื่องรับทราบผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565

4.1 เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565

เลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565

1. ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบปีที่ผ่านมา

ปี	สมาชิก	ทุนเรือนหุ้น	ทุนสำรอง	เงินรับฝาก	เงินให้สมาชิกกู้	สินทรัพย์	กำไรสุทธิ
2551	3,497	452,423,510.00	43,586,036.30	205,019,071.49	678,977,997.28	752,079,419.41	44,084,057.41
2552	3,772	517,652,550.00	48,255,179.71	239,540,355.10	769,031,980.24	860,485,472.18	47,687,311.43
2553	3,699	574,752,600.00	53,023,910.86	308,847,596.25	951,866,117.38	1,032,231,089.02	51,193,732.24
2554	3,755	626,439,190.00	58,868,901.10	321,839,943.27	1,086,501,823.49	1,147,554,820.10	58,311,158.81
2555	3,772	692,566,320.00	64,701,499.91	263,869,977.66	1,423,145,754.99	1,468,235,341.95	69,079,795.88
2556	3,846	751,230,050.00	71,953,671.79	294,519,677.55	1,689,763,971.75	1,743,840,925.02	78,108,372.09
2557	3,878	869,525,680.00	79,866,687.88	255,022,189.28	1,963,326,934.66	2,011,432,986.87	84,279,041.51
2558	3,851	936,127,670.00	88,294,592.04	339,902,829.82	2,151,334,583.40	2,211,814,467.25	95,856,666.44
2559	3,974	1,095,960,910.00	97,880,258.69	447,524,875.33	2,649,456,032.72	2,702,238,109.66	100,947,003.39
2560	4,016	1,272,241,330.00	107,974,959.03	601,956,210.81	3,372,095,965.45	3,456,894,560.29	141,003,478.75
2561	4,086	1,506,431,340.00	122,857,951.78	787,598,639.08	4,023,650,735.88	4,103,351,562.13	184,763,967.20
2562	4,163	1,658,269,050.00	142,375,925.71	1,038,719,975.26	4,519,335,108.04	4,622,002,027.70	202,261,514.24
2563	4,273	1,853,802,690.00	163,045,538.34	1,236,782,922.22	4,982,470,866.21	5,078,423,866.00	223,844,145.46
2564	4,339	1,995,094,610.00	185,859,791.58	1,416,863,880.39	5,333,513,783.51	5,410,875,572.75	246,354,502.70
2565	4,406	2,200,746,370.00	211,130,070.99	1,499,309,690.00	5,948,484,935.00	6,031,294,181.23	256,209,781.30

2. สมาชิกประจำปี 2565

รายการ	สมาชิกสามัญ	สมาชิกสมทบ	รวม(คน)
สมาชิก ณ 30 ก.ย.2564	4,153	186	4,339
บวก สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	117	28	145
รวม	4,270	214	4,484
หัก สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพระหว่างปี	75	3	78
คงเหลือสมาชิก ณ 30 ก.ย.2565	4,195	211	4,406

3. ทุนเรือนหุ้นประจำปี 2565

ทุนเรือนหุ้น ณ 30 ก.ย.2564		1,995,094,610.00	บาท
บวก	สมาชิกเพิ่มหุ้นระหว่างปี	230,475,730.00	บาท
	รวม	2,225,570,340.00	บาท
หัก	สมาชิกลาออกระหว่างปี	24,823,970.00	บาท
	คงเหลือทุนเรือนหุ้น ณ 30 ก.ย.2565	2,200,746,370.00	บาท

4. เงินรับฝากประจำปี 2565

รายการ	ออมทรัพย์	ออมทรัพย์พิเศษ	ชีวิตมั่นคง	รวม
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2564	338,398,852.73	1,074,361,527.66	4,103,500.00	1,416,863,880.39
บวก ฝากระหว่างปี	360,296,688.82	323,100,144.34	5,249,500.00	688,646,333.16
รวม	698,695,541.55	1,397,461,672.00	9,353,000.00	2,105,510,213.55
หัก ถอนระหว่างปี	324,074,106.03	280,383,417.52	1,743,000.00	606,200,523.55
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2565	374,621,435.52	1,117,078,254.48	7,610,000.00	1,499,309,690.00

5. เงินให้สมาชิกกู้ประจำปี 2565

รายการ	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	เงินกู้สามัญ	เงินกู้พิเศษ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2564	52,134,435.73	4,209,341,756.38	1,072,037,591.40	5,333,513,783.51
บวก จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	124,510,528.38	2,738,592,432.61	342,462,661.75	3,205,565,622.74
รวม	176,644,964.11	6,947,934,188.99	1,414,500,253.15	8,539,079,406.25
หัก รับชำระระหว่างปี	129,695,336.44	2,153,163,773.60	307,735,361.21	2,590,594,471.25
ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2565	46,949,627.67	4,794,770,415.39	1,106,764,891.94	5,948,484,935.00

6. ทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2565 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ก.)

	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564		42,340,081.77	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	16,000,000.00		บาท
	รับเงินสนับสนุนจากบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	30,000.00		บาท
			16,030,000.00	บาท
	รวม		58,370,081.77	บาท
หัก	จ่ายสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่	31,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกสมรส	24,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	1,013,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการพักรักษาตัวในโรงพยาบาล	1,305,500.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกทุพพลภาพ	-		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกเกษียณอายุ	366,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกถูกออกจากงานประจำ	1,218,787.58		บาท
	จ่ายสวัสดิการสมาชิกติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	9,830,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคคลในครอบครัวสมาชิก	1,519,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามอายุสมาชิก	5,286,000.00		บาท
	จ่ายสวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามหนี้คงเหลือ	2,164,657.16		บาท
	จ่ายค่าพวงหรีด	111,490.00		บาท
	ค่าจัดการศพ	20,000.00	22,889,434.74	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2565		35,480,647.03	บาท

7. ทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2565 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ข.)

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564			1,639,132.59	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	300,000.00		บาท
	รับเงินสนับสนุนจากธนาคารออมสิน	2,000.00		บาท
	รับเงินสนับสนุนจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	5,000.00		บาท
	รับเงินสนับสนุนจากบริษัทไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	5,000.00	312,000.00	บาท
	รวม		1,951,132.59	บาท
หัก	จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ระหว่างปี		410,255.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2565		1,540,877.59	บาท

8. ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ประจำปี 2565 (รายละเอียด ตามภาคผนวก ค.)

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564			1,399,772.01	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	300,000.00		บาท
	รับคืนค่าลงทะเบียนอบรมจากสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	11,500.00	311,500.00	บาท
	รวม		1,711,272.01	บาท
หัก	จ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ระหว่างปี		444,671.86	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2565		1,266,600.15	บาท

9. ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานประจำปี 2565

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564		13,135,886.50	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	100,000.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2565	13,235,886.50	บาท

10.ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลประจำปี 2565

ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2564		5,103,806.87	บาท
บวก	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	100,000.00	บาท
	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2565	5,203,806.87	บาท

11.เงินลงทุนด้านสินทรัพย์ของสหกรณ์

หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	25,629,000.00	บาท
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	233,000.00	บาท
หุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	บาท
รวม	26,062,000.00	บาท

12. ข้อมูลค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประจำปี 2565

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	จำนวนหนี้คงเหลือ (บาท)	จำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (บาท)
1	คดีล้มละลาย	5	6,162,689.68	6,162,689.67
2	ให้ออก/ไล่ออกจากราชการ	14	13,533,854.43	5,080,449.87
3	เงินเดือนหักไม่พอ	2	5,640,723.74	2,820,361.87
4	เป็นสมาชิก 2 สหกรณ์	1	1,086,281.14	1,086,281.14
5	เสียชีวิต	2	128,013.52	128,013.52
	รวม	**24**	**26,551,562.51**	**15,277,796.07**

13. ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ

ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2564 หมวด 4 (2) ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดีการถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ไม่มีข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดีของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

14. ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์

ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2564 หมวด 1 การกำหนดขนาดของสหกรณ์ (1) สหกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งมีขนาดสินทรัพย์ตั้งแต่ห้าพันล้านบาทขึ้นไป และชุมนุมสหกรณ์ หมวด 4 กำหนดกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ข้อ 14 (1) ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี

14.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ค่าครองชีพ	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าล่วงเวลา	ค่าตรวจสุขภาพ/รักษาพยาบาล	ค่าเล่าเรียนบุตร	โบนัส ปี 2564	เบี้ยประชุม	เบี้ยเลี้ยง/พาหนะ/ที่พัก	รวม
1	พ.ต.ท.พนม จิตภักดี	ประธานกรรมการ							96,000.00	46,900.00	39,510.00	182,410.00
2	ร.ต.ต.ระวี แทนแก้ว	รองประธาน							96,000.00	28,700.00	11,700.00	136,400.00
3	ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย	รองประธาน							96,000.00	28,100.00	8,950.00	133,050.00
4	ด.ต.วัชระ สุกใส	เลขานุการ							96,000.00	41,100.00	50,153.00	187,253.00
5	ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	เหรัญญิก							-	49,700.00	2,050.00	51,750.00
6	ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน	กรรมการ							96,000.00	57,600.00	45,384.00	198,984.00
7	ร.ต.อ.หญิงธิดารัตน์ แก้วมณี	กรรมการ							96,000.00	4,900.00	550.00	101,450.00
8	ร.ต.อ.หญิงนิตยา ลุ่มสวย	กรรมการ							96,000.00	4,900.00	550.00	101,450.00
9	ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กรรมการ							96,000.00	43,400.00	2,050.00	141,450.00
10	ด.ต.พิพัฒน์ ประยูร	กรรมการ							96,000.00	6,300.00	1,350.00	103,650.00
11	ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์	กรรมการ							96,000.00	51,200.00	13,550.00	160,750.00
12	ด.ต.นวยม สุวรรณะ	กรรมการ							96,000.00	36,300.00	46,039.00	178,339.00
13	ร.ต.ต.สมพง ขุนพ่วง	กรรมการ							96,000.00	55,700.00	10,850.00	162,550.00
14	ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ	กรรมการ							96,000.00	26,700.00	2,750.00	125,450.00
15	ร.ต.ต.แสงชัย แสงประดับ	กรรมการ							96,000.00	30,700.00	24,380.00	151,080.00
16	ร.ต.อ.รัชพล ธนศรีผล	กรรมการ							96,000.00	7,900.00	1,850.00	105,750.00
17	ด.ต.พิทยา ราญฎร	กรรมการ							-	46,400.00	4,550.00	50,950.00
18	ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	กรรมการ							-	35,100.00	9,350.00	44,450.00
19	ร.ต.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช	กรรมการ							-	15,600.00	15,730.00	31,330.00
20	นายธวัชชัย ธรรมรัตน์	ผู้จัดการ	410,640.00	18,000.00	55,483.87	36,996.00	3,000.00	20,400.00	120,346.00	39,800.00	34,750.00	739,415.87
21	นางสาวจุรีรัตน์ รักศรี	รองผู้จัดการ	85,650.00	4,500.00	9,000.00	-	3,000.00	-	-	4,800.00	8,200.00	115,150.00

14.2 ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เครื่องแบบ	ค่าลงทะเบียนอบรม	รวม
1	พ.ต.ท.พนม จิตภักดี	ประธานกรรมการ	956.04	1,000.00	1,956.04
2	ร.ต.ต.ระวี แทนแก้ว	รองประธาน	4,956.04	4,500.00	9,456.04
3	ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย	รองประธาน	956.04	1,300.00	2,256.04
4	ด.ต.วัชระ สุกใส	เลขานุการ	956.04	2,300.00	3,256.04
5	ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์	เหรัญญิก	4,956.04	-	4,956.04
6	ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน	กรรมการ	956.04	8,800.00	9,756.04
7	ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว	กรรมการ	4,956.04	-	4,956.04
8	ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์	กรรมการ	4,956.04	1,000.00	5,956.04
9	ด.ต.นวยม สุวรรณะ	กรรมการ	956.04	7,800.00	8,756.04
10	ร.ต.ต.สมพง ขุนพ่วง	กรรมการ	956.04	1,000.00	1,956.04
11	ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ	กรรมการ	956.04	-	956.04
12	ร.ต.ต.แสงชัย แสงประดับ	กรรมการ	956.04	1,300.00	2,256.04
13	ด.ต.พิทยา ราญฎร	กรรมการ	4,956.04	-	4,956.04
14	ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์	กรรมการ	4,956.04	3,500.00	8,456.04
15	ร.ต.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช	กรรมการ	4,956.04	-	4,956.04
16	นายธวัชชัย ธรรมรัตน์	ผู้จัดการ	5,000.00	5,300.00	10,300.00
17	นางสาวจุรีรัตน์ รักศรี	รองผู้จัดการ	5,000.00	1,800.00	6,800.00

มติที่ประชุม.....

15. การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 52

(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565)

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ		คณะกรรมการดำเนินการ ประชุมทั้งสิ้น 16 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการอำนวยการ ประชุมทั้งสิ้น 11 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการเงินกู้ ประชุมทั้งสิ้น 33 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการศึกษา ประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1	พ.ต.ท.พนม	จิตภักดี	16	10				
2	ร.ต.ต.ระวี	แท่นแก้ว	15	10				
3	ร.ต.ท.วัชรพงศ์	ชูไชย	13	10				
4	ร.ต.ต.นิทัศน์	สิริสาโรจน์	15	10	29			
5	ด.ต.วัชระ	สุกใส	16	11				
6	ร.ต.ท.อดุล	อ่อนจันแก้ว	15	9		6	5	2
7	ร.ต.ต.เฉลิมพร	คงพันธุ์	15			6	5	
8	ร.ต.ต.สุเทพ	บัวหมุน	16		30			2
9	ร.ต.ต.สมพง	ขุนพ่วง	13		31			2
10	ร.ต.ต.แสงชัย	แสงประดับ	15			6	5	
11	ร.ต.ต.รังสรรค์	ว่องมงคลเดช	14					2
12	ด.ต.ยงยุทธ	สุวรรณโณ	15			6		
13	ด.ต.นวยม	สุวรรณะ	14	6		6	5	
14	ด.ต.พิทยา	ราญฎร	15		32			2
15	ด.ต.หญิงพรเพ็ญ	บุญฤทธิ์	15		33		4	

หมายเหตุ -ร.ต.ต.สมพง ขุนพ่วง, ร.ต.ต.แสงชัย แสงประดับ, ร.ต.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ เนื่องจากเข้ารับการอบรมหลักสูตรนายร้อยสัญญาบัตร

-ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย, ร.ต.ท.อดุล อ่อนจันแก้ว, ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว, ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์, ร.ต.ต.นิทัศน์ สิริสาโรจน์, ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์, ด.ต.ยงยุทธ สุวรรณโณ, ด.ต.พิทยา ราญฎร, ด.ต.นวยม สุวรรณะ ติดราชการ



4.2 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2565

4.2 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2565

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีมติเลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำตรวจสอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ นั้น จึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

1.1 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการบัญชี , การให้เงินกู้แก่สมาชิก การรับฝากเงินจากสมาชิกและการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

1.2 เพื่อทราบการบริหารงานของสหกรณ์ว่าเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบและมติที่ประชุม

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐานและการปฏิบัติ

2.2 ตรวจสอบการควบคุมด้านการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม

2.4 ตรวจสอบเอกสารการรับ – จ่ายเงิน

3. ผลการตรวจสอบมีทั้งหมด 10 ด้าน

3.1 <u>ด้านผลการดำเนินงาน</u>

1. มีสมาชิกเมื่อต้นปี จำนวน 4,339 คน ระหว่างปีสมาชิกเพิ่มขึ้น 145 คน สมาชิกพ้นสภาพ 78 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปี 4,406 คน การรับเข้าเป็นสมาชิกและการให้ออกจากการเป็นสมาชิกคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติการอนุมัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ ฯ

2. ในรอบปีสหกรณ์ ฯ มีรายได้ทั้งสิ้น 365,993,994.67 บาท ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 109,784,213.37 บาท มีกำไรสุทธิ **256,209,781.30** บาท กำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9,855,278.60 บาท (เก้าล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบแปดบาทหกสิบสตางค์)

3.2 <u>ด้านการบริหารงานของสหกรณ์</u>

เป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมใหญ่ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ

3.3 <u>ด้านบัญชี</u>

1. เอกสารหลักฐานการประกอบการลงบัญชีได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

2. การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน

3. การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่าง ๆ เรียบร้อยถูกต้องตรงตามบัญชีคุมยอด

4. การเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการ ได้มีการเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

3.4 <u>ด้านการเงิน</u>

1. สหกรณ์ฯ มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี เป็นเงินทั้งสิ้น **191,859.64** บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบเก้าบาทหกสิบสี่สตางค์) ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของนางสาวธนภรณ์ ปานเขียว เจ้าหน้าที่การเงินการรับ – จ่าย เงิน และการเก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนดไม่เกินวันละ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) มีการเก็บรักษาเงินไว้ในที่ที่ปลอดภัย

2. เงินฝากธนาคาร ประเภทกระแสรายวันและออมทรัพย์ จำนวน 8 บัญชี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **52,653,608.20** บาท (ห้าสิบสองล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)

2.1 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 381 –1 –02004 – 8
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 45,475,587.42 บาท (สี่สิบห้าล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์)

2.2 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่381 – 6 – 00025 – 8
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 831,068.00 บาท (แปดแสนสามหมื่นหนึ่งพันหกสิบแปดบาทถ้วน)

2.3 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 901 –0– 29048 – 4
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 969,009.56 บาท (เก้าแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าบาทห้าสิบหกสตางค์)

2.4 เงินฝากกระแสรายวันธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 901 – 6 – 06200 - 9
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

2.5 เงินฝากธนาคารออมสิน บัญชีเลขที่ 500 – 7 – 190916 - 7
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 3,648,529.50 บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทห้าสิบสตางค์)

2.6 เงินฝากออมทรัพย์ ธกส.บัญชีเลขที่ 934 – 2 – 76299 - 6
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 643,130.44 บาท (หกแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทสี่สิบสี่สตางค์)

2.7 เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด บัญชีเลขที่ 405-2-03472-7
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,080,215.43 บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นสองร้อยสิบห้าบาทสี่สิบสามสตางค์)

2.8 เงินฝากธนาคารออมสิน บัญชีเลขที่ 0 - 0000224969 – 6
ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 5,067.85 บาท (ห้าพันหกสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์)

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น 5 สหกรณ์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **2,537,125.22** บาท (สองล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทยี่สิบสองสตางค์) ประกอบด้วย

3.1 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด 42,234.60 บาท

3.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครศรีธรรมราช จำกัด 271,239.39 บาท

3.3 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจตรัง จำกัด 606,074.63 บาท

3.4 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูเก็ต จำกัด 1,466,529.38 บาท

3.5 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสตูล จำกัด151,047.22 บาท

3.5 <u>ด้านสินเชื่อ</u> สหกรณ์ ฯ จ่ายเงินให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **5,948,484,935.00** บาท (ห้าพันเก้าร้อยสี่สิบแปดล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

1. ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน 46,895,153.54 บาท
2. ลูกหนี้เงินกู้สามัญ 4,775,598,576.11 บาท
3. ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ 1,099,522,558.39 บาท

รายละเอียดดังกล่าวนี้เป็นของลูกหนี้ที่พ้นสมาชิกภาพตามประเภทต่าง ๆ ของลูกหนี้ทั้ง 3 ประเภท ประกอบด้วย

- ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ 23,370,816.44 บาท
- ลูกหนี้เงินกู้ระหว่างดำเนินคดี 669,113.53 บาท
- ลูกหนี้เงินกู้ตามคำพิพากษา 2,428,716.99 บาท

3.6 <u>ด้านเงินลงทุน</u> สหกรณ์ฯ มีเงินลงทุนรวมทั้งสิ้น **26,062,000.00** บาท ดังนี้

1. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย 25,629,000.00 บาท
2. หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด 233,000.00 บาท
3. หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) 200,000.00 บาท

3.7 <u>ด้านเงินรับฝาก</u> สหกรณ์ฯ ได้มีการรับฝากเงิน 3 ประเภท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **1,499,309,690.00** บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าล้านสามแสนเก้าพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้

1. เงินฝากออมทรัพย์ 374,621,435.52 บาท
2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ 1,117,078,254.48 บาท
3. เงินฝากชีวิตมั่นคง 7,610,000.00 บาท

3.8 <u>ด้านหนี้สิน</u> สหกรณ์ ฯ ใช้การบริหารเงินจากทุนเรือนหุ้น เงินฝากจากสมาชิก รวมทั้งสหกรณ์ ฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินภายนอก 6 สถาบัน เป็นเงินทั้งสิ้น **1,789,380,000.00** บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบเก้าล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

1. เงินกู้ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) 300,000,000.00 บาท
2. เงินกู้ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) 495,000,000.00 บาท
3. เงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 200,000,000.00 บาท
4. เงินกู้ธนาคารออมสิน 333,800,000.00 บาท
5. เงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด 116,000,000.00 บาท
6. เงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด 344,580,000.00 บาท

3.9 <u>ด้านทุน</u> สหกรณ์ ฯ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **2,468,604,259.13** บาท (สองพันสี่ร้อยหกสิบแปดล้านหกแสนสี่พันสองร้อยห้าสิบเก้าบาทสิบสามสตางค์) ดังนี้

1. ทุนเรือนหุ้น 2,200,746,370.00 บาท
2. ทุนสำรอง 211,130,070.99 บาท
3. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ 56,727,818.14 บาท

ซึ่งประกอบด้วย

3.1 ทุนสาธารณะประโยชน์	1,540,877.59	บาท
3.2 ทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	1,266,600.15	บาท
3.3 ทุนสะสมเพื่อจัดให้มีสำนักงาน	13,235,886.50	บาท
3.4 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	5,203,806.87	บาท
3.5 ทุนสวัสดิการสมาชิก	35,480,647.03	บาท

3.10 <u>รายจ่ายสหกรณ์ฯ</u>

รายจ่ายต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ ฯ ควรแก่เหตุผลและเป็นไปตามระเบียบการจ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ ฯ เป็นไปตามระเบียบมติที่ประชุมและอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.ท.หญิง

(ณัชชานุช คงช่วย)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

งานงบประมาณและการเงิน ตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา

โทร. 093 – 5816516 , 098 - 6144978

วันที่ 22 ตุลาคม 2565



4.3 เรื่องรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

4.3 เรื่องรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ข้อเสนอแนะที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	ผลการดำเนินการ
1.เสนอให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกสัญญา	สหกรณ์ได้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินให้สมาชิกกู้ จำนวน 2 ครั้ง เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับสมาชิกห้วงสถานการณ์โควิด 19
2. เสนอให้รวมสัญญาเงินกู้ทุกสัญญา	ได้เปิดโครงการสามัญเพื่อการรวมหนี้วงเงิน 5,000,000 บาท

มติที่ประชุม .....



ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเพื่อพิจารณา



5.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2565

5.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565

อ. 8/1 – 3

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

วันที่ 21 ตุลาคม 2565

เรียน นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เพื่อแสดงความเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินที่ท่านตรวจสอบ ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1.งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

2.ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกทางการบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

3.ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชี และระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

4.สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมด ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

5.สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

6.รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

6.1 รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น

6.2 ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้

6.3 สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

7.สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

8.สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

9.นอกจากเรื่องที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโท

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายธวัชชัย ธรรมรัตน์)

ผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบกำไรขาดทุน และ งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1.เงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม จำนวนเงิน 5,922,016,288.04 บาท (คิดเป็นร้อยละ 98.19 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนเงิน 7,816,499.46 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.13 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากลูกหนี้เงินกู้เป็นสิทธิเรียกร้องของสหกรณ์ ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับต้องแสดงด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินได้ถูกต้อง ตรงตามรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น และประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต้องเป็นไปตามระเบียบและคำแนะนำที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดประกอบกับจำนวนเงินมีสาระสำคัญ

และตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สหกรณ์มีลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวนเงิน 23,370,816.44 บาท ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวนเงิน 669,113.53 บาท และลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวนเงิน 2,428,716.99 บาท รวมทั้งสิ้น 26,468,646.96 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.44 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) สหกรณ์ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวนเงิน 4,737,602.71 บาท ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวนเงิน 669,113.53 บาท และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวนเงิน 2,054,580.37 บาท รวมทั้งสิ้น 7,461,296.61 บาท (คิดเป็นร้อยละ 0.12 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น) ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในตรวจสอบเนื่องจากการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต้องเป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและการประมาณการต้องอาศัยดุลยพินิจประกอบกับจำนวนเงินมีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินความเสี่ยงและกิจกรรมการควบคุมเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบว่าได้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ การทดสอบการควบคุมภายในประกอบด้วย การสอบทานระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิก สังเกตการณ์และสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคำขอกู้ คุณสมบัติผู้กู้ วงเงินกู้ ผู้ค้ำประกัน สอบถามรายงานการประชุมเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติเงินให้กู้แต่ละประเภทว่าเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด สุ่มตรวจสัญญาเงินกู้

ข้าพเจ้าได้สุ่มสอบทานการชำระหนี้บัญชีย่อยลูกหนี้เงินให้กู้ เพื่อติดตามว่ามีลูกหนี้เงินให้กู้รายใด ไม่สามารถชำระหนี้ตามที่กำหนด เพื่อนำไปทำรายละเอียดการแยกอายุหนี้ เพื่อสอบทานว่ามีลูกหนี้รายใดเข้าหลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ.2544 ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมถึงการยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้ โดยข้าพเจ้าปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

-ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

-ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการคบคุมภายในของสหกรณ์

-ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

-สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการเนินงานเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

-ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ได้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ)
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

10/24 หมู่3 ถนนเก้าเส้ง
ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา
วันที่ 21 ตุลาคม 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

	หมายเหตุ	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	52,845,467.84	48,514,614.32
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	2,537,125.22	2,457,121.90
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	367,088,205.58	347,364,620.27
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		4,346,628.18	4,331,583.74
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	211,740.56	212,346.03
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**427,029,167.38**	**402,880,286.26**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	6	26,062,000.00	25,059,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	4	5,566,118,933.35	4,971,001,519.24
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	7	10,911,638.57	10,524,012.87
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8	1,172,441.93	1,400,254.38
เงินมัดจำอุปกรณ์กันขโมย		0.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**5,604,265,013.85**	**5,007,995,286.49**
รวมสินทรัพย์		**6,031,294,181.23**	**5,410,875,572.75**
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้น	9	715,000,000.00	820,000,000.00
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	136,080,000.00	149,465,000.00
เงินรับฝาก	10	1,499,309,690.00	1,416,863,880.39
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	14,392,820.80	7,918,658.34
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**2,364,782,510.80**	**2,394,247,538.73**

	หมายเหตุ	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	12	938,300,000.00	520,580,000.00
เงินสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จ		3,397,630.00	5,120,450.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**941,697,630.00**	**525,700,450.00**
รวมหนี้สิน		**3,306,480,140.80**	**2,919,947,988.73**
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		2,200,746,370.00	1,995,094,610.00
ทุนสำรอง		211,130,070.99	185,859,791.58
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	13	56,727,818.14	63,618,679.74
กำไร(ขาดทุน) สุทธิประจำปี		256,209,781.30	246,354,502.70
รวมทุนของสหกรณ์		**2,724,814,040.43**	**2,490,927,584.02**
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		**6,031,294,181.23**	**5,410,875,572.75**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พันตำรวจโท

(พนม จิตภักดี)

ประธานกรรมการ

คาบตำรวจ

(วัชระ สุกใส)

เลขานุการ

วันที่ 21 ตุลาคม 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	364,131,030.29	99.55	350,941,223.12	99.54
ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	145,302.63	0.04	61,313.22	0.02
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	124,243.92	0.03	146,335.06	0.04
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	1,376,200.00	0.38	1,424,449.44	0.40
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการเงินทุน	**365,776,776.84**	**100.00**	**352,573,320.84**	**100.00**
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	49,693,571.75	13.59	47,933,085.63	13.60
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	23,617,923.30	6.45	24,459,000.54	6.93
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	20,199,457.95	5.52	23,858,141.48	6.77
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	**93,510,953.00**	**25.57**	**96,250,227.65**	**27.30**
หัก หนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(2,585,854.89)	(0.71)	(1,754,961.43)	(0.50)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,046,893.43	0.57	(248,939.70)	(0.07)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	669,113.53	0.18	423,882.95	0.12
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	(189,221.50)	(0.05)
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	**130,152.07**	**0.04**	**(1,769,239.68)**	**(0.50)**
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	**272,135,671.77**	**74.40**	**258,092,332.87**	**73.20**
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,650.00	0.00	7,100.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	0.00	0.00	87,671.96	0.02
รายได้ค่าธรรมเนียมเงินฝาก	50,681.83	0.02	0.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเงินกู้	49,000.00	0.01	0.00	0.00
รายได้อื่น	108,886.00	0.03	15,615.00	0.00
รวมรายได้อื่น	**217,217.83**	**0.06**	**110,386.96**	**0.03**
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	3,380,887.74	0.92	4,058,827.30	1.15
เงินประจำตำแหน่ง	187,580.63	0.05	224,691.40	0.06
ค่าตอบแทนผู้ทำหน้าที่ทนายความ	24,000.00	0.01	24,000.00	0.01
เงินค่าครองชีพ	234,000.00	0.06	265,287.10	0.08
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเจ้าหน้าที่	117,414.51	0.03	114,745.34	0.03

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	148,800.00	0.04	100,200.00	0.03
เงินสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จ	505,970.00	0.14	626,670.00	0.18
ค่าล่วงเวลา	149,886.50	0.05	80,498.00	0.02
ค่าประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	86,710.00	0.02	85,301.00	0.02
ค่าสวัสดิการรักษาพยาบาล	5,048.00	0.00	39,517.00	0.01
ค่าเล่าเรียนบุตร	29,950.00	0.01	31,200.00	0.01
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	36,000.00	0.01	37,580.00	0.01
ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	65,000.00	0.02	75,000.00	0.02
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	4,971,247.38	1.36	5,763,517.14	1.63
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน	281,282.00	0.30	46,000.00	0.01
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	16,989.00	0.00	31,740.00	0.01
ค่าเสื่อมราคา	380,213.30	0.10	360,215.42	0.10
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	227,812.45	0.06	227,812.45	0.07
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	106,942.77	0.03	38,676.52	0.01
ค่าบำรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	301,140.00	0.08	143,807.00	0.04
ค่าน้ำมันยานพาหนะ	65,515.40	0.02	53,960.00	0.02
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	45,618.70	0.01	50,345.14	0.01
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	3,880.00	0.00	2,251.10	0.00
ค่าเบี้ยประกันภัย พรบ. ยานพาหนะ	1,929.05	0.00	1,460.16	0.00
ค่าภาษียานพาหนะ	11,336.00	0.00	11,336.00	0.00
ค่ารักษาความปลอดภัย	200.00	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างบริษัททำความสะอาด	132,000.00	0.04	132,000.00	0.04
ค่าเช่าอุปกรณ์กันขโมย	15,532.26	0.00	64,200.00	0.02
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	0.00	0.00	77.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	1,590,390.93	0.43	1,163,880.79	0.33
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าวารสารและประชาสัมพันธ์	15,721.60	0.00	1,871.00	0.00
เงินสมนาคุณ - เจ้าหน้าที่การเงินและเดินรายงานประจำหน่วย	373,180.00	0.10	373,880.00	0.11
ค่าของขวัญแก่สมาชิก	2,158,000.00	0.59	2,126,000.00	0.60
เงินช่วยเหลือ โควิด 19	4,309,000.00	1.18	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	6,855,901.60	1.87	2,501,751.00	0.71

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	609,265.20	0.17	715,527.30	0.20
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ	128,574.82	0.04	531,260.00	0.15
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	617,200.00	0.17	0.00	0.00
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	181,166.00	0.05	138,303.00	0.04
ค่าแบบฟอร์มกรรมการดำเนินการ	42,340.60	0.01	38,928.00	0.01
ค่ารับรอง	57,695.00	0.02	40,261.00	0.01
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	119,726.59	0.03	97,829.43	0.03
ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	18,165.72	0.00	17,619.86	0.00
ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	34,193.50	0.01	31,933.00	0.01
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	19,640.00	0.01	19,192.70	0.01
ค่าน้ำดื่ม	33,375.00	0.01	12,385.00	0.00
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	72,000.00	0.02	71,000.00	0.02
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	55,000.00	0.02	55,000.00	0.02
ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	11,021.00	0.00	3,717.57	0.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการสรรหา	110,200.00	0.03	80,800.00	0.02
ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการสรรหา	16,500.00	0.00	0.00	0.00
ค่าแบบฟอร์มกรรมการสรรหา	24,360.00	0.01	28,380.00	0.01
ค่าไปรษณีย์	38,801.00	0.01	59,365.00	0.02
ค่าถ่ายเอกสาร	123,199.85	0.03	124,742.55	0.04
ค่าไฟฟ้า	180,010.75	0.05	141,094.28	0.04
ค่าน้ำประปา	6,188.89	0.00	7,666.50	0.00
ค่าโทรศัพท์และอินเตอร์เน็ต	72,124.47	0.02	58,008.01	0.02
ค่าบริการระบบKTB CO-OP Online	134,820.00	0.04	146,055.00	0.04
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000.00	0.01	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,725,568.39	0.75	2,419,068.20	0.69
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	**16,143,108.30**	**4.41**	**11,848,217.13**	**3.36**
กำไรสุทธิ	**256,209,781.30**	**70.05**	**246,354,502.70**	**69.87**

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	256,209,781.30	246,354,502.70
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็นเงินสดสุทธิ-จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	380,213.30	360,215.42
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(2,585,854.89)	(1,754,961.43)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	(243,743.72)	423,882.95
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	912,857.25	(189,221.50)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่นๆ	0.00	(2,939,648.98)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	2,046,893.43	2,690,709.28
ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน	0.00	77.00
สิทธิการใช้ประโยชน์อาคารและสิ่งปลูกสร้างตัดจ่าย	227,812.45	227,812.45
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	(1,722,820.00)	626,670.00
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	36,346.98	68,186.38
ค่าเบี้ยประกัน พรบ.จ่ายล่วงหน้า	1,250.94	1,120.80
ค่าประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	0.00	4,502.20
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ	(23,446.36)	(26,225.51)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(10,625,603.43)	0.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	8,315,207.35	4,281,362.18
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	119,726.59	212,470.84
เงินสมนาคุณค้างจ่าย	373,180.00	379,380.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	55,000.00	55,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	213,849.61	222,671.22
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	10,168,353.60	8,597,642.61
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	32,244,320.85	16,277,282.76
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	167,020.00	152,016.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	153,583.93	59,951.91
ค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	38,681.00	67,180.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,000.00	0.00

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินประกันบ.ไทยสมทุรประกัน 2563 (เงินกู้รายปี)	0.00	4,132,530.00
เงินประกันบ.ไทยสมทุรประกัน 2563 (เงินกู้ระหว่างปี)	0.00	258,138.77
เงินประกันชีวิตบ.ไทยสมุทรประกันชีวิต เงินกู้รายปี	1,117,518.39	0.00
เงินประกันชีวิตบ.ไทยสมุทรประกันชีวิต เงินกู้ระหว่างปี	6,676,600.00	0.00
เงินประกันบ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	2,948,100.21	5,962,539.79
เงินประกันบ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้ระหว่างปี)	448,441.00	434,976.00
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.ซับบ์สามัคคีประกันภัย	1,844,566.39	230,427.12
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	18,003.29	14,084.98
ค่าน้ำประปาค้างจ่าย	0.00	942.67
เงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	21,835.00	16,546.00
ค่าถ่ายเอกสารค้างจ่าย	0.00	7,962.83
ค่าบำรุงและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้างจ่าย	0.00	107,000.00
ค่าบริการระบบ KTB Co-op Onlineค้างจ่าย	89,880.00	157,290.00
เงินช่วยเหลือโควิด19 ค้างจ่าย	105,000.00	0.00
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ค้างจ่าย	17,917.22	0.00
ค่าวารสารและประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	10,272.00	0.00
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	0.00	11,792.47
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**309,763,743.68**	**287,486,809.91**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(124,510,528.38)	(80,428,596.77)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	129,695,336.44	87,759,340.14
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(2,716,414,336.09)	(3,188,963,881.42)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	2,132,572,075.08	2,899,894,738.04
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(333,512,337.84)	(282,932,186.84)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	303,475,737.57	211,002,521.93
เงินสดจ่ายลุกหนี้ตามคำพิพากษา	(912,857.25)	(1,935,293.39)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	56,579.82	2,176,672.92
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	(669,113.53)	(1,401,831.55)
เงินสดรับจากลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	912,857.25	977,948.60
เงินสดรับจากลูกหนี้อื่นๆ	0.00	20,513,902.92
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	(29,546,449.65)	(34,658,290.86)

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ขาดสมาชิกภาพ	23,881,885.09	16,952,038.98
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนนอกเขต	0.00	(14,622,801.30)
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนนอกเขต	0.00	14,646,101.30
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	10,610,558.99	1,377,540.76
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ	26,225.61	24,602.11
เงินสดรับค่าธรรมเนียมศาลรอเรียกคืน	0.00	13,500.49
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมศาลรอเรียกคืน	(4,903.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	(36,301.79)	(70,440.17)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย พรบ.จ่ายล่วงหน้า	(653.40)	(1,811.34)
เงินสดรับเงินสหกรณ์อื่นรอรับคืน	0.00	95,843.21
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	(15,520.00)	(2,251.10)
เงินสดจ่ายเงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	(22,752.00)	(78,504.16)
เงินสดรับจากเงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	33,024.00	65,073.16
เงินสดจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(112,392.00)	(215,708.16)
เงินสดรับค่ามัดจำอุปกรณ์กันขโมย	10,000.00	0.00
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เงินสดจ่ายเงินสมนาคุณค้างจ่าย	(377,380.00)	(361,320.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	(55,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมค้างจ่าย	(154,990.00)	(150,184.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	(64,909.07)	(171,937.88)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	(10,166,942.38)	(8,594,718.17)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	(32,244,756.88)	(16,271,790.06)
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	(151,555.99)	(59,695.92)
เงินสดจ่ายค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	(26,331.00)	(71,836.00)
เงินสดจ่ายค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	(14,084.98)	(12,126.24)
เงินสดจ่ายค่าน้ำประปาค้างจ่าย	(942.67)	0.00
เงินสดจ่ายเงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	(21,589.00)	(14,796.00)
เงินสดจ่ายค่าถ่ายเอกสารค้างจ่าย	(7,962.83)	0.00
เงินสดจ่ายค่าบำรุงและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้างจ่าย	(107,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าบริการระบบ KTB Co-Op Online ค้างจ่าย	(224,700.00)	(11,235.00)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	5,238,565.19	4,776,117.21
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(4,977,460.62)	(4,394,290.59)

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2563 (เงินกู้รายปี)	0.00	(4,935,180.00)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2563 (เงินกู้ระหว่างปี)	0.00	(626,075.05)
เงินสดจ่ายเงินประกันชีวิต บ.ไทยสมุทรประกันชีวิต (เงินกู้รายปี)	(4,005,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันอัคคีภัย บมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	(50,226.73)	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันอัคคีภัย บมจ.ชับบ์สามัคคีประกันภัย	(1,960,696.77)	(65,280.74)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	(4,910,640.00)	(4,000,000.00)
เงินสดจ่ายเงินประกัน บ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้ระหว่างปี)	(883,417.00)	0.00
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.00	(38,457.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	(8,365,304.84)	(4,818,349.76)
เงินสดจ่ายคืนเงินรอนำส่ง	(90,603,897.25)	(85,960,452.28)
เงินสดรับเงินรอนำส่ง	90,495,687.25	86,068,662.28
เงินสดรับเงินฝากรอจ่ายคืน	6,684,621.46	0.00
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	6,200.00	0.00
เงินสดรับเงินหลักประกันตามสัญญา	12,900.00	0.00
เงินสดรับเงินหลักประกันการทำงาน	58,680.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(351,598,255.51)	(102,067,907.79)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน ยานพาหนะ และครุภัณฑ์	(767,839.00)	(63,500.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนระยะยาว	(1,002,500.00)	(1,002,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(1,770,339.00)	(1,065,500.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	3,938,800,000.00	6,683,308,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(3,639,465,000.00)	(6,723,016,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	688,646,333.16	1,897,792,297.50
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(606,200,523.55)	(1,717,711,339.33)
เงินสดรับหุ้นรอจ่ายคืน	4,592,222.70	3,782,968.80
เงินสดจ่ายหุ้นรอจ่ายคืน	(6,347,101.05)	(1,725,973.19)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(133,618,947.51)	(120,884,540.53)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(67,830,155.64)	(63,490,303.06)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,728,275.06)	(2,580,046.80)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(410,255.00)	(248,346.00)

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสดรับเข้าทุนสาธารณประโยชน์	12,000.00	0.00
เงินสดจ่ายทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	(444,671.86)	(88,587.00)
เงินสดรับทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์	11,500.00	0.00
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	230,475,730.00	166,687,500.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(24,823,970.00)	(25,395,580.00)
เงินสดจ่ายจากทุนสวัสดิการสมาชิก	(22,890,134.74)	(12,613,288.45)
เงินสดรับจากทุนสวัสดิการสมาชิก	30,700.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	357,779,451.45	83,786,761.94
เงินสดสุทธิ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	4,410,856.94	(19,346,645.85)
เงินสด ณ วันต้นปี	50,971,736.22	70,318,382.07
เงินสด ณ วันสิ้นปี	55,382,593.16	50,971,736.22

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง

1.2 สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม

1.3 สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 สหกรณ์ระงับรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามเกณฑ์คงค้าง จำนวน 1,747,945.52 บาท ซึ่งหากสหกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้วจะทำให้สหกรณ์ มีกำไรสุทธิประจำปีเป็นจำนวน 257,957,726.82 บาท

1.4 เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน สำหรับเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการตลาดแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สหกรณ์รับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนทุนของสหกรณ์และรับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เมื่อสหกรณ์ได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น

1.5 สหกรณ์ตีราคาเครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์คงเหลือ ตามราคาทุน

1.6 ค่าเสื่อมราคายานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ทั้งนี้ยกเว้นที่ดิน

1.7 สิทธิการให้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้างตัดจำหน่ายตามอายุการใช้ประโยชน์เป็นเวลา 20 ปี

1.8 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของทรัพย์สิน

1.9 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภททั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. <u>เงินสดและเงินฝากธนาคาร</u> ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	**<u>ปี 2564</u>**
	<u>บาท</u>	**<u>บาท</u>**
เงินสด	191,859.64	185,364.48
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	837,135.85	543,134.66
ออมทรัพย์	51,816,472.35	47,786,115.18
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	**52,845,467.84**	**48,514,614.32**

3. <u>เงินฝากสหกรณ์อื่น</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	42,234.60	32,479.40
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครศรีธรรมราช จำกัด	271,239.39	263,812.41
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจตรัง จำกัด	606,074.63	590,253.19
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูเก็ต จำกัด	1,466,529.38	1,423,814.93
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสตูล จำกัด	151,047.22	146,761.97
รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น	**2,537,125.22**	**2,457,121.90**

เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์ จำนวน 919,548.62 บาท ประเภทออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 1,617,576.60 บาท

4. <u>เงินให้กู้ยืม - สุทธิ</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	40,642,436.83	6,125,676.67	38,227,913.91	13,649,297.43
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	257,536,114.27	4,506,317,938.08	243,453,699.74	3,933,751,003.76
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	66,382,215.62	1,033,140,342.77	63,090,902.71	1,005,848,867.96
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	**364,560,766.72**	**5,545,583,957.52**	**344,772,516.36**	**4,953,249,169.15**
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	91,561.21	35,478.83	161,256.33	41,493.93
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	528,065.07	11,216,458.69	899,156.90	13,652,454.70
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	0.00	0.00	21,001.09	525,186.36
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	619,626.28	11,251,937.52	1,081,414.32	14,219,134.99
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(443,888.30)	(7,372,611.16)	(780,927.69)	(9,621,426.66)
รวมเงินให้กู้ยืมไม่ก่อให้เกิดรายได้-สุทธิ	**175,737.98**	**3,879,326.36**	**300,486.63**	**4,597,708.33**

	ปี 2565 บาท		ปี 2564 บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,889,151.82	20,481,664.62	2,590,830.88	15,115,421.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(598,763.96)	(4,138,838.75)	(355,244.12)	(2,335,465.16)
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ-สุทธิ	2,290,387.86	16,342,825.87	2,235,586.76	12,779,955.84
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	103,830.74	565,282.79	112,800.00	800,057.25
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(103,830.74)	(565,282.79)	(112,800.00)	(800,057.25)
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี-สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	438,697.95	1,990,019.04	384,651.96	1,187,787.60
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(377,384.93)	(1,677,195.44)	(328,621.44)	(813,101.68)
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา-สุทธิ	61,313.02	312,823.60	56,030.52	374,685.92
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้กู้-สุทธิ	**2,351,700.88**	**16,655,649.47**	**2,291,617.28**	**13,154,641.76**
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	**367,088,205.58**	**5,566,118,933.35**	**347,364,620.27**	**4,971,001,519.24**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 7,816,499.46 บาท เป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน จำนวน 102,217.14 และลูกหนี้เงินกู้สามัญ จำนวน 7,714,282.32 บาท สหกรณ์ฯ ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 7,461,296.61 บาท ประกอบด้วย ลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวน 2,428,716.99 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 2,054,580.37 บาท ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวน 669,113.53 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 669,113.53 บาท และลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวน 23,370,816.44 บาท ตั้งค่าเผื่อฯ จำนวน 4,737,602.71 บาท

อัตราดอกเบี้ยของลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ร้อยละ 6.65 ต่อปี สามัญทั่วไปร้อยละ 6.65 ต่อปี สามัญเพื่อผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติร้อยละ 3.80 ต่อปี และเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ร้อยละ 5.60 ต่อปี เป็นต้น

5. **สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	31,533.00	41,805.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสหกรณ์อื่นค้างรับ	23,446.36	26,225.51
ค่าธรรมเนียมศาลรอเรียกคืน	26,148.87	21,245.87
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จ่ายล่วงหน้า	36,301.79	36,346.98
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมจ่ายล่วงหน้า	14,000.00	14,000.00
ค่าเบี้ยประกันภัย พรบ. จ่ายล่วงหน้า	653.40	1,250.94
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยจ่ายล่วงหน้า	15,520.00	0.00
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	64,137.14	71,471.73
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	**211,740.56**	**212,346.03**

6. **เงินลงทุน** ประกอบด้วย

	ปี 2565 ราคาทุน	ปี 2564 ราคาทุน
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	25,629,000.00	24,629,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	233,000.00	230,500.00
หุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	200,000.00
รวม	**26,062,000.00**	**25,059,500.00**
รวมเงินลงทุนระยะยาว	**26,062,000.00**	**25,059,500.00**

7. **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ** ประกอบด้วย

	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
ที่ดิน	9,731,325.00	9,731,325.00
ยานพาหนะ	2,194,876.00	2,194,876.00
เครื่องใช้สำนักงาน	2,639,983.35	2,685,605.35
รวม	**14,566,184.35**	**14,611,806.35**
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	3,654,545.78	4,087,793.48
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	**10,911,638.57**	**10,524,012.87**

ปีปัจจุบันสหกรณ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบแสดงรายการค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ที่คำนวณได้ไว้ในบัญชีค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชี พ.ศ.2560

ค่าเสื่อมราคาสะสม 3,654,545.78 แยกเป็น ค่าเสื่อมราคายานพาหนะ จำนวนเงิน 2,046,346.88 บาท ค่าเสื่อมราคาสะสม เครื่องใช้สำนักงาน จำนวนเงิน 1,608,198.90 บาท

8. **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน** ประกอบด้วย

	ปี 2565 บาท	ปี 2564 บาท
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,172,441.93	1,400,254.38
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	**1,172,441.93**	**1,400,254.38**

สหกรณ์ก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างขึ้นในที่ดินราชพัสดุ โดยไม่เสียค่าตอบแทนและไม่มีการจำกัดอายุการใช้ประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง อีกทั้งกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์เป็นของราชการเมื่อเลิกใช้งาน ดังนั้นสหกรณ์ตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ดังกล่าวเป็นเวลา 20 ปี ซึ่งเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563

9. <u>เงินกู้ยืมระยะสั้น</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน	215,000,000.00	20,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	200,000,000.00	500,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	300,000,000.00	300,000,000.00
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	**715,000,000.00**	**820,000,000.00**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สหกรณ์มีวงเงินเบิกเกินบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) จำนวน 1,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.32 ต่อปี ธนาคารออมสิน จำนวน 1,242,473.09 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารออมสิน จำนวน 300,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.65 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน 500,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.731-2.928 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์มีวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 300,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.60 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการค้ำประกัน

10. <u>เงินรับฝาก</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - จากสมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	82,731,781.83	73,198,289.49
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	938,867,223.34	873,446,789.52
เงินรับฝากชีวิตมั่นคง	7,610,000.00	4,103,500.00
รวม	1,029,209,005.17	950,748,579.01
เงินรับฝาก - จากสหกรณ์อื่น		
เงินรับฝากออมทรัพย์	291,889,653.69	261,095,042.43
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	178,211,031.14	198,354,956.54
รวม	470,100,684.83	459,449,998.97

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - อื่นๆ		
เงินรับฝากออมทรัพย์	0.00	4,105,520.81
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	0.00	2,559,781.61
รวม	**0.00**	**6,665,302.41**
รวมเงินรับฝาก	**1,499,309,690.00**	**1,416,863,880.39**

อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ร้อยละ 2.85 ต่อปี ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เกษียณสุขใจ ร้อยละ 3.50 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ร้อยละ 3.40 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคง ร้อยละ 3.50 ต่อปี

11. <u>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากชีวิตมั่นคงค้างจ่าย	312,196.13	163,255.59
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ค้างจ่าย	29,337.76	27,926.54
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	104,056.77	104,492.80
ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	285,922.22	336,019.71
เงินสมนาคุณค้างจ่าย	373,180.00	377,380.00
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชีค้างจ่าย	55,000.00	55,000.00
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.สยามซิตี้ประกันภัย	0.00	50,226.73
เงินประกันอัคคีภัยบมจ.ซับบ์สามัคคีประกันภัย	49,016.00	165,146.38
เงินประกันบมจ.ทิพยประกันภัย 2564 (เงินกู้รายปี)	0.00	1,962,539.79
เงินประกันบมจ.ทิพยประกันภัยจำกัด 2564 (เงินกู้ระหว่างปี)	0.00	434,976.00
เงินประกันบมจ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2565 (ระหว่างปี)	1,117,518.39	0.00
เงินประกันบมจ.ไทยสมุทรประกันชีวิต 2565 (รายปี)	2,671,600.00	0.00
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	22,120.00	10,090.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	6,347.55	4,319.61
ค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	15,420.00	3,070.00
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	18,003.29	14,084.98
ค่าน้ำประปาค้างจ่าย	0.00	942.67
ค่าถ่ายเอกสารค้างจ่าย	0.00	7,962.83
เงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาค้างจ่าย	1,996.00	1,750.00

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ค่าบริการ KTB Co-op Online ค้างจ่าย	11,235.00	146,055.00
ค่าบำรุงและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้างจ่าย	0.00	107,000.00
เงินช่วยเหลือโควิด 19 ค้างจ่าย	105,000.00	0.00
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ค้างจ่าย	17,917.22	0.00
ค่าวารสารและประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	10,272.00	0.00
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	121,846.91	45,001.83
เงินรอจ่ายคืน	1,408,107.12	1,147,002.55
เงินฝากรอจ่ายคืน	6,684,621.46	0.00
เงินหลักประกันตามสัญญา	12,900.00	0.00
เงินหลักประกันการทำงาน	58,680.00	0.00
เงินรอตรวจสอบ	190,532.76	184,332.76
เงินรอนำส่ง	0.00	108,210.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,000.00	0.00
หุ้นรอจ่ายคืน	706,994.22	2,461,872.57
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	**14,392,820.80**	**7,918,658.34**

12. **เงินกู้ยืมระยะยาว** ประกอบด้วย

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท		บาท	
	ถึงกำหนดชำระ		ถึงกำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	12,000,000.00	483,000,000.00	24,000,000.00	60,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด	36,000,000.00	80,000,000.00	36,000,000.00	116,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด	88,080,000.00	256,500,000.00	88,080,000.00	344,580,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด	0.00	0.00	1,385,000.00	0.00
ธนาคารออมสิน	0.00	118,800,000.00	0.00	0.00
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	**136,080,000.00**	**938,300,000.00**	**149,465,000.00**	**520,580,000.00**

ในวันที่ 19 เมษายน 2565 สหกรณ์ฯ ได้กู้ยืมเงินจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด วงเงินกู้ 500 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.10 ต่อปี กำหนดชำระ 48 งวดๆละ 1,000,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 7 เมษายน 2564 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด วงเงินกู้ 170 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.70 ต่อปี กำหนดชำระ 57 งวดๆละ 3,000,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 27 สิงหาคม 2564 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด วงเงินกู้ 440 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี กำหนดชำระ 60 งวดๆละ 7,340,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกเดือนกันยายน 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 สหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด วงเงินกู้ 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.70 ต่อปี กำหนดชำระ 36 งวดๆละ 1,389,000.00 บาท กำหนดชำระงวดแรกวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 สหกรณ์ได้กู้เงินจากธนาคารออมสิน วงเงินกู้ 200 ล้านบาท ดอกเบี้ยร้อยละ 1.841 ต่อปี กำหนดชำระ 36 งวดระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี ชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน โดยชำระดอกเบี้ยงวดแรกในวันที่ 29 เมษายน 2565 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

13. <u>ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ</u> ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	5,203,806.87	5,103,806.87
ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	1,266,600.15	1,399,772.01
ทุนสาธารณประโยชน์	1,540,877.59	1,639,132.59
ทุนสวัสดิการ	35,480,647.03	42,340,081.77
ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	13,235,886.50	13,135,886.50
รวม ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	**56,727,818.14**	**63,618,679.74**

14. <u>กำไร (ขาดทุน) สุทธิประจำปี</u>

กำไรสุทธิประจำปีจำนวน 256,209,781.30 บาท จะต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปี และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยร้อยละ 1 ไม่เกิน 30,000.00 บาท สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เหลือสหกรณ์อาจจัดสรรเป็นรายการอื่นตามข้อบังคับต่อไป

15. <u>การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์</u>

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยเดือนกันยายน 2565 เป็นไปตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด



5.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565

5.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565

การพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 เป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60 และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2564 ข้อ 27 ในปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด กำไรสุทธิ 256,209,781.30 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นเงิน 9,855,278.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 4 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52 ประชุมครั้งที่ 18/2565 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2565 ได้พิจารณาแล้วเห็นควรเสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประจำปี 2565	ร้อยละ	ประจำปี 2564	ร้อยละ
1	เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	25,724,706.48	10.04	25,270,279.41	10.26
2	เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เป็นเงินปันผลอัตราร้อยละ 6.81 ต่อปี (ปี 2564 ร้อยละ 7 ต่อปี)	141,187,865.63	55.11	133,695,792.59	54.27
4	เป็นเงินเฉลี่ยคืนอัตราร้อยละ 19.50 (ปี 2564 ร้อยละ 19.50)	69,988,488.74	27.32	67,830,155.64	27.53
5	เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการ	1,440,000.00	0.56	1,440,000.00	0.59
6	เป็นเงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	988,720.45	0.38	1,288,275.06	0.52
7	เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นในวันสิ้นปี	100,000.00	0.04	100,000.00	0.04
8	เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.12	300,000.00	0.12
9	เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.12	300,000.00	0.12
10	เป็นทุนสวัสดิการไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	16,050,000.00	6.26	16,000,000.00	6.50
11	เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	100,000.00	0.04	100,000.00	0.04
รวม		**256,209,781.30**	**100.00**	**246,354,502.70**	**100.00**

หากจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะจะมีผลดังนี้

ลำดับ	รายการ	ประจำปี 2565	ร้อยละ	ประจำปี 2564	ร้อยละ
1	เป็นของสมาชิกตามข้อ 3,4	211,176,354.37	82.43	201,525,948.23	81.80
2	เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิกตามข้อ 1,7,8,9,10,11	42,574,706.48	16.62	42,070,279.41	17.08
3	เป็นของกรรมการตามข้อ 5 (15 คน)	1,440,000.00	0.56	1,440,000.00	0.59
4	เป็นของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามข้อ 6 (16 คน)	988,720.45	0.38	1,288,275.06	0.52
5	เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามข้อ 2	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
รวม		**256,209,781.30**	**100.00**	**246,354,502.70**	**100.00**

มติที่ประชุม.....



5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงาน และงบประมาณรายรับ - รายจ่ายประจำปี 2566

5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี 2566

แผนงานรับสมาชิกใหม่และแผนงานการเงินประจำปี 2566

แผนงาน	ผลการดำเนินงานประจำปี 2565		แผนงานประจำปี 2566
	แผนงาน	ผลงาน	
สมาชิกเข้าใหม่	200	145	200
ทุนเรือนหุ้น	200,000,000.00	205,651,760.00	200,000,000.00
เงินรับฝาก			
- สมาชิก	150,000,000.00	71,795,123.75	150,000,000.00
- สหกรณ์อื่น	40,000,000.00	10,650,685.86	40,000,000.00
เงินกู้จากภายนอก	-100,000,000.00	299,335,000.00	100,000,000.00
จ่ายเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	1,000,000.00	-5,184,808.06	1,000,000.00
จ่ายเงินกู้สามัญ	200,000,000.00	585,428,659.01	400,000,000.00
จ่ายเงินกู้พิเศษ	89,000,000.00	34,727,300.54	89,000,000.00
ดอกเบี้ยรับเงินให้สมาชิกกู้	366,000,000.00	364,276,332.92	383,000,000.00

แผนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี 2566

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2565				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2566	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
<u>รายรับ</u>						
1. รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน						
1.1 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	366,000,000.00	364,131,030.29	1,868,969.71	99.49	383,000,000.00	ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก
1.2 ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	50,000.00	145,302.63	-95,302.63	290.61	150,000.00	ดอกเบี้ยตามคำพิพากษา
1.3 ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	200,000.00	124,243.92	75,756.08	62.12	150,000.00	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสหกรณ์อื่น
1.4 ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	1,500,000.00	1,376,200.00	123,800.00	91.75	1,500,000.00	เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ชสอ. ชสอ.ตร.และเงินลงทุนอื่น
รวม	**367,750,000.00**	**365,776,776.84**	**1,973,223.16**	**99.46**	**384,800,000.00**	
2. รายได้อื่น						
2.1 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	12,000.00	8,650.00	3,350.00	72.08	12,000.00	ค่าธรรมเนียมสมาชิกแรกเข้า
2.2 รายได้อื่น ๆ	150,000.00	208,567.83	-58,567.83	139.05	150,000.00	ค่าธรรมเนียม ค่าคอมมิชชั่น และอื่น ๆ
รวม	**162,000.00**	**217,217.83**	**-55,217.83**	**134.09**	**162,000.00**	
รวมรายรับทั้งสิ้น	**367,912,000.00**	**365,993,994.67**	**1,918,005.33**	**99.48**	**384,962,000.00**	
<u>รายจ่าย</u>						
3. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน						
3.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	55,000,000.00	49,693,571.75	5,306,428.25	90.35	55,000,000.00	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก
3.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	46,000,000.00	43,817,381.25	2,182,618.75	95.26	61,000,000.00	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อเสริมสภาพคล่อง
รวม	**101,000,000.00**	**93,510,953.00**	**7,489,047.00**	**92.59**	**116,000,000.00**	
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่						
4.1 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์						
4.1.1 เงินเดือน	3,840,300.00	3,380,887.74	459,412.26	88.04	4,007,760.00	เงินเดือนเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
4.1.2 เงินค่าครองชีพ	274,500.00	234,000.00	40,500.00	85.25	418,500.00	เงินค่าครองชีพเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
4.1.3 เงินประจำตำแหน่ง	216,000.00	187,580.63	28,419.37	86.84	270,000.00	เงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
4.1.4 เงินค่าตอบแทนนิติกรผู้ทำหน้าที่ทนายความ	24,000.00	24,000.00	0.00	100.00	24,000.00	เงินค่าตอบแทนนิติกรผู้ทำหน้าที่ทนายความ
4.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะเจ้าหน้าที่	150,000.00	117,414.51	32,585.49	78.28	150,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.3 ค่าสำรองค่าชดเชยและเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่	576,260.00	505,970.00	70,290.00	87.80	639,380.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์
4.4 ค่าล่วงเวลา	150,000.00	149,886.50	113.50	99.92	200,000.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์
4.5 ค่าสวัสดิการรักษาพยาบาล	100,000.00	5,048.00	94,952.00	5.05	100,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.6 ค่าเล่าเรียนบุตร	90,000.00	29,950.00	60,050.00	33.28	90,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.7 ค่าประกันสังคมและกองทุนทดแทน	130,000.00	86,710.00	43,290.00	66.70	145,000.00	ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและระเบียบสหกรณ์
4.8 ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	80,000.00	65,000.00	15,000.00	81.25	80,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.9 ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	150,000.00	148,800.00	1,200.00	99.20	200,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
4.10 ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	48,000.00	36,000.00	12,000.00	75.00	48,000.00	ตามระเบียบสหกรณ์
รวม	**5,829,060.00**	**4,971,247.38**	**857,812.62**	**85.28**	**6,372,640.00**	

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2565				ขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2566	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
5.1 ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน	300,000.00	281,282.00	18,718.00	93.76	300,000.00	ค่าปรับปรุงภายในภายนอกสำนักงานและจุดพักคอยบริการสมาชิก
5.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	60,000.00	16,989.00	43,011.00	28.32	60,000.00	ค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
5.3 ค่าเสื่อมราคา	550,000.00	380,213.30	169,786.70	69.13	550,000.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
5.4 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	240,000.00	227,812.45	12,187.55	94.92	300,000.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
5.5 ค่าซ่อมแซม	130,000.00	106,942.77	23,057.23	82.26	130,000.00	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน
5.6 ค่าพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ					150,000.00	ค่าพัฒนาระบบ Mobile Application
5.7 ค่าสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	300,000.00	301,140.00	-1,140.00	100.38	170,000.00	ค่าใช้จ่ายสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5.8 ค่าน้ำมัน	100,000.00	65,515.40	34,484.60	65.52	100,000.00	ค่าน้ำมันยานพาหนะและเครื่องตัดหญ้า
5.9 ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	60,000.00	45,618.70	14,381.30	76.03	60,000.00	ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ตู้ชั้น 1 และรถยนต์กระบะชั้น 1
5.10 ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	7,000.00	3,880.00	3,120.00	55.43	4,000.00	ค่าประกันอัคคีภัยสำนักงาน
5.11 ค่าเบี้ยประกันภัย พ.ร.บ.ยานพาหนะ	6,000.00	1,929.05	4,070.95	32.15	3,000.00	ค่า พ.ร.บ.ยานพาหนะ
5.12 ค่าภาษียานพาหนะ	13,000.00	11,336.00	1,664.00	87.20	13,000.00	ค่าต่อทะเบียนยานพาหนะประจำปี
5.13 ค่ารักษาความปลอดภัย	2,000.00	200.00	1,800.00	10.00	2,000.00	ค่ารักษาความปลอดภัยฝาก-ถอนเงินธนาคาร
5.14 ค่าจ้างบริษัททำความสะอาด	132,000.00	132,000.00	0.00	100.00	132,000.00	ค่าจ้างบริษัทรักษาความสะอาด (เดือนละ 11,000 บาท)
5.15 ค่าเช่าอุปกรณ์กันขโมย	16,050.00	15,532.26	517.74	96.77	0.00	ค่าเช่าสัญญาณเตือนภัย (เดือนละ 5,350 บาท)
5.16 ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
รวม	**1,916,150.00**	**1,590,390.93**	**325,759.07**	**83.00**	**1,974,100.00**	
6. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก						
6.1 ค่าประชาสัมพันธ์	100,000.00	15,721.60	84,278.40	15.72	100,000.00	ค่าใช้จ่ายจัดทำ Line Official Account และจัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์
6.2 เงินสมนาคุณ	420,000.00	373,180.00	46,820.00	88.85	420,000.00	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่เดินรายงาน
6.3 ค่าของขวัญแก่สมาชิก	2,169,500.00	2,158,000.00	11,500.00	99.47	2,203,000.00	ค่าของขวัญแก่สมาชิก (ค่าหุ้นคนละ 500 บาท)
6.4 เงินช่วยเหลือสถานการณ์แพร่ระบาดโควิด 19	4,339,000.00	4,309,000.00	30,000.00	99.31	0.00	ค่าช่วยเหลือสมาชิกสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนาหรือโควิด 19 (เงินฝากคนละ 1,000 บาท)
รวม	**7,028,500.00**	**6,855,901.60**	**172,598.40**	97.54	**2,723,000.00**	
7. ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ						
7.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินให้กู้		-2,585,854.89	2,585,854.89		0.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
7.2 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ		2,046,893.43	-2,046,893.43		1,000,000.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
7.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	200,000.00	669,113.53	-469,113.53	334.56	800,000.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
7.4 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00	400,000.00	ตั้งสำรองลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
รวม	**1,200,000.00**	**130,152.07**	**1,069,847.93**	**10.85**	**2,200,000.00**	
8. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น						
8.1 ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	650,000.00	609,265.20	40,734.80	93.73	1,375,400.00	ผู้เข้าร่วมประชุม 713,000 บาท (คนละ 1,000 บาท) ค่าสถานที่ประชุม 220,000 บาท ค่าเสื้อ136,000 บาท ค่ารายงานกิจการ 126,400 บาท ค่าของรางวัล 150,000 บาท อื่นๆ 30,000 บาท

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2565				ขอตั้งงบประมาณประจำปี 2566	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ		
8.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ					3,598,700.00	ค่าตอบแทนผู้มีสิทธิสรรหา 3,464,000 บาท (คนละ 1,000 บาท) ค่าตอบแทน กกต. 104,700 บาท และอื่น ๆ 30,000 บาท
8.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ	150,000.00	128,574.82	21,425.18	85.72	230,000.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ
8.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	700,000.00	617,200.00	82,800.00	88.17	700,000.00	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
8.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	200,000.00	181,166.00	18,834.00	90.58	250,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการตามระเบียบสหกรณ์
8.5 ค่าแบบฟอร์มกรรมการดำเนินการ	45,000.00	42,340.60	2,659.40	94.09	40,000.00	ค่าเครื่องแบบกรรมการใหม่
8.6 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการสรรหา	150,000.00	110,200.00	39,800.00	73.47	150,000.00	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุม
8.7 ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการสรรหา	42,000.00	16,500.00	25,500.00	39.29	42,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการสรรหา
8.8 ค่าแบบฟอร์มกรรมการสรรหา	30,000.00	24,360.00	5,640.00	81.20	30,000.00	ค่าเครื่องแบบกรรมการสรรหาและคณะทำงานกรรมการสรรหา
8.9 ค่ารับรอง	90,000.00	57,695.00	32,305.00	64.11	90,000.00	ค่ารับรองสมาชิกและบุคคลภายนอก
8.10 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	90,000.00	119,726.59	-29,726.59	133.03	160,000.00	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
8.11 ค่าธรรมเนียม	40,000.00	18,165.72	21,834.28	45.41	40,000.00	ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่น
8.12 ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	35,000.00	34,193.50	806.50	97.70	40,000.00	ค่าวัสดุสำนักงาน
8.13 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	30,000.00	19,640.00	10,360.00	65.47	30,000.00	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน
8.14 ค่าน้ำดื่ม	40,000.00	33,375.00	6,625.00	83.44	50,000.00	ค่าน้ำดื่มบริการสมาชิก
8.15 ค่าตอบแทนคณะผู้ตรวจสอบกิจการ	72,000.00	72,000.00	0.00	100.00	162,000.00	ค่าตรวจสอบกิจการ (เดือน 6,000 บาท จำนวน 2 เดือน และเดือน 15,000 บาท จำนวน 10 เดือน)
8.16 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	70,000.00	55,000.00	15,000.00	78.57	75,000.00	ค่าตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต
8.17 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษา
8.18 ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	50,000.00	11,021.00	38,979.00	22.04	50,000.00	ค่าดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมศาล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
8.19 ค่าไปรษณีย์และข้อความ SMS	60,000.00	38,801.00	21,199.00	64.67	100,000.00	ค่าส่งหนังสือ ส่งข้อความ SMS และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
8.20 ค่าถ่ายเอกสาร	140,000.00	123,199.85	16,800.15	88.00	140,000.00	ค่าถ่ายเอกสาร
8.21 ค่าไฟฟ้า	200,000.00	180,010.75	19,989.25	90.01	240,000.00	ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน
8.22 ค่าน้ำประปา	10,000.00	6,188.89	3,811.11	61.89	10,000.00	ค่าน้ำประปาในสำนักงาน
8.23 ค่าโทรศัพท์และอินเตอร์เน็ต	70,000.00	72,124.47	-2,124.47	103.03	60,000.00	ค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าอินเตอร์เน็ตบริการสมาชิก
8.24 ค่าบริการระบบ KTB CO-OP Onlie	134,820.00	134,820.00	0.00	100.00	134,820.00	ค่าบริการรายเดือนระบบ KTB CO-OP Online
8.25 ค่าบริการระบบ Mobile Application					50,000.00	ค่าบริการรายเดือนระบบ Mobile Application
8.26 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	50,000.00	20,000.00	30,000.00	40.00	50,000.00	ค่าใช้จ่ายที่ไม่อยู่ในหมวดใด ๆ
รวม	**3,158,820.00**	**2,725,568.39**	**433,251.61**	86.28	**7,897,920.00**	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**120,132,530.00**	**109,784,213.37**	**10,348,316.63**	**91.39**	**137,167,660.00**	
กำไรสุทธิ	**247,779,470.00**	**256,209,781.30**	**8,430,311.30**	**103.40**	**247,794,340.00**	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายหมวด 3-8 สามารถถัวจ่ายได้ทุกหมวด

แผนงานงบประมาณการจัดซื้อทรัพย์สินประจำปี 2566

หมวดงบประมาณ	แผนงบประมาณประจำปี 2565				ขอตั้งงบประมาณ	คำชี้แจง
	งบประมาณ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง	ร้อยละ	ประจำปี 2566	
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ (ตั้งโต๊ะ)	72,000.00	69,000.00	3,000.00	95.83	100,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 4 เครื่อง
2. เครื่องแท็บแล็ต	300,000.00	295,600.00	4,400.00	98.53	0.00	เพื่อรองรับการประชุมจำนวน 20 เครื่อง
3. เก้าอี้ทำงาน	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	8,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 2 ตัว
4. โต๊ะทำงาน	7,400.00	6,600.00	800.00	89.19	0.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเจ้าหน้าที่ใหม่จำนวน 2 ตัว
5. เครื่องพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
6. กล้องวงจรปิด	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	15,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 3 ตัว
	30,000.00	15,890.00	14,110.00	52.97	0.00	เพื่อรองรับระบบออนไลน์เพื่อทดแทนระบบสัญญาณกันขโมย
7. เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 1 เครื่อง
8. เครื่องปรับอากาศ	140,000.00	89,000.00	51,000.00	63.57	0.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพและเพื่อรองรับการบริการสมาชิกจำนวน 3 ตัว
9. เครื่องสำรองไฟ	7,500.00	0.00	7,500.00	0.00	0.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
	280,000.00	258,000.00	22,000.00	92.14	0.00	เพื่อสำรองไฟระบบเครือข่าย KTB COOP ONLINE และบริการการเงินแก่สมาชิก
10. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	14,000.00	9,500.00	4,500.00	67.86	0.00	เพื่อบันทึกเวลาการทำงานเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
11. เครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook)	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	25,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 1 เครื่อง
12. เครื่อง Priter ขาว-ดำ	5,000.00	4,750.00	250.00	95.00	10,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 2 เครื่อง
13. โทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน	10,000.00	9,999.00	1.00	99.99	24,000.00	เพื่อรองรับการสื่อสารผ่านระบบแอปพลิเคชั่นจำนวน 2 เครื่อง
14. ตู้แช่น้ำเย็น	10,000.00	9,500.00	500.00	95.00	0.00	เพื่อรองรับการบริการสมาชิก
15. ตู้เก็บเอกสาร					3,500.00	เพื่อจัดเก็บเอกสารทางการเงินจำนวน 1 ตู้
16. เครื่องคิดเลขไฟฟ้า					5,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจำนวน 1 เครื่อง
17. ปรับปรุงอาคารสำนักงาน					600,000.00	เพื่อจัดทำห้องเก็บเอกสาร เทคอนกรีตรอบอาคารและจัดทำรั้วคอนกรีต
รวม	**1,002,900.00**	**767,839.00**	**235,061.00**	76.56	**830,500.00**	

มติที่ประชุม.....

แผนงานปฏิบัติงานประจำปี 2566

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจที่ 1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทุกด้าน							
1.การพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	1.เพื่อให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมเพิ่มความรู้ 2.เพื่อให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ได้นำความรู้มาพัฒนาองค์กร	1.ขออนุมัติโครงการ 2.แจ้งรายชื่อเข้าร่วมเข้าฝึกอบรมต่อหน่วยงานจัดฝึกอบรม	กรรมการ/เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2566	ทุนศึกษาอบรม 100,000 บาท	100% ของผู้เข้าร่วมการอบรม	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
2.โครงการสัมมนาเกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ และวิธีการของสหกรณ์	1.เพื่อให้สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหลักสหกรณ์ 2.เพื่อแนะนำองค์กรและตลอดจนสิทธิประโยชน์ของสมาชิก 3.สมาชิกได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวางแผนด้านการเงินให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎกระทรวง ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1.เสนอขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินการ 2.ติดต่อประสานงานวิทยากร 3.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.จัดฝึกอบรม 5.ประเมินผล	สมาชิกสมัครใหม่ สมาชิกเกษียณอายุหรือออกจากงานประจำ กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	สิงหาคม ถึง กันยายน 2566	ทุนศึกษาอบรม 250,000 บาท	สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จำนวน 300 คน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
3.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น	1.สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นในองค์กร 2.สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหกรณ์ 2.เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินกิจการของสหกรณ์อื่น	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ติดต่อประสานงาน 3.สัมมนาและศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น 4.ประเมินผล	1.คณะกรรมการดำเนินการ 2.เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ 3.ผู้ตรวจสอบกิจการ 4. ผู้แทนสมาชิก	เมษายน ถึง กันยายน 2566	ทุนศึกษาอบรม 200,000 บาท	จำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน 40 คน	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
4.โครงการสหกรณ์สัญจรและบริการนอกสถานที่	1.เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกมีความรู้และมีส่วนร่วมในธุรกิจของสหกรณ์ 2.เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสมาชิกสหกรณ์นอกสถานที่ 3.เพื่อประชาสัมพันธ์แนะนำองค์กรและบริการด้านเงินฝาก เงินกู้ ตลอดจนสิทธิประโยชน์ของสมาชิก	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 2.ติดต่อประสานงาน 3.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.ออกหน่วยสัญจร 5.ประเมินผล	หน่วยงานสมาชิกในสังกัดพื้นที่จังหวัดสงขลา	เมษายน ถึง กันยายน 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	จำนวน 8 หน่วย	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบเงินทุนให้มีความหลากหลายสนองตอบความต้องการสมาชิก							
1.โครงการรณรงค์ให้ข้าราชการตำรวจและครอบครัวเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์	1.เพื่อให้ข้าราชการตำรวจเป็นสมาชิกของสหกรณ์ 2.เพื่อจำนวนสมาชิกของสหกรณ์ 3.สำรวจข้าราชการตำรวจที่ยังไม่เป็นสมาชิก	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	ข้าราชการตำรวจในพื้นที่จังหวัดสงขลา	มกราคม ถึง กันยายน 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 30,000 บาท	ร้อยละ 2 ของจำนวนสมาชิกที่เพิ่มขึ้น	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
2.โครงการเงินรับฝากเพื่อความมั่นคง	1.จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมเงินฝาก 2.เพื่อแนะนำการใช้งานระบบ Ktb Coop Online และMobile Application	1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 4.จัดกิจกรรมการออมเงินฝาก 5.ประเมินผล	สมาชิกสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 150,000 บาท	จำนวนเงินฝากเพิ่มขึ้นร้อยละ 2	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการศึกษาเพื่อเพิ่มช่องทางในการใช้บริการทางการเงินของสหกรณ์	เพื่อสร้างโอกาสให้สมาชิกสหกรณ์มีช่องทางบริการทางการเงินมากขึ้น	1.ประชุมคณะกรรมการศึกษา 2.จัดทำรายงานสรุปผลเสนอคณะกรรมการดำเนินการ	เพิ่มช่องในการใช้บริการทางการเงิน	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	จำนวนรายงาน 1 รายงาน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
4.โครงการแก้ไขหนี้ค้างชำระสถาบันการเงินอื่น	1.เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตเป็นอยู่ที่ดีขึ้น 2.เพื่อเปิดช่องทางให้สมาชิกสามารถรวมหนี้ของตนเอง	1.ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	สมาชิกสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	สมาชิกจำนวน 200 ราย	คณะกรรมการเงินกู้/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเข้าถึงของมวลสมาชิก							
1.โครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล	เพื่อให้สหกรณ์ผ่านเกณฑ์ประเมินสหกรณ์สีขาว	1.ประชุมเพื่อวางแผนตามโครงการ 2.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 3.จัดทำแฟ้มตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 9 หลัก	ผ่านเกณฑ์การประเมิน	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	การประเมินตามเกณฑ์สหกรณ์สีขาว ร้อยละ 80	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
2.โครงการศึกษาโครงสร้างขององค์กร	เพื่อศึกษาให้บุคลากรมีความเหมาะสมกับองค์กร	1.ประชุมคณะกรรมการศึกษา 2.จัดทำรายงานสรุปผลเสนอคณะกรรมการดำเนินการ	องค์กรมีความเหมาะสมกับบุคลากร	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	รายงานที่ได้จัดทำ จำนวน 1 รายงาน	คณะกรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการพัฒนาระบบการบริการให้มีมีความรวดเร็วและถูกต้อง	เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1.ประชุมคณะกรรมการ 2.จัดทำคู่มือ/กระบวนการ/ขั้นตอนการทำงาน ด้านสินเชื่อ ด้านการเงิน ด้านสวัสดิการ	สมาชิกสหกรณ์ได้เข้าใจระบวนการวิธีการทำงานของสหกรณ์	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 30,000 บาท	คู่มือจำนวน 1 เล่ม	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
4.โครงการปรับภูมิทัศน์/ปรับปรุงอาคารสำนักงาน	1.เพื่อให้สมาชิกมีบริเวณจุดพักคอยรับบริการ 2.เทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กโดยรอบสำนักงานพร้อมคูระบายน้ำ 3.ปรับปรุงห้องน้ำบริการสมาชิก 4.ปรับปรุงห้องเก็บเอกสาร 5.จัดทำรั้วคอนกรีต 6.ทาสีอาคารสำนักงาน	1.เสนอโครงการ 2.ดำเนินการตามโครงการ 3.ประเมินผล	เพิ่มบริเวณจุดพักคอยเพิ่มขึ้น	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 300,000 บาท รายการทรัพย์สิน 600,000 บาท	ความพึงพอใจของสมาชิกร้อยละ 70	คณะกรรมการอำนวยการ/ฝ่ายจัดการ
พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการให้หลากหลาย							
1.โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบสวัสดิการ	เพื่อให้สมาชิกได้รับการช่วยเหลือสวัสดิการมากขึ้น	1.เสนอโครงการ 2.ดำเนินการตามโครงการ 3.ประเมินผล	เพิ่มจำนวนทุนการศึกษา	มกราคม ถึง กันยายน 2566	รายจ่ายประจำปี 20,000 บาท	จำนวนทุนการศึกษาบุตรเพิ่มขึ้น	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
พันธกิจที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายสหกรณ์และองค์กรต่าง ๆ							
1.โครงการกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ	1.สร้างความสัมพันธ์อันดีในขบวนการสหกรณ์ 2.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนขบวนการสหกรณ์	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.เข้าร่วมกิจกรรม 3.ประเมินผล	1.คณะกรรมการดำเนินการ 2.เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ 3.ผู้ตรวจสอบกิจการ 4.ที่ปรึกษา	มกราคม ถึง มีนาคม 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 80	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
2.โครงการสนับสนุน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้สหกรณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	หน่วยงานที่จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ธันวาคม 2565 ถึง มกราคม 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	หน่วยงานที่ขอรับสนับสนุน 40 หน่วย	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ
3.โครงการสนับสนุน กิจกรรมวันตำรวจ	1.ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของสมาชิกที่ปฏิบัติงานในสังกัดนั้นๆ 2.ช่วยในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อสมาชิก	1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ 3.ประเมินผล	หน่วยงานที่จัดกิจกรรมวันตำรวจแห่งชาติ	มกราคม ถึง กันยายน 2566	ทุนสาธารณประโยชน์ 100,000 บาท	หน่วยงานที่ขอรับสนับสนุน 30 หน่วย	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ฝ่ายจัดการ

หมายเหตุ งบประมาณและระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม .....

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

แผนการตรวจสอบกิจการ

ประจำปี 2566

สำหรับวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

ด้านที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้ตรวจสอบกิจการ	ระยะเวลาในการตรวจสอบ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การบริหารทั่วไป		←											→	
บัญชี		←											→	
การเงิน		←											→	
การลงทุน		←											→	
เงินรับฝากเงิน		←											→	
หนี้สิน		←											→	
ทุน		←											→	
การใช้จ่ายเงิน		←											→	
การติดตามหนี้ค้างชำระ		←											→	
การกู้ยืมเงิน		←											→	
ผลการดำเนินงาน		←											→	

แผนการตรวจสอบกิจการ

การปฏิบัติการตรวจสอบกิจการ สอบทานและรวมรวมหลักฐานเพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนงาน ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติของสหกรณ์ รวมทั้งกฎหมายและมีข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารงาน โดยเข้าทำการตาวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการประจำทุกเดือน และสรุปผลการตรวจอบประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด



5.4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

5.4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

(แบบ ท.ข.2)

ข้อความและเหตุผลที่ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	เหตุผล
วัตถุประสงค์ ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก (3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสหกรณ์อื่น (4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (5) ให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ (6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน (7) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์ (8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น (9) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ (10) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ (11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน (12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด	**หมวด 2** **วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ** **ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์**นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ **(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร** **(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก** **(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก** **(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อประกอบอาชีพและการดำรงชีพ** **(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์** **(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน**	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความขอแก้ไข	เหตุผล
(13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ (14) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว (15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ (16) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอนสิทธิการเช่าหรือสิทธิการ เช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก (17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก (18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด (19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์		
ไม่มี	<u>ข้อ 2/1 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้</u> <u>(1)รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์</u> <u>(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</u> <u>(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก</u> <u>(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน</u> <u>(5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์</u>	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	เหตุผล
	(6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด (15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพยสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก	
ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำและเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตาม	**ข้อ 5 การถือหุ้น** สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำและเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตาม	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	เหตุผล
กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด กรณีสมาชิกประสงค์จะซื้อหุ้นเพื่อกู้ ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินกู้ สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลงสหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น	กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด กรณีสมาชิกประสงค์จะซื้อหุ้นเพื่อกู้ ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินกู้ **สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นทั้งหมดในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้** **เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น**	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียน
ไม่มี	**ข้อ 8/1 การจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก เมื่อสหกรณ์ได้ปิดบัญชีเป็นปัจจุบันและไม่มียอดขาดทุนสะสม สหกรณ์จึงจะจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนให้แก่สมาชิกในระหว่างที่ยังเป็นสมาชิกได้** **คณะกรรรมการดำเนินการมีอำนาจในการจัดทำแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกในปีถัดไป เสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ โดยให้คำนวณวงเงินการจ่ายในปีถัดไปจากการเปรียบเทียบทุนเรือนหุ้น 2 ปีทางบัญชีที่ผ่านมา ซึ่งให้จ่ายได้ไม่เกินยอดทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น**	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียน

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	เหตุผล
	เมื่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติแผนการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกแล้ว สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นให้สมาชิกไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา สมาชิกแต่ละรายจะได้รับคืนค่าหุ้นไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกรายนั้นถืออยู่ ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายคืนค่าหุ้น ลำดับการจ่าย และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียน
ไม่มี	ข้อ 8/2 คุณสมบัติของสมาชิกที่สามารถรับคืนค่าหุ้นบางส่วน มีดังนี้ (1) เป็นสมาชิก โดยไม่รวมสมาชิกสมทบ (2) ต้องพ้นจากงานประจำ (3) ไม่มีภาระผูกพันต่อสหกรณ์ทั้งในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน (4) ไม่เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาของสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่นๆ (5) เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 120 เดือน	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์
ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และคณะกรรมการสรรหา	**ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่** ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และคณะกรรมการสรรหา	เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	เหตุผล
(3) พิจารณาอนุมัติงบการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบ และการเลิกสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) กำหนดรูปแบบการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	(3) พิจารณาอนุมัติงบการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ **(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จ หรือค่าตอบแทนรายเดือนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ** (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน **(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ หรือแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก** (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบ และการเลิกสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) กำหนดรูปแบบการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	เพื่อให้เหมาะสมกับสหกรณ์ขนาดใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหรือประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์



5.5 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2566

5.5 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด พ.ศ.2564 ข้อ 71 (6) ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ข้อ 7.2.1 พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามงบทดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และข้อ 7.2.2 (1) กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีทุนเรือนหุ้น 2,223,904,610.00 บาท และทุนสำรอง 211,130,070.99 บาท คำนวณวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ประจำปี 2566 เป็นเงิน 3,652,552,021.48 บาท

สำหรับประจำปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52 ได้พิจารณาเสนอวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันจำนวน 3,600,000,000.00 บาท (สามพันหกร้อยล้านบาทถ้วน) จึงให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

มติที่ประชุม .....



5.6 เรื่องพิจารณาบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปี 2565

5.6 เรื่องพิจารณาบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2565

ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ตช 0009.32/2485 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ได้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ของทุกหน่วยงานร่วมบริจาคเงินเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี นั้น

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2561 บริจาคเงิน 30,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 บริจาคเงิน 30,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2563 บริจาคเงิน 30,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 บริจาคเงิน 30,000 บาท

หนังสือตำรวจสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่ ตช 0009.321/2220 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ของทุกหน่วยงานที่มีผลกำไรสุทธิของปีบัญชีล่าสุด ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป ร่วมบริจาคเงินร้อยละ 0.30 ขอผลกำไรสุทธิ

สำหรับปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด มีกำไรสุทธิ 256,209,781.30 บาท ซึ่งตามหลักเกณฑ์ที่กองสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดต้องร่วมบริจาคเงินร้อยละ 0.30 ของผลกำไรสุทธิ เป็นเงิน 768,629.30 บาท

จึงนำเรียนที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เพื่อพิจารณาร่วมบริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปี 2565 โดยตัดจ่ายจากทุนสาธารณประโยชน์

มติที่ประชุม .....



5.7 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2566

5.7 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ปรับปรุงระบบการตรวจบัญชีสหกรณ์ วัตถุประสงค์เพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสำหรับสหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะการเงินมั่นคง มีทุนดำเนินงานเกินกว่า 5,000 ล้านบาท และมีระบบการบริหารที่ดีให้ผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเข้ามาตรวจบัญชี โดยอยู่ใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งมีอัตรากำลังอยู่อย่างจำกัด

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้มีมติเลือกสำนักงานตรวจสอบบัญชีนายยงยุทธ รัตนสุวรรณ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2565

สำหรับปี 2566 มีผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566 จำนวน 2 ราย ดังนี้

สำนักงาน	นายยงยุทธ รัตนสุวรรณ	นายยุทธพงษ์ งามวิชานน์
ทะเบียน	ทะเบียนเลขที่ 5005	ทะเบียนเลขที่ 7613
ที่อยู่	10/24 ถนนเก้าเส้ง หมู่ที่ 3 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา โทร 081-6986629	136/1 ถนนสุทธิสาร ซอยอินทามระ 22 แขวงดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 081– 4990674
ข้อเสนอการเข้าสอบบัญชี	กำหนดการเข้าตรวจสอบด้วยตนเอง อย่างน้อย ปีละ 2-3 ครั้ง	กำหนดการเข้าตรวจสอบด้วยตนเอง อย่างน้อย ปีละ 2-3 ครั้ง
การรายงานการตรวจสอบ	- รายงานการสอบบัญชีระหว่างปี สำหรับระยะเวลา 6 เดือน โดยจะส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด - แนะนำในด้านการบริหารการเงิน การบัญชี ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด - ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ	- รายงานการสอบบัญชีระหว่างปี สำหรับระยะเวลา 6 เดือน โดยจะส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง - รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด - แนะนำในด้านการบริหารการเงินการบัญชี ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด - ยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ
ค่าธรรมเนียม	60,000 บาท	75,000 บาท

มติที่ประชุม .....



5.8 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

5.8 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 และเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

5.8.1 เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 53 ประจำปี 2566

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่องรับสมัครการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ชุดที่ 53 ประจำปี 2566 จำนวน 8 คน โดยมีตำแหน่งประธานกรรมการ จำนวน 1 ตำแหน่ง และกรรมการดำเนินการจำนวน 7 ตำแหน่ง นั้น

คณะกรรมการสรรหาได้ดำเนินการจัดให้มีการสรรหาตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ.2564 เสร็จสิ้นแล้ว ขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาจากสมาชิก ดังนี้

ตำแหน่งประธานกรรมการ

1. ....คะแนน

ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ

1. ....คะแนน
2. ....คะแนน
3. ....คะแนน
4. ....คะแนน
5. ....คะแนน
6. ....คะแนน
7. ....คะแนน

คณะกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวาระอีก 1 ปี จำนวน 7 คน คือ

1. ร.ต.ท.อดุล	อ่อนจันแก้ว	กรรมการ
2. ร.ต.ต.ระวี	แท่นแก้ว	กรรมการ
3. ร.ต.ต.นิทัศน์	สิริสาโรจน์	กรรมการ
4. ร.ต.ต.เฉลิมพร	คงพันธุ์	กรรมการ
5. ร.ต.ต.รังสรรค์	ว่องมงคลเดช	กรรมการ
6. ด.ต.พิทยา	ราญฎร	กรรมการ
7. ด.ต.หญิง พรเพ็ญ	บุญฤทธิ์	กรรมการ

มติที่ประชุม .....



5.9 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหา ประจำปี 2566

5.9 เรื่องเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาประจำปี 2566

ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด ว่าด้วยการสรรหาบุคคลที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พ.ศ. 2564 หมวด 2 ข้อ 11 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการสรรหาซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากผู้แทนสมาชิกจำนวน 7 คน แล้วเลือกระหว่างกันเอง เป็นประธานกรรมการสรรหาหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

1.....สังกัด.....
2.....สังกัด.....
3.....สังกัด.....
4.....สังกัด.....
5.....สังกัด.....
6.....สังกัด.....
7.....สังกัด.....

มติที่ประชุม .....



ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม .....

ภาคผนวก



ภาคผนวก

ผนวก ก

รายละเอียดการจ่ายทุนสวัสดิการ ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน(บาท)
1	สวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่	19	31,000.00
2	สวัสดิการสมาชิกสมรส	12	24,000.00
3	สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	379	1,013,000.00
4	สวัสดิการพักรักษาตัวในโรงพยาบาล	288	1,305,500.00
5	สวัสดิการสมาชิกทุพพลภาพ	-	-
6	สวัสดิการสมาชิกเกษียณอายุ	91	366,000.00
7	สวัสดิการสมาชิกถูกออกจากงานประจำ	2	1,218,787.58
8	สวัสดิการสมาชิกติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19	1,654	9,830,000.00
9	สวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคคลในครอบครัวสมาชิก	163	1,519,000.00
10	สวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามอายุสมาชิก	27	5,286,000.00
11	สวัสดิการสงเคราะห์ศพสมาชิกตามหนี้คงเหลือ	19	2,164,657.16
12	สวัสดิการพวงหรีดเคารพศพสมาชิกและบุคคลในครอบครัวสมาชิก	112	111,490.00
13	ค่าจัดการศพสมาชิก	2	20,000.00
รวม		**2,768**	**22,889,434.74**

ผนวก ข

รายละเอียดการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ชุมพล)	3,000.00
2	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.เทพา)	3,000.00
3	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ทุ่งตำเสา)	3,000.00
4	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.สทิงพระ)	3,000.00
5	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.คลองหอยโข่ง)	3,000.00
6	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.รัตภูมิ)	3,000.00
7	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.คลองแงะ)	3,000.00
8	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.จะนะ)	3,000.00
9	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (ภจว.สงขลา)	3,000.00
10	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ทุ่งลุง)	3,000.00
11	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.หาดใหญ่)	3,000.00
12	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ควนมีด)	3,000.00
13	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.บางกล่ำ)	3,000.00
14	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.สะบ้าย้อย)	3,000.00
15	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.สิงหนคร)	3,000.00
16	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.สามบ่อ)	3,000.00
17	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.นาหม่อม)	3,000.00
18	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.กระแสสินธุ์)	3,000.00
19	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.บ้านโหนด)	3,000.00
20	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.คอหงส์)	3,000.00
21	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ห้วยปลิง)	3,000.00
22	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ปากรอ)	3,000.00
23	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (กก.ปพ.ภจว.สงขลา)	3,000.00
24	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.คลองแดน)	3,000.00
25	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ระโนด)	3,000.00

ผนวก ข

รายละเอียดการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
26	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ม่วงงาม)	3,000.00
27	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.ควนเนียง)	3,000.00
28	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (ศพฐ.9)	3,000.00
29	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมวันตำรวจ ประจำปี 2564 (สภ.สะเดา)	3,000.00
30	สนับสนุนค่าบำรุงสมาชิกชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	3,300.00
31	สนับสนุนงบประมาณจัดโครงการส่งเสริมสมาชิกรักการออมเงินเพื่อบุคคลในครอบครัว	64,783.00
32	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมและวางพานพุ่มวันสหกรณ์แห่งชาติ จังหวัดสงขลา ปี 2565	9,800.00
33	สนันสนุนงบประมาณในการสร้างศาลาอเนกประสงค์หลังศูนย์จราจร สภ.เมืองสงขลา	1,000.00
34	สนับสนุนค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้ ปี 2565	5,000.00
35	สนับสนุนงบประมาณจัดซื้อทีวีให้ฝ่ายอำนวยการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา	4,000.00
36	สนับสนุนสำหรับชมรมแอโรบิค สภ.สทิงพระ	1,000.00
37	สนับสนุนเงินจัดงานชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ ปี 2565	2,000.00
38	สนับสนุนเงินค่าบำรุงชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้ ปี 2565	1,300.00
39	สนับสนุนถังขยะฝาปิด ให้แก่สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขานาทวี จำนวน 2 ใบ	2,439.00
40	สนับสนุนงบประมาณงานวิ่งคลองแงะซุปเปอร์ฮาล์ฟมาราธอน 2022	1,000.00
41	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล ฝอ.บก.สส.ภ.9	3,000.00
42	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล กก.สส.1 บก.สส.ภ.9	3,000.00
43	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล กก.สส.2 บก.สส.ภ.9	3,000.00
44	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล กก.สส.3 บก.สส.ภ.9	3,000.00
45	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล กก.วิเคราะห์ข่าวและเครื่องมือพิเศษ บก.สส.ภ.9	3,000.00
46	สนับสนุนงบประมาณการแข่งฟุตบอล กก.ปพ.บก.สส.ภ.9	3,000.00
47	สนับสนุนงบประมาณการแข่งขันกีฬา สภ.นาทวี	3,000.00
48	บริจาคเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปี 2564	30,000.00
49	บริจาคเงินให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขารูปช้าง เนื่องในวันสหกรณ์แห่งชาติ ปี 2565	3,000.00
50	ร่วมอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ชสอ.	1,000.00

ผนวก ข

รายละเอียดการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
51	ร่วมอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
52	ร่วมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน โดย ชสอ.	1,000.00
53	ร่วมทอดผ้าป่าสามัคคีกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัด	1,000.00
54	ร่วมทอดผ้ากฐินพระราชทานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสงขลา	1,000.00
55	ร่วมสมทบทุนมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการสหกรณ์จังหวัดสงขลา	4,500.00
56	โครงการระดมเงินฝากเพื่อความมั่นคง	113,451.00
57	โครงการสหกรณ์สัญจรและบริการนอกสถานที่	26,396.00
58	มอบเงินช่วยเหลือ ด.ต.วิรัช วรรณรักษ์ ได้รับผลกระมบจากการฉีดวัคซีนโควิด 19	3,000.00
59	มอบกระเช้าสวัสดีปีใหม่	16,286.00
60	มอบเงินช่วยเหลือวาตภัย ส.ต.อ.สมมาศ พัชนี สังกัด สภ.เทพา	3,000.00
61	พวงหรีดเคารพศพมารดาภรรยา พ.ต.อ.เอนก ศรีคำอ้าย	1,000.00
62	พวงหรีดเคารพศพมารดาภรรยา พ.ต.อ.อนุรุธ อิ่มอาบ	1,000.00
	รวม	**410,255.00**

ผนวก ค

รายละเอียดทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ประจำปี 2565

ลำดับ	วันที่	ผู้เข้ารับอบรม/สัมมนา	เรื่องที่ฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดอบรม
1	9-13 ธันวาคม 2564	ด.ต.นวยม สุวรรณะ ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน นายธวัชชัย ธรรมรัตน์ น.ส.ผกาทิพย์ ทองอ่อน นายวีรยุทธ สุวรรณโมสิ น.ส.จุรีรัตน์ รักศรี น.ส.นภัสวรรณ จึงมีสุข น.ส.ผดุงศิลป์ ภู่ภักดี นายวิทยานนท์ สายธิวงค์ นายเจริญชัย ฟองมณี น.ส.ธนภรณ์ ปานเขียว น.ส.ศิรินาถ ชูมีจิตร น.ส.สุภลักษณ์ ตรีอารมณ์ น.ส.ศุภนิดา บุญแพง	โครงการอบรมและ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้
2	21-23 เมษายน 2564	นายธวัชชัย ธรรมรัตน์	หลักสูตรการจัดทำงบกระแสเงินสด	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
3	26-28 เมษายน 2564	ด.ต.วัชระ สุกใส ร.ต.ต.แสงชัย แสงประดับ	หลักสูตรกลยุทธ์การบริหารจัดการสหกรณ์	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
4	10-14 และ 24-27 มกราคม 2565	ด.ต.นวยม สุวรรณะ ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน ร.ต.ต.เฉลิมพร คงพันธุ์ ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว	หลักสูตรการเงินการบัญชีและการบริหาร สำหรับกรรมการสหกรณ์ รุ่นที่ 1	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
5	29-30 มกราคม 2565	ร.ต.ท.วัชรพงศ์ ชูไชย ด.ต.วัชระ สุกใส ด.ต.แสงชัย แสงประดับ ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน ด.ต.นวยม สุวรรณะ นายธวัชชัย ธรรมรัตน์ นายวีรยุทธ สุวรรณโมสิ น.ส.นภัสวรรณ จึงมีสุข น.ส.สุภลักษณ์ ตรีอารมณ์ น.ส.ศุภนิดา บุญแพง นายวลงกรณ์ หมัดเลขา	หลักสูตรเทคนิคการเจรจาต่อรอง และติดตามหนี้ค้างชำระ	เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ภาคใต้
6	28-30 มีนาคม 2565	น.ส.ผกาทิพย์ ทองอ่อน	หลักสูตรการบริหารงานเอกสารและ เขียนหนังสือโต้ตอบภาคปฏิบัติ	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
7	15-17 มีนาคม 2565	น.ส.ธนภรณ์ ปานเขียว	หลักสูตรกฎหมายแรงงานและภาษีที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารงานสหกรณ์	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
8	6-9 พฤษภาคม 2565	พ.ต.ท.พนม จิตภักดี ร.ต.ต.ระวี แท่นแก้ว ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน ด.ต.วัชระ สุกใส ร.ต.ต.สมพง ขุนพวง	สัมมนาโครงการเชื่อมโยงสหกรณ์ออมทรัพย์ ตำรวจภาคใต้	ชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้

ผนวก ค

รายละเอียดทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ประจำปี 2565

ลำดับ	วันที่	ผู้เข้ารับอบรม/สัมมนา	เรื่องที่ฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดอบรม
	6-9 พฤษภาคม 2565	ด.ต.หญิงพรเพ็ญ บุญฤทธิ์ ร.ต.ท.หญิงณัชชานุช คงช่วย นายธวัชชัย ธรรมรัตน์ น.ส.ผกาทิพย์ ทองอ่อน นายวีรยุทธ สุวรรณโมสิ น.ส.นภัสวรรณ จึงมีสุข น.ส.ผดุงศิลป์ ภู่ภักดี นายวิทยานนท์ สายธิวงค์ นายเจริญชัย ฟองมณี น.ส.ธนภรณ์ ปานเขียว น.ส.ศิรินาถ ชูมีจิตร น.ส.สุภลักษณ์ ตรีอารมณ์ น.ส.ศุภนิดา บุญแพง	สัมมนาโครงการเชื่อมโยงสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้	ชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาคใต้
9	11-15 สิงหาคม 2565	ด.ต.วัชระ สุกใส ร.ต.ต.รังสรรค์ ว่องมงคลเดช	ก้าวทันกฎหมายสหกรณ์สู่แผนปฏิบัติการ พรบ ส่วนบุคคล และการใช้โปรแกรม Zoom ในการประชุม	เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ภาคใต้
10	19-21 สิงหาคม 2565	ด.ต.นวยม สุวรรณะ ร.ต.ต.สุเทพ บัวหมุน นายธวัชชัย ธรรมรัตน์ น.ส.ผกาทิพย์ ทองอ่อน นายวีรยุทธ สุวรรณโมสิ น.ส.จุรีรัตน์ รักศรี น.ส.นภัสวรรณ จึงมีสุข น.ส.ผดุงศิลป์ ภู่ภักดี นายวิทยานนท์ สายธิวงค์ นายเจริญชัย ฟองมณี น.ส.ธนภรณ์ ปานเขียว น.ส.ศิรินาถ ชูมีจิตร น.ส.สุภลักษณ์ ตรีอารมณ์ น.ส.ศุภนิดา บุญแพง นายวลงกรณ์ หมัดเลขา	โครงการอบรมและประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565	ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้
11	26 สิงหาคม 2565	น.ส.ธนภรณ์ ปานเขียว	โครงการประชุมชี้แจงให้ความรู้งานประกันสังคม ปี 2565	สำนักงานประกันสังคม
12	8-10 กันยายน 2565	ด.ต.นวยม สุวรรณะ	สัมมนาและศึกษาดูงาน	ธนาคารออมสิน
13	17 กันยายน 2565	สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่	โครงการสัมนาเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

ประมวลภาพกิจกรรม

ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564







ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน





การศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำกัด





สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดยะลา จำกัด





มอบกระเช้าสวัสดีปีใหม่









วันสหกรณ์และกิจกรรมเครือข่ายสหกรณ์ในจังหวัดสงขลา





สนับสนุนงบประมาณการแข่งขันกีฬาฟุตบอล





วางพวงหรีดเคารพศพ











โครงการสัญจรและบริการนอกสถานที่







โครงการระดมเงินฝากและทำบุญครบรอบ 52 ปีสหกรณ์






โครงการอบรมสมาชิกเข้าใหม่






วิสัยทัศน์

องค์กรมั่นคง ดำรงความร่วมมือ
ถือประโยชน์สมาชิกเป็นใหญ่

2022

ค่านิยม

ซื่อสัตย์ เสียสละ สามัคคี มีวินัย







สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสงขลา จำกัด

SONGKHLA POLICE'S SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED
2/99 ถ.แหล่งพระราม ต.บ่อยาง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000
โทร.074-322522, 326772 โทรสาร 074-326551
http://www.skpcoop.org